

Základná škola, Benkova34, Nitra

**Plán práce školy
na školský rok 2020/2021**

Spracoval: PaedDr. Róbert Harmata

Plán práce prerokovaný v PR dňa: 28.8.2020

Základná škola, Benkova 34, Nitra

Vyučovací jazyk: slovenský

1. Názov školy:	Základná škola
2. Adresa školy:	Benkova 34, 949 11 Nitra
3. Telefónne číslo:	037 773 10 15, 037 773 10 16
4. Internetová adresa:	zsbenkova.edupage.org, e-mailová adresa: benkova34@gmail.com
5. Zriaďovateľ:	Mesto Nitra

Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
PaedDr. Róbert Harmata	riaditeľ školy
Mgr. Janka Kováčová	zástupca riaditeľa školy pre I. stupeň
Mgr. Eva Berešová	zástupca riaditeľa školy pre II. stupeň
Mgr. Mária Bernáthová	zástupca riaditeľa školy pre deti so všeobecným intelektovým nadaním
Jolana Molnárová	vedúca ŠJ

Výchovný poradca: Mgr. Zuzana Bartošová

Kariérový poradca: Mgr. Gabriela Pukanová

Rada školy

Rada školy	Titl., priezvisko, meno	Zvolenie, delegovanie
Predseda	Mgr. Mariana Štangová	zvolená za pedagogických zamestnancov
Podpredseda	Mgr. Monika Urbanová	zvolená za pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Zdeňka Bégerová	zvolená za nepedagogických zamestnancov
Člen	Mgr. Jana Majerčíková	zvolená za rodičov
Člen	Ing. Jana Fúsková	zvolená za rodičov
Člen	JUDr. Milan Kukučka	zvolený za rodičov
Člen	Mgr. Peter Svýba	zvolený za rodičov
Člen	Ing. Jarmila Králová, PhD.	delegovaná za zriaďovateľa
Člen	PaedDr. Mária Orságová	delegovaná za zriaďovateľa

Člen	RNDr. Marta Rácová	delegovaná za zriaďovateľa
Člen	Pavol Obertáš	delegovaný za zriaďovateľa

Počet pedagogických pracovníkov v ZŠ: 98 z toho

vedenie školy	4
učitelia	68
vychovávateľia	23
školský špeciálny pedagóg	3
Školský psychológ	1

Školský špeciálny pedagóg:

Mgr. Kvetoslava Kleknerová
 Mgr. Agáta Fridrich Dolhá
 Mgr. Terézia Soláriková

Školský psychológ:

Mgr. Dagmara Bari

Základná charakteristika školy

Základná škola je od 1. augusta 2004 školou s právnou subjektivitou.

Základná škola Benkova 34 v Nitre sa nachádza v lokalite sídliska Klokočina v areáli s výmerou 3,2 ha. Škola vznikla 1. augusta 2004.

Žiaci školy sú vzdelávaní v dvoch budovách. Prvá budova slúži na vzdelávanie žiakov so všeobecným intelektovým nadaním a vzdelávajú sa v nej aj žiaci prvého a druhého ročníka bežných tried. V druhej budove sa vzdelávajú žiaci bežných tried 3. - 9. ročníka. Škola je plne vybavená počítačmi v špeciálnych učebniach i v kabinetoch. Žiaci využívajú 7 počítačových učební, 2 multifunkčné učebne a ďalšie odborné učebne. Súčasťou školy sú 3 telocvične, 2 futbalové, volejbalové, basketbalové ihriská a multifunkčné ihrisko.

Väčšina žiakov sú deti zo sídliska Klokočina. Kvôli dostupnosti mestskej a prímestskej dopravy školu navštevujú aj žiaci z okolitých obcí, rodičia školu vyhľadávajú vďaka výborným vzdelávacím výsledkom. Sme kozmopolitnou školou, vzdelávame aj žiakov iných krajín a každoročne sa minimálne 10 našich žiakov vzdeláva mimo územia Slovenskej republiky.

Vzdelávanie žiakov bežných tried je zamerané hlavne na posilnenie výuky cudzích jazykov a informatiky, vzdelávanie v cudzom jazyku prebieha už od prvého ročníka. Samozrejmosťou je vyučovanie informatiky od prvého ročníka. Žiakov v bežných triedach je 797. Počet žiakov v triedach so všeobecným intelektovým nadaním je 203.

Analýza výsledkov z predchádzajúceho školského roka a zameranie zvýšenej pozornosti vedenia školy podľa analýzy MZ a PK

MZ 1. - 2. bežné triedy

Kladne hodnotím

- Rozvíjanie čitateľskej gramotnosti, využívanie školskej a mestskej knižnice na rozvoj čitateľských zručností.
- Využívanie IKT vo vyučovacom procese.

- Uplatnenie finančnej gramotnosti v praktických činnostiach.
- Spoluprácu so špeciálnymi pedagógmi pri práci s integrovanými žiakmi.
- Spoluprácu s MŠ.
- Spoluprácu s rodičmi.
- Zapájanie sa do školských projektov.
- Spolupráca učiteľov so žiakmi a rodičmi aj so školou pri Home office.

Nedostatky

- Slabý záujem o vedenie krúžkov.

Opatrenia k budúcemu školskému roku

- Dodržiavať objektivitu a pedagogický takt pri hodnotení žiakov.
- Rozvíjať čitateľskú a finančnú gramotnosť didaktickými hrami.
- Rešpektovať obmedzenia žiakov so ŠVVP vo výchove a vzdelávaní.
- Podporovať ďalšie vzdelávanie učiteľov.
- Podporovať žiakov v súdržnosti pri utváraní nových triednych kolektívov.
- Rozvíjať u žiakov vedomosti a kreativitu v záujmových krúžkoch.
- Využívať IKT na vyučovaní.

MZ 3. – 4. ročník bežné triedy

Klady

- Vzdelávanie členov MZ a využívanie rôznych elektronických vzdelávacích programov a platforiem (TOGlic, Kozmix a pod.) vo vzdelávacom procese viedlo k jeho spusteniu a skvalitneniu a u žiakov k zlepšeniu zručností v oblasti informatickej výchovy a zvýšeniu záujmu o rôzne oblasti vzdelávania.
- Delenie žiakov 3. ročníka na hodinách čítania a realizovanie rôznych čitateľských aktivít u žiakov 3. - 4. ročníka viedlo k miernemu zlepšeniu čitateľskej gramotnosti.
- Kladne hodnotíme zapojenie sa do projektov na podporu zdravia, zdravého životného štýlu, ochrany prírody a environmentálnej výchovy.

Nedostatky

- Pretrvávajúce rezervy v čítaní s porozumením, a to nielen na hodinách SJL.
- Nedostatky v uplatňovaní individuálneho prístupu k žiakom so zreteľom na ich rodinné zázemie.
- Rozvíjanie logického aj pamäťového myslenia a kreativity na prírodovedných predmetoch PDA a MAT.
- Zhoršený grafický prejav u mnohých žiakov.
- Nepodarilo sa nám vytvoriť vhodné aktivizujúce priestory pre žiakov s ADHD.
- Zaznamenali sme menej úspechov žiakov v rôznych súťažiach.
- Z dôvodu mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách nebolo možné uskutočniť plánované exkurzie, školské výlety, besedy a ŠvP.
- Z rovnakého dôvodu sa presúva aj časť vzdelávacieho obsahu do vyššieho ročníka.

Opatrenia k budúcemu školskému roku

- Vzdelávaciu činnosť v úvode školského roku zamerať na presunutý vzdelávací obsah.
- Vzdelávaciu činnosť zameriavať naďalej na aktivity vedúce k rozvoju čitateľskej gramotnosti, tvorivého a kritického myslenia, schopnosti spisovne komunikovať a argumentovať v ústnom aj písomnom prejave.

- Viesť žiakov k aktívnemu čítaniu formou rôznych zážitkových aktivít v školskej knižnici V. Folkmanovej, ďalej využívaním knižnice na chodbe, počas prestávok a pobytu v ŠKD, zapájať žiakov do literárnych súťaží, viesť k vlastnej tvorbe poézie alebo prózy.
- Podporovať rozvoj finančnej gramotnosti primeranými pomôckami a materiálmi, prípravou pracovných listov s využitím úloh na rozvoj špecifického mat. myslenia na skvalitnenie úrovne finančnej gramotnosti. Rozvíjať schopnosť riešiť situácie reálneho života implementovaním prvkov finančnej gramotnosti do vybraného učiva.
- Naďalej rozvíjať kreativitu na hodinách PDA, VLA a formou rôznych hier a podnetných úloh zlepšovať najmä pamäťové, ale aj logické myslenie v MAT.
- V procese hodnotenia uplatňovať primeranú náročnosť, pedagogický takt, rešpektovať práva dieťaťa a humánne sa správať voči žiakovi.
- Priebežne monitorovať správanie sa žiakov a zmeny v správaní, aby sme zabránili nežiadúcim prejavom agresivity voči žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia a aj medzi ostatnými žiakmi. V prípadoch podozrenia bezodkladne riešiť s vedením školy a zákonnými zástupcami.
- Počas prestávok vytvoriť vhodne aktivizujúce priestory pre žiakov s ADHD, a predchádzať tak zdraviu ohrozujúcim aktivitám.
- Z dôvodu udržania kvalitného vyučovacieho procesu je dôležité zabezpečiť učebne pre hodiny ANJ, ETV.
- Zapájať viac šikovných a talentovaných žiakov do rôznych súťaží (výtvarné, hudobné, jazykové, matematické a pod.).

MZ 1. – 4. VIN

Klady

- Členovia MZ plnili plán práce školy na rok 2019/2020.
- Realizovali environmentálnu výchovu žiakov vo výchovno-vzdelávacom procese. Učili žiakov zodpovednosti za ochranu životného prostredia. Na hodinách využívali prácu s encyklopedickou literatúrou, získavali najaktuálnejšie informácie z masmédií a internetu, zúčastňovali sa na besedách, súťažiach, podujatiach s environmentálnou tematikou organizovaných školou aj inými inštitúciami.
- Do vzdelávacieho procesu zaradili tiež aktivity zamerané na multikultúrnu výchovu. Hlavný dôraz kládli na výchovu k humanizmu, vychovávali deti proti predsudkom, učili ich posúdiť význam trvalých životných hodnôt, zvážiť vplyv peňazí na ich zachovávanie a na základe toho vybrať a stanoviť životné priority a východiská zabezpečenia životných potrieb.
- Do školského vzdelávacieho programu zapracovali tematiku finančnej gramotnosti. Počas vyučovania k finančnej gramotnosti využívali metodický materiál, pomôcky a učebný materiál dostupný v škole.
- Pokračovali v realizácii protidrogovej výchovy a výchovy proti šikanovaniu, zdôrazňovali škodlivosť omamných látok, viedli žiakov k zodpovednosti za svoje zdravie, aj za zdravie iných, predchádzali všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu. Viedli žiakov k tolerancii a rešpektovaniu iných národov, národností, náboženstiev a vierovyznaní. Uskutočňovali besedy žiakov s kompetentnými osobami. Rešpektovali názory detí vo všetkých oblastiach, sprístupňovali všetkým deťom informácie v zmysle Dohovoru o právach dieťaťa.
- Do plánov v jednotlivých ročníkoch zapracovali dopravnú výchovu, dbali o správne návyky žiakov v cestnej premávke, upevňovali vedomosti žiakov z tejto oblasti.
- Do výchovno-vzdelávacieho procesu implementovali prvky regionálnej výchovy,

zvyšovali národné povedomie žiakov.

- Výchovno-vzdelávací proces využili na posilnenie zdravého životného štýlu žiakov.
- Veľký dôraz kládli na čitateľskú gramotnosť - čítanie s porozumením. Minimálne raz mesačne navštívili so žiakmi knižnicu, kde sa zúčastnili súťaže Čítajte s nami. Využívali na vyučovaní špeciálne učebne - herňu, študovňu a literatúru zo školských knižníc. Na škole bol realizovaný recitačný krúžok.
- Rozvíjali logické myslenie detí. Žiaci sa zúčastňovali matematických súťaží aj logickej olympiády pre intelektovo nadané deti.
- Do EŽK zapisovali učitelia preberané učivo v súlade s obsahovým štandardom konkrétneho predmetu. Riešili konkrétne výchovno-vzdelávacie problémy, konzultovali navzájom s cieľom zlepšiť pedagogickú prácu.
- Zúčastňovali sa metodických sedení, na ktorých boli riešené aktuálne otázky týkajúce sa vyučovacieho procesu.
- Pravidelne spolupracovali s CPPPaP, s odbornými pracovníkmi, hlavne pri žiakoch s výraznejšími poruchami učenia a správania sa.
- Neustále si dopĺňali svoje vedomosti štúdiom odborných publikácií.
- Úzko spolupracovali s ostatnými členmi jednotlivých PK, ktorí vyučujú na 1. stupni.
- Využívali ponuky na kontinuálne vzdelávanie pedagógov. Študovali pedagogickú literatúru.
- Dôsledne dodržiavali slovné hodnotenie, klasifikáciu známami aj sebahodnotenie žiakov.
- Využívali elektronickú žiacku knižku. Minimálne raz do týždňa zapísali do EŽK hodnotenia žiakov.
- Rešpektovali práva žiakov s intelektovým nadaním, dbali na dodržiavanie školského poriadku, prijímali také opatrenia, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou.
- Dôsledne viedli dokumentáciu žiakov, ich dosiahnutých výsledkov v rámci triedy.
- Vyvarovali sa verejného porovnávania výsledkov žiakov v triede.
- Dodržiavali princíp individuálneho prístupu.
- Podľa plánu práce ráno o 7.45 realizovali ranné komunity. Neustále pracovali na skvalitnení prosociálnych vzťahov v triede.
- Prispievali na webovú stránku školy i do médií po uskutočnení celoškolských i triednych akcií.
- Pripravovali žiakov na prezentáciu ročníkových prác.
- Zúčastnili sa Workshopov organizovaných ZŠ Benkova.
- Pokračovala realizácia Projektu Škola na dotyk, ktorý je zameraný na využitie tabletov vo vyučovaní, na škole bol realizovaný Tabletový krúžok.
- Zapájali sa do súťaží a akcií organizovaných školou a inými inštitúciami.
- Členovia MZ v školskom roku 2019/2020 dodržiavali učebné osnovy pre žiakov ZŠ s VIN v súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov vo výchovno-vzdelávacom procese s prihliadnutím na špecifické potreby a požiadavky žiakov s VIN.
- Akceptovali Školský vzdelávací program pre 1. stupeň ZŠ v SR - ISCED 1 - Primárne vzdelávanie.
- Predovšetkým na hodinách slovenského jazyka, ale aj na všetkých ostatných vyučovacích predmetoch viedli žiakov k čitateľskej gramotnosti.
- Využívali na vyučovaní špeciálne učebne - herňu, študovňu a literatúru zo školských knižníc.
- Na hodinách prírodovedy budovali u žiakov ekologické cítenie, viedli ich k ochrane prírody, ale aj k ochrane vlastného zdravia.
- Na hodinách vlastivedy viedli žiakov k národnému cíteniu, budovali u nich národnú hrdosť, ale zároveň ich viedli k tolerancii a rešpektovaniu iných národov, národností, náboženstiev a vierovyznaní.

- Na hodinách etickej výchovy viedli žiakov ku vzájomnej znášanlivosti, empatii a asertívnosti, predchádzali tak šikanovaniu a vzájomnej intolerancii.
- Na hodinách TV upevňovali u žiakov radosť z pohybu, uvedenie si dôležitosti zdravého pohybu a športu v rámci možností a pohybových schopností.
- Využívali relaxačné chvíľky vo všetkých predmetoch.
- Predovšetkým na hodinách matematiky, ale aj na ostatných vyučovacích predmetoch zaraďovali do výuky aplikačné úlohy blízke životu detí.
- Cvičili predstavivosť detí pri riešení úloh. Implementovali do riešenia úloh problematiku finančnej gramotnosti.
- Podľa potreby tvorili vlastné nové pracovné listy.
- Využívali počas vyučovania IKT počítačovú techniku, zapájali sa do modernizácie a digitalizácie školstva, využívali projekt Planéta vedomostí, Kozmix.
- Vyvíjali iniciatívu v oblasti informovania širokej verejnosti o možnosti vzdelávania detí v triedach pre intelektovo nadaných žiakov.
- Členovia MZ boli iniciatívni v oblasti informovania verejnosti o možnosti vzdelávania detí v triedach pre intelektovo nadaných žiakov pomocou médií, ale aj pomocou záujmových aktivít na pôde školy, ktoré členovia MZ organizovali pre budúcich prvákov a ich rodičov opakovane počas školského roka.
- Počas mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách kvôli ochoreniu Covid -19 všetci členovia čerpali informácie z portálu Učíme na diaľku, zúčastňovali sa webinárov, online schôdz s vedením školy, viedli online hodiny na ZOOM alebo na SKYPE.
- Učitelia rozšírili svoje praktické zručnosti v oblasti práce s technológiami, pravidelne pracovali s aplikáciami TAK TIK, Alf book, Alf testy, Edupage, Planéta vedomostí, Fenomény sveta, Kozmix, Matika.in, Grammar.in, Vieme matiku, Learningapps, Quizlet, Vieme po slovensky.
Posielali žiakom zadania úloh formou správ cez Edupage. Kontrolovali splnené zadanie úlohy, ktoré im žiaci posielali a poskytovali im aj rodičom spätnú väzbu. Komunikovali so žiakmi aj rodičmi online, či už cez Edupage, Gmail, Viber, Whatsapp. Hľadali všetky možnosti, aby výchovno-vzdelávací proces mohol prebiehať aj v sťažených podmienkach čo najkvalitnejšie.
- Absolútna väčšina žiakov pracovala pravidelne, malé percento žiakov pracovalo sporadicky, ale všetci sa zúčastňovali na online hodinách, plnili úlohy zadane učiteľmi online a splnili podmienky postupu do ďalšieho ročníka:
- MAT - 94,90% žiakov pracovalo pravidelne, 0,05% žiakov pracovalo sporadicky,
- SJL - 98,97% žiakov pracovalo pravidelne, 0,01% žiakov pracovalo sporadicky,
- PDA,VLA, OHT, PVO - 100% žiakov predmet absolvovalo, 0% neabsolvovalo,
- TSV, HUV, VYV, PVC - 100% žiakov predmet absolvovalo, 0% neabsolvovalo.

Nedostatky

- Z dôvodu mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách kvôli ochoreniu Covid -19 boli zrušené viaceré plánované aktivity - exkurzie, školy v prírode, plavecký výcvik, posledné cykly Univerzity veľkáčov, spanie v škole, divadelné predstavenia v SND, Hľadanie pokladu - program pre prvákov, prezentácia ročníkových prác, Hospodárime s rozumom, Vymeň knihu.
- Členovia MZ sa v tomto roku z dôvodu mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách nerealizovali tiež workshop pre ostatných učiteľov ZŠ Benkova.

Opatrenia k budúcemu školskému roku

- Členovia MZ v budúcom školskom roku zrealizujú workshop pre ostatných učiteľov ZŠ Benkova.
- Pripravila žiakom aktivity, ktorými sa pokúsia nahradiť tie, ktoré žiaci tento krát nemohli absolvovať.

MZ ŠPP

Klady:

- v mesiacoch september a október špeciálni pedagógovia spolupracovali s učiteľmi na zostavení Individuálnych výchovno-vzdelávacích programov pre začlenených žiakov, na konci školského roka (v opodstatnených prípadoch aj v polroku) zabezpečili hodnotenie všetkých IVVP, novým začleneným žiakom zostavili IVVP počas školského roka
- špeciálni pedagógovia zostavili plány špeciálno-pedagogickej reedukácie pre každého integrovaného žiaka v individuálnej starostlivosti
- v mesiaci september prebehlo depistážne testovanie žiakov prvého ročníka – Test prediktorov gramotnosti – na testovaní sa zúčastnili všetky špeciálne pedagogičky
- žiaci rizikovní z pohľadu nadobúdania gramotnosti absolvovali Tréning fonematického uvedomovania podľa El'konina – 1. etapu (jedna skupinka – nedokončené z dôvodu mimoriadnej situácie kvôli pandémie COVID 19)
- špeciálni pedagógovia pripravovali integrovaných žiakov a zúčastnili sa Testovania 5 v mesiaci december uskutočnený workshop „Využívanie rozmanitých efektívnych stratégií práce s textom a využívanie on-line programu Včielka“.
- ďalšie činnosti:
- zabezpečenie všetkých administratívnych úloh týkajúcich sa integrovaných žiakov (EDUzber, prihlasovanie k T5, T9, vedenie dokumentácie žiakov so ŠVVP, archivácia dokumentov, príprava podkladov k AU, tvorba rozvrhov špeciálnych pedagógov aj asistentov učiteľa)
- konzultácie s učiteľmi a rodičmi o vzdelávaní a hodnotení integrovaných žiakov
- príprava kompenzačných pomôcok
- priama práca s integrovanými žiakmi (individuálna a skupinová reedukácia podľa plánov špeciálno-pedagogickej reedukácie, písanie písomných prác)
- školská psychologička poskytovala poradenstvo pre žiakov, krízové intervencie, organizovala/zúčastňovala sa na ranných komunitách, konzultovala s rodičmi, pedagógmi, inými odborníkmi (pracovníci poradenských zariadení, lekári a pod.), podieľala sa na vytváraní IVVP pre integrovaných žiakov, vykonávala administratívnu činnosť (záznamy z poradenstva, kompletizácia spisov...)
- asistenti učiteľa pracovali so zverenými žiakmi podľa rozvrhu, ktorý bol priebežne aktualizovaný

Nedostatky:

- vo vedení dokumentácie – IVVP – niekedy málo konkrétne, problém s dodržaním termínov založenia IVVP do dokumentácie; Záznamy individuálnej špeciálno-pedagogickej starostlivosti - zistené nezrovnalosti medzi realitou a zápismi – uskutočnené konzultácie a osobný pohovor
- v tomto školskom roku sme nenašli žiadny vhodný vyhlásený projekt zameraný na zdravotne znevýhodnených žiakov (MŠ SR, Socia, Orange, SPP), z toho dôvodu nebol žiadny projekt vypracovaný

- vzhľadom k vysokému počtu integrovaných žiakov nie je u všetkých žiakov zabezpečená potrebná špeciálno-pedagogická starostlivosť v dostatočnom rozsahu a kvalite

Opatrenia:

- vedúca MZ poskytne metodickú informáciu k písaniu IVVP a Záznamov individuálnej špeciálnopedagogickej starostlivosti; členovia MZ budú dbať na dodržanie termínov zverených úloh a kvalitné vypracovávanie dokumentácie
- všetci členovia MZ budú vyhľadávať možnosti vypracovania projektov týkajúcich sa žiakov so zdravotným znevýhodnením; hľadať aj projekty zamerané na duševné zdravie detí – školský psychológ
- školskí špeciálni pedagógovia a školský psychológ na začiatku budúceho školského roka prerokujú možnosti a rozsah práce s integrovanými žiakmi v súčasných poddimenzovaných personálnych podmienkach a predložia návrhy riešenia vedeniu školy

PK SJL

Klady

- s cieľom zvýšiť úroveň čitateľských kompetencií, tvorivého a kritického myslenia žiakov, ako aj ich motiváciu k učeniu sa sme do vyučovania predmetu začleňovali aktivizujúce a inovatívne metódy práce aj s využitím DT
- v rámci vzdelávania, hlavne dištančného, sme využívali portály s edukačným digitálnym obsahom – Vieme to, Video škola...
- učitelia prejavili zvýšený záujem vzdelávať sa nielen vo svojom predmete, ale v období dištančného vzdelávania hlavne v oblasti metód a foriem práce – webináre
- pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP sme úzko spolupracovali so špeciálnymi pedagógmi a dôsledne sme dodržiavali pokyny a odporúčania príslušného poradenského zariadenia
- v období prezenčného vzdelávania sme pravidelne monitorovali úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov, vykonávali sme dôslednú analýzu zistených nedostatkov a prijímali opatrenia na ich odstránenie – analýzy centrálnych previerok, kontrolných diktátov, kontrolných slohových prác
- žiaci sa aktívne zapájali do recitačných súťaží Šaliansky Matko a Hviezdoslavov Kubín, v ktorých sme dosiahli aj pekné umiestnenie (OK, KK)
- pokračovali sme v spolupráci s MZ pre 3. – 4. ročník bežných tried aj tried VIN hlavne v prvom polroku pri prechode žiakov 5. ročníka na 2. stupeň ZŠ
- naďalej sme využívali medzipredmetové vzťahy pri plánovaní celoškolského projektu ako aj pri tvorbe plánu exkurzií, hlavne s PK DEJ, OBN, ETV

Nedostatky

- v úrovni čitateľskej gramotnosti žiakov vidíme stále rezervy, ktoré sa výraznejšie prejavili počas ich dištančného vzdelávania
- v pravopise pretrvávajú problémy v schopnosti žiakov aplikovať teoretické vedomosti do praktických pravopisných zručností
- v okresnom kole OSJL sme nedosiahli uspokojivé umiestnenie, rovnako ani v literárnych súťažiach tvorivého písania, kde pretrvávajú menšia motivácia žiakov zapájať sa do nich
- pociťujeme absenciu krúžkov tvorivého charakteru
- nedostatočná hodinová dotácia 4 hodiny týždenne v 7. ročníku

- v dôsledku mimoriadnej situácie neboli splnené všetky vytýčené úlohy PK:
- neboli napísané všetky predpísané písomné práce
- neboli zrealizované všetky predmetové exkurzie, besedy, projekty, súťaže
- nebol vypracovaný projekt na získanie grantu

Opatrenia k budúceму školskému roku

- v rámci možností zakomponujeme neuskutočnené aktivity do nového plánu PK
- výchovno-vzdelávaciu činnosť budeme naďalej zameriavať na aktivity a projekty vedúce k rozvoju čitateľskej gramotnosti, tvorivého a kritického myslenia, komunikačných zručností, na čítanie s porozumením, ako aj na zvyšovanie jazykovej kultúry ústnych a písomných prejavov žiakov
- v rámci zvýšenia úrovne pravopisných zručností žiakov budeme pokračovať v písaní nielen kontrolných diktátov, ale aj pravopisných doplnovačiek a nácvichných diktátov
- predovšetkým v uvedenej oblasti zintenzívňime spoluprácu s MZ pre 3. – 4. ročník ako aj so špeciálnymi pedagogičkami
- otvoríme diskusiu o ponuke krúžkov tvorivého charakteru pre žiakov, ktoré by vytvárali priestor na ich kreativitu, ako aj motiváciu k vlastnej literárnej tvorbe, čím by sme zvýšili ich zapojenosť do literárnych súťaží tvorivého písania
- naďalej budeme zvyšovať motiváciu žiakov k učeniu sa využívaním aktivizujúcich a inovatívnych metód
- budeme motivovať vyučujúcich na využívanie a vytváranie vlastných výukových programov

PK ANJ

Klady

- zvýšená motivácia žiakov na 1.stupni vďaka celoročným tvorivým dielňam v rámci multikultúrnej výchovy vo vyučovaní ANJ,
- zvýšený záujem žiakov o cudzí jazyk na 2.stupni počas projektu Educate Slovakia, English Week,
- pozitívne ohlasy žiakov na prácu s autentickou literatúrou na hodinách ANJ,
- zavedenie pravidelných štandardizovaných testov s cieľom zistiť a zlepšiť úroveň zručností žiakov v oblasti čítania a počúvania s porozumením.
- Mimoriadne úspechy žiakov na celoslovenských kolách dramatických a recitačných súťaží v anglickom jazyku.

Nedostatky

- Úlohy vyplývajúce z POP na šk. rok 2019/2020 považujeme za splnené. Úlohy vyplývajúce z Plánu práce školy na šk. rok 2019/2020 boli splnené čiastočne - z dôvodu mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách kvôli ochoreniu.
- Covid -19 sa nám nepodarilo uskutočniť workshop zameraný na rozvíjanie kritického myslenia a kreativity na hodinách ANJ. Z hľadiska hlavných úloh vo vyučovaní ANJ považujeme úlohy za splnené čiastočne, vzhľadom na prerušenie vyučovania.

Opatrenia k budúcemu školskému roku

- uskutočniť workshop na tému rozvíjanie kritického myslenia a kreativity
- pripraviť žiakom aktivity a podujatia, ktoré nemohli absolvovať tento školský rok vzhľadom na mimoriadnu situáciu
- opätovne sa zamerať na identifikáciu talentovaných žiakov a systematicky ich od začiatku školského roka pripravovať na postupové súťaže v anglickom jazyku

PK NEJ, RUJ

klady

- výborné výsledky v predmetových olympiádach v obvodnom a krajskom kole NEJ
- príprava žiakov na recitačnú súťaž Story

nedostatky

- naďalej pretrvávajúci nízky záujem o prácu s cudzojazyčnými časopismi a doplnkovou literatúrou
- neuskutočnené plánované exkurzie a súťaže z dôvodu prerušenia
- vyučovania počas pandémie koronavírusu Covid 19

opatrenia k budúcemu školskému roku:

- zamerať sa na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti a prácu s cudzojazyčnými textami
- zvýšiť motiváciu žiakov učiť sa 2. cudzí jazyk využívaním aktivizujúcich a inovatívnych metód
- motivovať vyučujúcich na využívanie a vytváranie vlastných výukových programov na spätnú väzbu prebraného učiva/ testy ALF, na precvičovanie slovnej zásoby a prebraného učiva /Quizlet, Woca Bee, LearningApps /

PK INF, THD

Klady

- vytýčené úlohy v oblasti vzdelávania boli splnené; v ich plnení budeme kontinuálne pokračovať aj v budúcom školskom roku
- naši žiaci dosiahli výborné umiestnenia v súťažiach
- pokračovali sme v začleňovaní aktivizujúcich a inovatívnych metód do vyučovania predmetu s cieľom zvýšiť motiváciu žiakov k učeniu sa - Informatika s Emilom, implementácia TOGlic pri práci s tabletmi
- pokračujeme v realizovaní workshopov zameraných na programovanie s Micro:bitmi – spolupráca s občianskym združením eTeacher a KI FPV na UKF v Nitre
- pravidelné monitorovanie vzdelávacích výsledkov žiakov
- nadštandardné technické vybavenie školy počítačmi, tabletmi, robotickými stavebnicami
- zavedenie bezplatného softvéru Microsoft 365 (predtým názov Office 365): všetci zamestnanci a žiaci našej školy majú vytvorené prístupy do portálu office.com v tvare Meno.Priezvisko@zsbenkova.com; okrem bonusu bezplatného najaktuálnejšieho softvéru Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint - po prihlásení je tu možnosť stiahnuť programy do počítača, alebo využiť priamo online vytváranie dokumentov, tabuliek, prezentácií)

majú učitelia a žiaci k dispozícii aj ďalšie benefity: priestor v cloude OneDrive 1TB, aplikáciu Teams na uskutočnenie video hovorov, OneNote - poznámky a podobne

Nedostatky/rezervy

- rezervy sú naďalej v rozvíjaní úrovne logického aj kritického myslenia a čitateľskej gramotnosti žiakov, pričom chceme poukázať na skutočnosť, že zvyšovanie týchto kompetencií je možné iba v prepojenosti s ostatnými vyučovacími predmetmi
- rezervy máme v krúžkovej činnosti; bolo by vhodné využiť záujem žiakov o krúžky zamerané na robotiku, programovanie; technicky sme veľmi dobre vybavení na možnosť realizovať takýmto smerom zameranú popoludňajšiu činnosť žiakov; otázkou ostáva finančné a morálne ohodnotenie pedagógov za túto činnosť
- pretrváva menšia ochota žiakov zapájať sa do informatických a technických súťaží

Východiská pre zlepšenie práce / Opatrenia k budúcemu školskému roku

- Prehĺbiť spoluprácu s PK MAT a FYZ
- vzbudiť väčší záujem u detí o technické predmety, venovať sa vo zvýšenej miere žiakom, ktorí majú predpoklad k úspešnosti v informatických a technických súťažiach, rozvíjať ich logiku a kreativitu
- pokračovať v začleňovaní aktivizujúcich a inovatívnych metód do vyučovania predmetov informatika a technika, začlenením výukových programov dosiahnuť väčšiu prepojenosť matematiky, informatiky a techniky
- zamerať sa na možnosti online vzdelávania žiakov - zoznamovať žiakov (aj učiteľov) s novými platformami vhodnými na online vzdelávanie (Google Classroom, Zoom, Skype, MS Teams, Office 365); neustále sa vzdelávať v tejto oblasti, využívať viac a efektívnejšie možnosti, ktoré poskytuje Edupage na online prácu
- vo výchovno-vyučovacom procese naďalej dôsledne analyzovať zistené nedostatky a prijímať efektívne opatrenia na ich odstránenie
- dodržiavať objektivitu a pedagogický takt pri hodnotení žiakov
- rozšíriť ponuku krúžkov zameraných na robotiku a programovanie

PK MAT, FYZ

Klady:

- Účasť na predmetových súťažiach, workshopoch. Záujem učiteľov vzdelávať sa vo svojom predmete.
- O kvalite učiteľov svedčí aj účasť v porotách OK v daných predmetoch, organizácia súťaží.
- Účasť na vzdelávaní a seminároch.
- Spolupráca učiteľov v PK je na veľmi dobrej úrovni. Učitelia sú tvoriví a majú záujem zavádzať nové metódy a formy práce do výuky svojho predmetu.
- Splnené úlohy vyplývajúce z plánu práce PK:

- Vypracovali individuálne časovo-tematické plány pre integrovaných žiakov v spolupráci so špeciálnym pedagógom.
- Vypracovali učebné plány pre 9. ročník z MAT a THD.
- Pri hodnotení a klasifikácii vedomostí a zručností žiakov sa dôsledne dodržiavali metodické pokyny MŠ SR č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy vydané MŠ SR.
- Dodržiavali Metodické pokyny pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami.
- Pri hodnotení žiakov v triedach pre intelektovo nadané deti hodnotili žiakov známkou. Individuálne pristupovali k jednotlivým žiakom, realizovali konzultácie pri tvorbe žiackych ročníkových prác a projektov.
- V dôsledku nepreťažovania žiakov systematicky zaznamenávali krátkodobé a dlhodobé projekty, testy, tematické previerky do tabuľky v ETK. Pre jednotlivé ročníky vypracovávali vlastné pracovné listy.
- Na vyučovaní používali motivačné úlohy, referáty, práce navyše pri sporadickom zlyhaní žiaka, aby poskytli žiakovi možnosť nápravy zlyhania.
- Zaznamenávali hodnotenie žiakov do elektronického klasifikačného hárku a elektronickej žiackej knižky a aspoň raz týždenne a využívali ju na komunikáciu s rodičmi.
- Dodržiavali UO a v predmete matematiky a fyziky v jednotlivých ročníkoch a plnenie časovo - tematických plánov. Pri realizácii cieľov UO uplatňovali vzdelávací štandard pre MAT a FYZ.
- Pravidelne spracovávali a vyhodnocovali dosiahnuté výsledky (vstupné, polročné a výstupné písomné práce). Splnené len pre vstupné a polročné písomné práce kvôli mimoriadnej situácii.
- Vykonávali pedagogickú diagnostiku žiakov. Zabezpečili systematické zisťovanie úrovne základných poznatkov podľa vzdelávacích štandardov. Zapojili žiakov do etestovania⁵, etestovania⁹ – prípravné testy NÚCEM.
- Žiakov zapojili do súťaže KOMPARO 9. ročník, konalo sa 14. novembra 2019. Zapojilo sa 32 deviatakov. Organizovala p. Pukanová.
- Pripravovali žiakov na Testovanie 9 a na PP – príprava prebiehala do marca v škole formou krúžkov, ktoré viedli p. Haringa IX. B, IX. C, p. Hajašová IX.A, p. Macáková IX.U a p. Müllerová IX.T. Od 16.3. dištančne.
- Učitelia zapojili žiakov do súťaží a seminárov z matematiky a fyziky.
- Vo vyučovaní venovali pozornosť uplatňovaniu progresívnych foriem a metód práce so zameraním na rozvoj komunikačných schopností žiakov a práce s informáciami, využívali výukové programy v predmetoch MAT a FYZ. Žiaci mali vo väčšej miere prístup k informáciám formou moderných počítačových technológií, čím im bolo umožnené zvyšovať počítačovú gramotnosť.
- Využívali na vyučovacích hodinách portál Planéty vedomostí, ALF testy, KOZMIX a iné vzdelávacie portály.

Nedostatky:

- Nedostatky u žiakov pri zvládnutí učiva vidíme aj v nedostatočnej hodinovej dotácii 4 hodiny týždenne v predmete MAT najmä v 7. a 8. ročníku. Čo je na úkor precvičovania a utvrdenia učiva.

- Nedostatkom je aj malý záujem žiakov zapájať sa do súťaží a predmetových olympiád, nemajú záujem doma sa venovať riešeniu príkladov a zadaní. Aj napriek snahe učiteľov venovať sa týmto žiakom, žiaci dosahujú priemerné výsledky v súťažiach.
- Nedostatky v jednotlivých ročníkoch.
- V 5. ročníku majú žiaci problém pri riešení slovných úloh (čítanie s porozumením), pri delení dvoj a viacciferným deliteľom (problém s odhadom). Žiaci majú problém z násobilkou a pamäťovým počítaním. Problém im robí poradie početných výkonov. Chyby robia aj z nepozornosti.
- V časti geometria žiaci nemajú dostatočné návyky pri rysovaní a znalosti geometrických útvarov, nehovoriac o základnej symbolike. Pri konštrukciách – nepresné rysovanie, nedokončenie úlohy, nesprávne pochopený text (čítanie s porozumením).
- Mnohí žiaci majú problém so sústredenosťou na hodine. Nemajú správne pracovné návyky. Treba často striedať formy a metódy práce, aby ich učiteľ na hodine zaujal.
- V 6. ročníku sú nedostatky v počítaní s desatinnými číslami, najmä delenie desatinných čísel. Niektorí žiaci majú problém so vzorcami (obsah útvaru), nevedia sa zorientovať v slovných úlohách, chyby robia v premenách jednotiek obsahu, v konštrukčných úlohách im problémy symbolika a orientácia v rovine a priestore.
- V 7. ročníku majú nedostatky pri počítaní so zlomkami (viac početných operácií v príklade), numerickom počítaní, v slovných úlohách všeobecne (čítanie s porozumením), pri používaní geometrických vzorcov (priestorová orientácia – kocka, kváder, čítanie s porozumením).
- V 8. ročníku sú nedostatky v počítaní so zlomkami a racionálnymi číslami, problémy im robia výrazy a následne potom rovnice, pri riešení slovných úloh a v počítaní so vzorcami sú nedostatky v nepochopení úlohy (slabšia orientácia v texte úlohy). Slabšie výsledky dosiahli aj pri riešení konštrukčných úloh (nedostatky v zápise a rozборе úloh – symbolika, matematické zápisy).
- V 9. ročníku sú nedostatky pri počítaní s mocninami, pri riešení slovných úloh, pri riešení rovníc a výrazov. Žiaci majú slabšiu priestorovú orientáciu – objem a povrch telies.
- Podobne ako v ôsmom ročníku aj deviataci majú problémy so slovnými úlohami, zaskočí ich inak formulované zadanie úlohy, mnohí sa nevedia v úlohách zorientovať a aplikovať svoje vedomosti pri riešení úloh.
- Veľa žiakov sa systematicky nepripravuje, ich učenie je nárazové, mnohí si nerobia úlohy.
- Najmä starším žiakom v klasických triedach chýba motivácia. Veľakrát zlyháva aj spolupráca s rodinou.
- Vo všetkých ročníkoch boli UP z MAT splnené čiastočne. Časť učiva je presunutá do vyšších ročníkov na základe usmernenia MŠ k mimoriadnej situácii spôsobenej prerušením vyučovania. Vyučujúci spoločne vypracovali dokument: „Upravené učebné plány“ k budúcnému školskému roku.

Nesplnené úlohy:

- V 2. polroku školského roku 2019/2020 sa pre mimoriadnu situáciu neuskutočnil workshop PK MAT a FYZ. Presunieme ho na budúci školský rok.
- Neprebehli OK súťaží FO, MO, Pytagoriáda.
- Neuskutočnili sa pre mimoriadnu situáciu exkurzie.
- Neuskutočnilo sa T9, učitelia nevyhodnocovali školské úlohy a výstupné testy, ktoré žiaci napísali.

Opatrenia k budúcemu školskému roku:

- väčší dôraz klásť na pamäťové počítanie, čo najlepšie zvládnutie násobilky, pohotové počítanie, trénovať odhad, motivovať žiakov
- zaviesť počítanie na kalkulačke len pri zložitých výpočtoch so vzorcami(7., 8., 9. ročník), žiaci portom strácajú zručnosť v pamäťovom počítaní
- pri riešení príkladov s viacerými počtovými operáciami, dbať na správnosť matematického zápisu, zvládnuť poradie počtových výkonov
- v časti geometria naučiť správne a efektívne používať rysovacie pomôcky, trénovať zásady „čistého a úhl'adného rysovania“, správne držanie pravítka, ceruzky a najmä zlepšiť prácu s kružidlom – najmä v 5. a 6. ročníku
- využívať modely a názorné pomôcky, modely zhotovené žiakmi pri výuke objemu a povrchu telies
- zamerať sa na rozvoj čitateľskej gramotnosti a čítanie s porozumením- príprava vhodne volených textových úloh, zlepšiť orientáciu žiakov v textových zadaniach. Meniť textové zadania úloh.
- na hodinách matematiky využívať rôzne hlavolamy, hádanky, dostupné trojrozmerné stavebnice a modely telies na zvýšenie záujmu žiakov o riešenie úloh z geometrie, dostupné výukové programy
- rozvíjať u žiakov finančnú gramotnosť – zlepšiť orientáciu v základných finančných pojmoch, praktických zručnostiach s financiami(rozpočet rodiny, plánovanie výletu a pod.)
- zvýšiť motiváciu žiakov využívaním aktivizujúcich metód, tvorbou žiackych projektov
- využitím vhodných metód, výukových programov dosiahnuť väčšiu prepojenosť matematiky, informatiky a techniky – tvorba projektov
- podľa potreby viac spolupracovať so špeciálnym pedagógom(vypracovanie kompenzačných pomôcok a ich následné správne využitie na hodinách)
- zapojenie žiakov do súťaží organizovaných MŠ, ale zapojiť žiakov aj do nových súťaží (Sudoku a pod.), ktoré pritiahnu aj inú skupinu žiakov
- dôsledne sa venovať príprave žiakov, ktorí majú predpoklad k úspešnosti v súťažiach

PK DEJ, OBN , ETV, NBV

Klady:

- Na vyučovacích hodinách sa pracovalo s pomôckami IKT / počítač, interaktívna tabuľa, tablety, multifunkčná tabuľa, Skype, Zoom/. Využívali sme zdroje z portálu pre modernú školu „Mapa Slovakia“, <http://www.digiskola/projekty/sk/>, E-Learnig, www.oskole.sk, Alf testy, <http://www.zsbenkova.sk/wp-content/uploads/2014/09/zoznam-multimedialneho-softveru.pdf>, virtuálna knižnica, <https://interaktivita.taktik.sk/>, <https://www.fenomenysveta.sk/> a so všetkými prístupnými portálmi, ktoré boli zverejnené počas prerušenia vyučovania. Nadalej však na hodinách pracujeme aj s odbornými publikáciami, encyklopédiami a s historickou literatúrou faktu.
- Účasť žiakov v súťažiach a olympiádach vo všetkých predmetoch PK bola úspešná /viď tabuľka/.

- Zapojenosť všetkých ročníkov do Regionálnej kampane: **Dobré srdce = dobré skutky – Deň dobrosrdečnosti.**
- Zvýšený záujem žiakov o ETV využívaním rôznych aktivít a pracovných zošitov.
- Vytvorenie menších skupín v ETV v 6. - 9. ročníku.
- Posilňovanie výchovy žiakov k zdravému životnému štýlu na hodinách ETV a OBN.
- Členovia PK aj tento rok zorganizovali pre žiakov veľmi zaujímavé besedy a exkurzie.
- Pri hodnotení a klasifikácii vedomostí a zručností žiakov dôsledné dodržiavanie metodického pokynu MŠ SR č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy vydané MŠ SR.
- Zodpovední vyučujúci za daný predmet vypracovali „Úpravu učebných plánov“ z jednotlivých predmetov z dôvodu prerušenia vyučovania počas pandémie koronavírusu Covid 19.
- U žiakov so ŠVVP dôsledné dodržiavanie pokynov a odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre prácu s nimi a zohľadňovanie ich potrieb vo výchovno-vzdelávacom procese.
- Realizovanie projektov a aktivít na podporu a zvýšenie čitateľnej a finančnej gramotnosti.
- Spolupráca s UKF – prax študentov.
- Spolupráca učiteľov v PK je na veľmi dobrej úrovni. Učitelia sú tvoriví a majú záujem zavádzať nové metódy a formy práce do vyučovania svojho predmetu, čo sa ukázalo aj pri prerušení vyučovania z dôvodu pandémie koronavírusu Covid 19.

Nedostatky:

- za najväčší nedostatok v DEJ považujeme jedno hodinovky v 8. a v 7. ročníku – množstvo odpadnutých hodín, čím sa vytvára malý priestor na prebratie všetkého učiva (často sa musia učivá spájať) a následne jeho osvojenie si žiakmi
- v 5. a 6. ročníku pretrvávajú slabšia úroveň počítania letopočtu, čo sa prehĺbilo aj prerušením vyučovania
- rezervy sú v rozvíjaní čitateľskej a finančnej gramotnosti žiakov vo všetkých ročníkoch
- slabšia úroveň teoretických znalostí v oblasti ľudských práv
- neuskutočnené plánované besedy, exkurzie a projekty z dôvodu prerušenia vyučovania počas pandémie koronavírusu Covid 19
- nebol vypracovaný projekt na získanie grantu

Opatrenia:

- V rámci upevnenia návykov v 5. ročníku na hodinách DEJ venovať viac priestoru a času letopočtom rôznymi inovatívnymi metódami.
- Vzdelávaciu činnosť naďalej zamerať na aktivity rozvíjajúce čitateľskú a finančnú gramotnosť pokračovaním aj projektového vyučovania.
- Jednotlivé akcie školy koordinovať s rozvrhom – ide predovšetkým o jednohodinovky.
- Na hodinách DEJ, OBN a ETV podporovať a rozvíjať nacionálne cítenie žiakov tak, aby sami dokázali vyjadriť svoj názor k extrémizmu /dokumentárnymi filmami, besedami, zážitkovým učením.../.
- Pre staršie ročníky pravidelne organizovať exkurziu do Osvienčimu/Seredu alebo do Banskej Bystrice.

- Zapojiť do celoškolskej projektovej činnosti aj ostatné PK.
- Návrh na menšie skupiny v 5. ročníku, aby deti spolupracovali a učili sa vzájomnej súdržnosti a spolupráci, pri akceptovaní rozdielov, čím sa znižuje vplyv na rozvoj šikany.
- Vhodnými kľúčovými kompetenciami a inovatívnymi metódami zvýšiť vedomostnú úroveň žiakov v oblasti ľudských práv.
- Zorganizovať plánované exkurzie, besedy a projekty, ktoré museli byť z organizačných príčin zrušené.

PK TSV, VYV, HUV

Analýza činnosti:

- Na hodinách TSV si učitelia všimajú úpadok fyzickej aktivity u žiakov. Niektoré deti sú však pod vplyvom rodičov vedené k aktívnemu a pravidelnému športovaniu. Na druhej strane sú tu aj deti, ktoré nejavia záujem o šport a pohyb ako taký. Tieto faktory samozrejme ovplyvňujú aj vyučovací proces TSV.
- V rámci dištančného vzdelávania bol takisto viditeľný rozdiel v prístupe rodičov k aktivite svojich detí. V tomto období (zasielanie výziev k aktivitám detí – cvičenie na doma, pokyny k správnej životospráve atď.) učitelia TSV zasielali pokyny na činnosti, ktoré žiaci realizovali v domácom prostredí.
- Už niekoľko rokov pretrváva problém nízkej úrovne čítania, na čo apelujeme už niekoľko rokov. Dôkazom toho je nedostatočná fantázia a sprostredkovanie svojich pocitov, čo najviac vnímame na hodinách VYV.
- Nedostatok citovej výchovy a časový stres rodičov vedie k nízkej úrovni a schopnosti detí navzájom spolupracovať.

Analýza plnenia úloh z pohľadu jednotlivých predmetov

- V uplynulom školskom roku sme postupovali podľa ŠKVP a UP vypracovaných v súlade s platnými UO a vzdelávacími štandardami.
- Od 13. marca 2020 v čase dištančného vzdelávania sme postupne redukovali učebné plány predmetov HUV, TSV. Učitelia pracovali v daných podmienkach online vzdelávania (zasielanie rôznych výziev k pohybovým aktivitám, témy projektov, ktoré je možné vykonávať z domáceho prostredia – HUV, VYV).
- Predmety HUV, VYV, TSV v triedach klasických a aj so všeobecným intelektovým nadaním sa neklasifikovali. Táto zmena bola schválená v dôsledku dištančného vzdelávania počas pandémie a neobjektívneho posúdenia hodnotenia žiakov v domácom prostredí.
- V každom z predmetov PK sme zaznamenali úspechy, či už väčšie alebo menšie. Samozrejme z dôvodu prerušenia vyučovania nemohli byť naplnené všetky zámery vyučujúcich v rámci rozvoja talentov detí.

- Pedagógovia však aj naďalej budú vylepšovať svoju prácu v oblasti rozvíjania nadania a snažiť sa čo najviac vylepšiť pozície na súťažiach.

Opatrenia

- Venovať sa na hodinách VYV, HUV praktickým činnostiam, v ktorých deti vedia lepšie sprostredkovať svoju kreativitu.
- V predmetoch VYV, HUV otvárať deťom čo najviac dvere čitateľskej gramotnosti pri výuke dejín výtvarného umenia, hudby, pozorovania umeleckých diel a prostredníctvom kritikov vedieť uplatniť svoj názor.
- Je nutné sa deťom naďalej venovať vo voľnom čase, viesť s nimi otvorený dialóg a to najmä prostredníctvom súťaží a krúžkov – výtvarný, športový rôzneho druhu, dramatický...

PK BIO, GEG, ENV, CHE, FSA

Klady:

- Využívanie didaktických hier a zážitkových aktivít – Projektové vyučovanie, Planétu vedomostí, program ALF na vyučovacích hodinách.
- Vytváranie primeraných podmienok pre prácu učiteľa – koordinátora environmentálnej výchovy.
- Podporovanie rozvoja environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním sa do projektov a súťaží s environmentálnym zameraním, spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami.
- Posilňovanie výchovy žiakov k zdravému životnému štýlu.
- U detí a žiakov so ŠVVP dôsledné dodržiavanie pokynov a odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre prácu s nimi a zohľadňovanie ich potrieb vo výchovnovzdelávacom procese.
- Realizovanie projektov a aktivít na podporu a zvýšenie čitateľskej a finančnej gramotnosti.
- Spolupráca s UKF (prax študentov, účasť na vzdelávacích aktivitách, vedeckej činnosti a projektoch), Správa CHKO Ponitrie.
- Na biológiu a geografiu je dostatok materiálov, pomôcok, mikroskopov, výučbových programov.
- Spolupráca učiteľov v PK je na veľmi dobrej úrovni. Učitelia sú tvoriví a majú záujem zavádzať nové metódy a formy práce do výuky svojho predmetu..
- Uplatňovanie zážitkových metód a foriem vo vyučovaní, podporovanie rozvoja medzipredmetových vzťahov a to aj celoročnými školskými projektami, workshopmi.
- Využívanie Portálu „Mapa regionálneho školstva“ na adrese <http://mapaskol.iedu.sk>, ktorý slúži na zníženie informačnej nerovnosti v regionálnom školstve v SR.
- Rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním sa do projektov a súťaží s environmentálnym zameraním.
- Využívanie možností dané školskou knižnicou na vyučovanie BIO, GEG, ENV, FSA na vyučovacích hodinách daných predmetov.

- Vypracovať individuálne výchovno-vzdelávacie plány pre integrovaných žiakov v spolupráci so špeciálnym pedagógom.
- Vypracovať učebné plány pre 9. ročník z BIO, GEG, CHE, vzdelávacie štandardy a učebný plán z predmetu FSA pre 5. ročník tried VIN.
- Pri hodnotení a klasifikácii vedomostí a zručností žiakov dôsledne dodržiavať metodické pokyny MŠ SR č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy vydané MŠ SR.
- Dodržiavať Metodické pokyny pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami.
- Dodržiavať UO a plnenie časovo - tematických plánov v jednotlivých ročníkoch a predmetoch. Pri realizácii cieľov UO uplatňovať vzdelávací štandard pre BIO, GEG, CHE.
- Príprava žiakov na predmetové olympiády.
- Podporovanie informačných a komunikačných technológií vo výchove a vzdelávaní, pokračovať vo využívaní KOZMIX, Planéty vedomostí, ALF –a, interaktívnych pracovných zošitov TAKTIK na hodinách BIO, GEG, CHE a iných vzdelávacích portálov.
- Uskutočnenie porovnávacích testov z BIO v 5. ročníku.
- Zapojenie sa do jednotlivých kategórií geografickej olympiády.
- Pripraviť školské kolo Geografickej olympiády kat. E, F, G.
- Pripraviť žiakov na jednotlivé kolá Biologickej olympiády kat. C, D, F.
- Zapojiť sa do projektu Eko Alarm - zber triedeného odpadu plastov a papiera v triedach-občianske združenie Živica.
- Vytýčené ciele boli splnené, v ich plnení budeme kontinuálne pokračovať aj v budúcom školskom roku.

Nedostatky:

- V bloku A nie je vybudovaná odborná učebňa prírodovedných predmetov.
- Naša škola nebola vybraná do projektu ElektroOdpad – Dopad 3, ktorý vyhlásilo Centrum environmentálnej a etickej výchovy ŽIVICA z kapacitných dôvodov.
- Nepodaril sa zaviesť zber triedeného odpadu plastov a papiera v triedach v dôsledku mimoriadneho prerušenia vyučovania.
- Nepodarili sa uskutočniť všetky už naplánované aktivity v mesiacoch marec až jún 2020 v dôsledku mimoriadneho prerušenia vyučovania ako napr.: Ekotopfilm festival pre žiakov 8.roč., exkurzie v bratislavskej Spaľovni odpadu pre žiakov 5. roč., Deň Zeme....

Opatrenia k budúceму školskému roku

- Vzbudzovať záujem žiakov o prírodovedné predmety rôznymi zaujímavými aktivitami (praktické aktivity, práca s mikroskopom, výukové multimédiá a IKT, encyklopédie a doplnkovú literatúru, knižnica).
- Zvýšiť ponuku krúžkov s biologickým a ENVIRO zameraním a získať žiakov pre prácu v týchto krúžkoch.
- Zaviesť krúžok, na ktorom sa žiaci budú pripravovať na predmetové olympiády.
- Zvýšiť účasť členov PK na odborných seminároch a školeniach organizovaných MC formou exkurzií v predmete Geografia zvyšovať záujem žiakov o miestnu krajinu.

- Rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov.
- Rozvíjať environmentálnu výchovu, zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, v oblasti separácie odpadov, správanie sa žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia.
- Podat' projekt Eko Alarm v budúcom šk. roku.
- Podľa potreby spolupracovať so špeciálnym pedagógom.
- Vypracovať projekt na zber separovaného odpadu v rámci školy.
- Do UO predmetu Chémia 9. ročník zapracovať presunuté tematické celky z 8. ročníka.
- Podanie projektu ElektroOdpad – Dopad v budúcom šk.roku.
- Zaviesť zber triedeného odpadu plastov a papiera v triedach.

MZ ŠKD bežné triedy, VIN

Kladne hodnotím:

- nevyskytol sa žiadny vážnejší úraz
- osobnosť vychovávateľiek, individuálny prístup k deťom
- dobrá spolupráca s rodičmi, triednymi učiteľkami a špeciálnymi pedagogičkami
- dobré športové a materiálne vybavenie školy

Nedostatky a opatrenia:

- narúšanie prebiehajúcich aktivít prichádzajúcimi rodičmi vstupovaním do tried
- nedostatočná ponuka pre vzdelávanie vychovávateľov
- prezentácia ŠKD na verejnosti
- stabilná zberná trieda bežné triedy

Východiská, základné dokumenty a normy platné v školskom roku 2020/2021

a) dokumenty

- Štátny vzdelávací program
- Školský vzdelávací program
- Sprievodca školským rokom 2020/2021
- Hodnotiace analýzy činnosti MZ, PK a koordinátorov
- Analýzy kontrolnej činnosti školy
- Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy

b) všeobecne záväzné právne predpisy po zmenách a doplnení v znení neskorších predpisov

- zákony
- nariadenia vlády
- vyhlášky MŠ SR
- rezortné predpisy

c) vnútorné školské poriadky, plány

- Strategický plán školy
- Koncepčný zámer rozvoja školy
- Plán kontinuálneho vzdelávania
- Organizačný poriadok
- Školský poriadok
- Pracovný poriadok
- Rokovací poriadok
- Registratúrny poriadok

d) interné smernice školy

- Hodnotenie pedagogických zamestnancov
- Organizácia školy v prírode
- Organizácia LVVK, plaveckého výcviku
- Postup pri registrovanom úraze
- Hodnotenie práce žiakov
- Používanie pečiatok školy
- Vybavovanie sťažností
- Pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia pre zamestnancov školy
- Pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia pre žiakov školy
- Stravovanie zamestnancov školy a cudzích stravníkov
- O cestovných náhradách zamestnancov
- O používaní telefónnych liniek a mobiloch
- O priznávaní a uznávaní kreditov
- O hodnotení žiaka ZŠ
- O informovaní verejnosti o voľných pracovných miestach
- O verejnom obstarávaní
- O vzdelávacích poukazoch
- Na predchádzanie a zmiernenie následkov pandémie chrípky
- Na ochranu majetku školy
- O slobodnom prístupe k informáciám
- K tvorbe a čerpaniu náhradného voľna
- Na zaistenie bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci
- O ochrane nefajčiarov

Platné koncepcie a stratégie

1. Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania. Kvalitné a dostupné vzdelávanie pre

Slovensko 2018 – 2027.

2. Konceptcia informatizácie a digitalizácie rezortu školstva s výhľadom do roku 2020.
3. Stratégia Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020.
4. Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím na roky 2014 – 2020.
5. Konceptcia vzdelávania v jazykových školách – Akčný plán 2017 – 2020.
6. Stratégia Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020.
7. Konceptcia rozvoja práce s mládežou na roky 2016 – 2020.
8. Konceptcia práce so športovo talentovanou mládežou na roky 2015 – 2020.
9. Národná protidrogová stratégia SR na obdobie rokov 2013 – 2020.
10. Národný program boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2019 – 2023.
11. Stratégia prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020.
12. Národný program prevencie HIV/AIDS v Slovenskej republike na roky 2017 – 2020.
13. Konceptcia vyučovania slovenského jazyka a slovenskej literatúry v základných školách s vyučovacím jazykom maďarským na roky 2018 – 2020 (s plánovaným predĺžením do 2021).
14. Národný akčný plán prevencie obezity na roky 2015 – 2025.
15. Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike.
16. Vecný a časový plán opatrení na zlepšenie výsledkov žiakov v medzinárodnom meraní žiakov OECD – v štúdii PISA.
17. Národná stratégia zvyšovania úrovne a kontinuálneho rozvíjania čitateľskej gramotnosti.
18. Konceptcia rozvoja kultúrnych a čitateľských kompetencií detí prostredníctvom kultúrnej výchovy s cieľom zriadenia Centra literatúry pre deti a mládež a podpory čítania.
19. Konceptcia výchovy a vzdelávania detí a mládeže k dobrovoľníctvu.
20. Národná stratégia na ochranu detí pred násilím.
21. Národná rámcová stratégia podpory sociálneho začlenenia a boja proti chudobe.
22. Národná konceptcia ochrany detí v digitálnom priestore.

Zákony:

- zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zákon č. 56/2020 Z. z. ktorým sa dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení
- zákon č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení

niektorých zákonov

Nariadenia vlády:

- nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 341/2004 Z. z. ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní
- nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 201/2019 Z. z. o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
- nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 189/2017 Z. z. o poskytovaní pomoci na dodávanie a distribúciu mlieka, ovocia, zeleniny a výrobkov z nich pre deti a žiakov v školských zariadeniach
- nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z. ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia
- nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 388/2018 Z. z. ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujmenariadenie vlády SR č. 422/2009 Z.z. ktorým sa ustanovuje rozsah priamej vyučovacej činnosti a priamej výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov.

Vyhlášky MŠ SR:

- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 1/2020 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 361/2019 Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 292/2019 Z. z., ktorou sa ustanovujú kritériá na určovanie najvyššieho počtu žiakov prvého ročníka stredných škôl
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 251/2018 Z. z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 218/2017 Z. z. o učebniciach, učebných textoch a pracovných zošitoch
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdiá na stredných školách v znení neskorších predpisov
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 305/2008 Z. z. o škole v prírode
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65/2015 Z. z. o stredných školách
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových

školách

- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 236/2009 Z. z. o školskom internáte
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 326/2008 Z. z. o druhoch a náležitostiach vysvedčení a ostatných školských tlačív vrátane spôsobov ich evidencie a uloženia
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 325/2008 Z. z. o školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 324/2008 Z. z. o základnej umeleckej škole
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 323/2008 Z. z. o špeciálnych výchovných zariadeniach
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 321/2008 Z. z. o jazykovej škole
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 307/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní žiakov s intelektovým nadaním
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
- vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 137/2005 Z. z. o školskej inšpekcii

Prehľad právnych predpisov vydaných od 1.1.2019

Všeobecne záväzné právne predpisy

1. Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Zákon č. 209/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
3. Zákon č. 381/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
4. Zákon č. 56/2020 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
5. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 269/2019 Z. z., ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov

6. Zákon č. 93/2020 Z. z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (zákon novelizoval v Čl. II zákon č. 596/2003 Z. z., Čl. III zákon č. 597/2003 Z. z., Čl. V zákon č. 245/2008 Z. z.)
7. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 269/2019 Z. z., ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov
8. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 105/2020 Z. z., ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov
9. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 338/2019 Z. z., ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 388/2018 Z. z., ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme
10. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 201/2019 Z. z. o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
11. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 1/2020 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
12. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 245/2019 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 251/2018 Z. z. o sústave odborov vzdelávania pre stredné školy a o vecnej pôsobnosti k odborom vzdelávania.
13. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 292/2019 Z. z., ktorou sa ustanovujú kritériá na určovanie najvyššieho počtu žiakov prvého ročníka stredných škôl.
14. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 361/2019 Z. z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji.

Rezortné predpisy

1. Smernica č. 35/2019, ktorou sa mení a dopĺňa smernica č. 19/2017 o organizovaní lyžiarskeho výcviku a snoubordingového výcviku
2. Smernica č. 55/2019 o postupe pri tvorbe zoznamov študijných odborov a učebných odborov

Koncepcia školy/strategické ciele

Filozofia školy

Tvorivo humánnou výchovou, odstránenou od memorovania encyklopedických poznatkov vychovať aktívneho, zdravo sebavedomého žiaka, ktorý dokáže slobodne vyjadriť svoje názory a tým sa aktívne zapojiť do života spoločnosti.

Vízia školy

Moderná a bezpečná škola zameraná na štúdium cudzích jazykov a ovládanie informačných a komunikačných technológií.

Dlhodobé ciele školy:

Výchovno-vzdelávacia oblasť

- Rozšíriť vzdelávacie možnosti v predmetoch ANJ, NEJ, RUJ, INF nákupom nových pomôcok, máp, modelov, stavebníc. Rozšíriť využívanie exkurzií, projektov, výmenných pobytov v zahraničí, služieb lektorov, záujmových útvarov.
- Využiť peniaze na nákup učebných pomôcok, makiet, modelov, stavebníc, mikroskopov a pod.
- Vytvoriť súťažné prostredie pre žiakov a učiteľov - učiteľ mesiaca, žiak mesiaca, roka.
- Sústrediť elektronickú výučbu do prostredia, ktoré žiaci poznajú - e-learning na stránke zsbenkova.edupage.org.
- Posilniť systém online testovania na škole, žiak sa učí pomocou sprístupnených testov, korekcia, spätná väzba, formovateľné testy, seba regulácia, možnosť opakovať testy až do ich úplného zvládnutia – e-learning edupage, socrative, testy alf a pod.
- Zaviesť školenia pre zamestnancov ako je časový manažment, efektivita a produktivita práce, posilniť školenia BOZP a zdravotnej prípravy učiteľov.
- Vytvoriť pre žiakov pohodlné, bezstresové prostredie v škole a zároveň zredukovať počet projektov a domácich úloh, písomných prác na nutné minimum. Zefektívniť prácu na hodine, aby sa žiak podstatné veci naučil v škole a nemusel dobiehať učivo a doučovať sa sústavne doma. Pozvať na školu profesionálov v oblasti osobného a pracovného koučingu. Kurzy pre žiakov na metaučenie. Ako sa správne a efektívne učiť.
- Skontrolovať dôslednejšie dodržiavanie školského poriadku a pravidiel správania sa v triedach a cez prestávky s dôrazom na bezpečnosť vyučovacieho a výchovného procesu.
- Zvýšiť motiváciu žiakov pre vzdelávanie a efektívnosť vo vyučovacom procese zavedením moderných metód do vyučovania, ktoré budú reflektovať rôznorodé učebné štýly žiakov a ich spôsob prijímania informácií. Metódy zamerané na auditívny, textový, obrazový, kinestetický spôsob prijímania informácií.
- Zaviesť do výučby vlastné kvízy, formatívne testy, e-learning v rámci výskumu a overenia ich významu pre efektívnosť učenia - vytvoriť tím učiteľov na overenie

efektívnosti.

Oblasť riadenia

- Digitalizovať, zjednodušiť agendu učiteľov a žiakov - etk, ežk, ekl, eškđ, ezú, manažment školy zjednotiť v ASC agende – elektronické dokumenty a tlačivá školy.
- Zredukovať v maximálnej miere printové tlačivá, zjednodušiť sprehľadniť komunikáciu - vedenie školy, zamestnanci, rodičia, žiaci použitím web. stránky zsbenkova.edupage.org a elektronických formulárov. Prihlasovacie a odhlasovacie formuláre.
- Zvýšiť právne a odborné povedomie zamestnancov školy zavedením elektronického LMS e-learning management systému školy, vzdelávacieho kurzu online - prístupného odkiaľkoľvek a kedykoľvek. V kurze budú umiestnené a zakúpené najnovšie zákony, predpisy, právne úpravy, školský poriadok, nariadenia, pracovný poriadok - všetko na jednom mieste.
- Zefektívniť používanie stránky zsbenkova.edupage.org. Výchovné opatrenia, rozhodnutia synchronizovať s asc a poznámkami v katalógových listoch.

Personálna oblasť

- Využiť potenciál pc, notebookov a tabletov na projekty a zjednodušiť prácu a administratívu.
- Sprehľadniť systém odmien a sankcií pre zamestnancov školy. Vytvoriť tabuľku odmien a sankcií.
- Zaviesť denník termínov pre ukončenie úloh a systém osobnej zodpovednosti za vykonanú úlohu na web. stránke zsbenkova.edupage.org v sekcii nástenka pre učiteľov. Pri nedodržaní termínu splnenia úlohy vykonanie transparentnej reakcie v podobe znižovania odmien, osobných príplatkov a pod. Pri plnení si úloh v stanovenom termíne zvyšovanie osobného ohodnotenia zamestnanca a príplatkov.
- Zjednotiť a zefektívniť výmenu informácií v rôznych informačných systémoch jednotlivých organizačných oddelení školy. Na centrálny zber informácií používať ASC agendu vo všetkých organizačných zložkách školy.

Partneri školy, ich požiadavky a očakávania

- Aktivovať výber finančných prostriedkov od rodičov online bankovníctvom, pomocou zberného účtu, súčinnosť s asc agendou a etk, poznámkami, správami na stránke školy zsbenkova.edupage.org a cez mobilnú aplikáciu edupage.
- Zasielať cez komunikačné kanály zsbenkova.edupage.org a mobilnú aplikáciu pravidelne rodičom a žiakom ankety na zlepšenie a zefektívnenie vyučovacieho a výchovného procesu. Zadávanie, distribúcia, zber a vyhodnocovanie prebehne plne automaticky. Výsledky sú automaticky prístupné všetkým respondentom aj zadávateľom.

Mimovyučovacie záujmové a mimoškolské aktivity

- Zatraktívniť školskú knižnicu pre žiakov nákupom ďalších kníh, čítačiek elektronických kníh, čítačky vybaviť elektronickými knihami, audio knihami aj zo Zlatého fondu slovenskej literatúry.
- Nakúpiť tablety s možnosťou počúvania vzdelávacích podcastov a audio kníh. Vytvoriť v systéme asc agenda databázu printových kníh, elektronických kníh a audio kníh. Databázu sprístupniť na stránke zsbenkova.edupage.org.
- Skultúrniť spôsob stravovania, znížiť hluk agitáciou v ŠKD a na hodinách - etiketa stravovania. Zaviesť sankcie pri porušovaní etikety - zápis do EŽK. Správanie sa v školskej jedálni.

Materiálno-technické zabezpečenie

- Zjednotiť systémy dochádzky, dverí, jedálne, kamier, skriniek - na jednu čipovú kartu vydanú školou, prístupové údaje pre zainteresované osoby cez web. stránku školy zsbenkova.edupage.org.
- Rozšíriť oddychové zóny pre žiakov, gauče, kreslá, ventilátory, časopisy, knihy, hudba, pc.
- Rozšíriť parkovacie plochy pred budovou školy - podnet na mestské zastupiteľstvo.
- Uzatvoriť podľa možnosti areál školy novým plotom, areál uzamknúť po 20:00 hodine.

Prezentácia školy, imidž školy

- Rozšíriť informácie a služby školy na stránke zsbenkova.edupage.org o sekcie: o škole, história, konzultácie, online formuláre.
- Zjednotiť používané web. stránky školy do jednej stránky zsbenkova.edupage.org.
- Zviditeľniť online systém manažovania školy a dát - zsbenkova.edupage.org aj cez mobilnú aplikáciu edupage - prihláška na štúdium do školy, prihláška na ŠKD, prihláška na stravu, prihláška na záujmovú činnosť.
- Spropagovať školu, triedy VIN špeciálne, smerom k potenciálnym rodičom a žiakom v prvom ročníku v nasledujúcom školskom roku.

Ďalšie ciele:

- Pokračovať v zvyšovaní kvality a efektívnosti výchovno-vzdelávacieho procesu uplatňovaním progresívnych metód a foriem práce, dôsledným dodržiavaním školského vzdelávacieho programu, učebných osnov a vzdelávacích štandardov.
- Podporovať informačné a komunikačné technológie vo výchove a vzdelávaní.
- Prehlbovať jazykové kompetencie žiakov i pedagógov.
- Humanizáciou vzťahov na škole posilňovať výchovnú zložku výchovno- vzdelávacieho procesu.
- Skvalitniť a zintenzívniť spoluprácu školy, rodiny a ostatných verejných inštitúcií v

záujme vytvorenia tzv. otvorenej školy.

- Pokračovať a skvalitňovať integráciu žiakov so ŠVVP.

Profilácia školy

- Aby deti boli v škole šťastné – vytvárať v žiakoch pocit sebadôvery, keď sa každý môže zúčastňovať na živote školy, je vypočutý a akceptovaný a cíti sa byť užitočný. Žiak sa učí samostatne rozhodovať, byť zodpovedný a to aj prácou v Žiackom parlamente. Dodržiavanie ľudských práv považujeme za hlavný atribút školy vo všetkých vzťahoch.
- Implementovať do vyučovania v 5. a 6. ročníku tried VIN nový predmet Fenomény sveta, kde sa bežné vyučovanie mení na dobrodružnú expedíciu k hraniciam ľudského poznania. Kritické myslenie, tvorivosť či tímová spolupráca patria ku kľúčovým kompetenciám, ktoré budú žiaci rozvíjať za pomoci inovatívnych vzdelávacích metód.
- Nadalej uplatňovať zážitkové metódy a formy vo vyučovaní, podporovať rozvoj medzipredmetových vzťahov a to aj celoročnými školskými projektami, workshopmi či prezentáciami ročníkových prác. Nadalej pokračovať v dlhodobom úspešných projektoch (Fenomény sveta).
- Outdoorové vyučovanie – prostredníctvom medzipredmetových exkurzií a vyučovacích hodín mimo bežnej učebne (Priestorová matematika, Hmyzí domček).
- Integrujúca škola – pre úspešný rozvoj dieťaťa má veľký význam život v populačne prirodzenej skupine, kde sú zastúpení jednotlivci s rôznym nadaním a vlastnosťami. Na našej škole sú žiaci so ŠVVP začlenení v kolektívoch rovesníkov, odborne sa venujeme aj vzdelávaniu a výchove žiakov so VIN – nadalej chceme pokračovať v spolupráci s odborníkmi (CPPPaP) a rodičom poskytovať kvalifikované konzultácie s našimi pedagógmi a špeciálnymi pedagógmi.
- Otvorená škola – otvorenosť všetkým žiakom, rodičom a verejnosti. Otvorenosť obsahom a formami vzdelávania, komunikáciou, diferencovaným prístupom, spoločnými zážitkami opierajúc sa o dlhodobú úspešnú spoluprácu s Radou rodičov a sociálnych partnerov (MŠ, UKF – cvičná školy, MPC, EDULAB – školiace stredisko pre učiteľov NR kraja, MsP a pod.). Vízia otvoreného partnerstva vychádza z poznania, že škola vždy tvorí sociálny systém s množstvom vnútorných a vonkajších sociálnych vzťahov a otvorený systém má vždy väčšiu šancu fungovať dobre, zdravo a byť ľuďom prospešný.
- Globálna škola – princípy globálneho vzdelávania naplňame vo vyučovaní (multikultúrne podujatia v CJ, projekty), ale nezabúdame ani na slovenské regionálne tradície (Mikuláš, vianočné a veľkonočné tvorivé dielne, Rok na dedine).
- Škola zdravého životného štýlu – pokračovať v realizácii projektov a aktivít na podporu zdravia a ochrany životného prostredia.
- Bezpečná škola – vytvoriť bezpečné a dôveryhodné prostredie a to ďalším rozvíjaním existujúcich preventívnych programov školy a spoluprácou so štátnymi i neštátnymi organizáciami.
- Škola rozvíjajúca jazykové vzdelávanie – vyučovanie materinského jazyka aj v priestoroch vlastnej školskej knižnice, vyučovanie prvého CJ od 1. ročníka, jazykové laboratóriá.
- Škola rozvíjajúca informačnú a počítačovú gramotnosť – IKT je implementované do jednotlivých vyučovacích predmetov, predmet informatika sa vyučuje od 1. ročníka.
- Škola moderných technológií a prístupov – sme “bezpapierová” škola, dokumentáciu

vedieme elektronicky. Vo vyučovacom procese využívame moderné technológie, počítačové a tabletové učebne, multimédiá, robotika, 3D tlačiareň, e-learning či interaktívne tabule v každej triede.

- Škola rozvíjajúca praktické zručnosti – vyučovanie v špecializovaných učebniach – dielňa, ateliér, kuchynka.
- Škola podporujúca zmysluplné využitie voľného času – bohatá ponuka záujmových útvarov pre všetky ročníky.

ZAMERANIE ZVÝŠENEJ POZORNOSTI ŠKOLY

- Rozvíjať čitateľskú gramotnosť vo všetkých vyučovacích predmetoch prostredníctvom projektových týždňov a rozšírením typológie úloh / заданий.
- Zvyšovať záujem žiakov o finančnú gramotnosť prostredníctvom tvorivých dielní, besied a použitia interaktívnych didaktických materiálov.
- Nadviazať a rozvíjať spoluprácu so školami v európskom prostredí (napr. etwinning, jazykové partnerstvo, Erasmus+).
- Zlepšiť pracovnú atmosféru, upevniť spoluprácu a podporiť tvorivosť žiakov aj prostredníctvom práce v tíme vo všetkých zložkách výchovno – vyučovacieho procesu.
- Podporovať seberealizáciu a stály rozvoj všetkých pedagogických pracovníkov prostredníctvom zvyšovania odbornej spôsobilosti.
- Upevňovať spoluprácu a spolupatričnosť kolektívu zamestnancov prostredníctvom tímbildingových aktivít.
- Sústrediť pozornosť všetkých vyučujúcich na hľadanie rôznorodých talentov v predmetoch a ich rozvoj.
- Pokračovať v revitalizácii školského areálu so zameraním na voľnočasové aktivity žiakov.

Plnenie úloh vyplývajúcich zo Sprievodcu školským rokom na školský rok 2020 - 2021

Sociálnoprávna ochrana detí

1. Škola alebo školské zariadenie podľa zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 36/2005 Z. z.“), zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2005 Z. z.“) a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti SR č. 543/2005 Z. z. o Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné sudy, krajské sudy, Špecializovaný trestný súd a vojenské sudy v znení neskorších predpisov sú povinné:
 - a. predkladať súdu v lehotách ním určených správy o maloletom dieťati zamerané najmä na účinnosť súdom uloženého výchovného opatrenia vo vzťahu k dôvodu, pre ktorý bolo opatrenie uložené, s prípadným odporúčaním na zrušenie uloženého výchovného opatrenia, ak už splnilo svoj účel, s odporúčaním na opakované uloženie toho istého výchovného opatrenia, na uloženie iného vhodného výchovného opatrenia, alebo, ak je to potrebné v záujme maloletého dieťaťa, aj s odporúčaním dočasnej úpravy jeho pomerov spôsobmi uvedenými v zákone č. 36/2005 Z. z.,
 - b. poskytovať súčinnosť orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (orgánom ochrany) a zariadeniam zriadeným na výkon rozhodnutia súdu pri výkone

- opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí,
- c. poskytovať bezplatne orgánu ochrany informácie na účely overenia úrovne starostlivosti o dieťa,
 - d. poskytovať súčinnosť obciam a vyšším územným celkom pri plnení ich samosprávnej pôsobnosti v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately u detí uvedených v § 75 a § 76 zákona č. 305/2005 Z. z.,
 - e. spolupracovať podľa § 94 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z. z. s orgánmi ochrany pri hodnotení a riešení situácie dieťaťa alebo pomoci deťom, ktoré sú týrané, pohlavne zneužívané, zanedbávané alebo u ktorých sa to dôvodne predpokladá; ak súd povolil orgánu ochrany vstup do obydľia na účel preverenia informácie, že by dieťa mohlo byť vystavené ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému alebo zlému zaobchádzaniu, zamestnanec orgánu ochrany je oprávnený v sprievode policajta vstúpiť do obydľia a preveriť stav dieťaťa aj spolu s ústne alebo elektronicky vopred prizvaným zástupcom školy alebo školského zariadenia, v prípade, ak tento môže napomôcť prevereniu stavu dieťaťa a súhlasí so svojou účasťou.
2. Ak na základe informácií školy alebo školského zariadenia vznikne dôvodné podozrenie, že dieťa alebo žiak je týraný, zneužívaný alebo ten, kto je povinný sa o dieťa osobne starať, túto povinnosť zanedbáva, škola alebo školské zariadenie oznámi tieto informácie podľa povahy a závažnosti orgánu činnému v trestnom konaní a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
 3. V súvislosti s nadobudnutím účinnosti vyhlášky Ministerstva spravodlivosti SR č. 207/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti výkonu rozhodnutia vo veciach maloletých upozorňujeme na ustanovenie § 12 citovanej vyhlášky, ktoré popisuje súčinnosť školy, školského zariadenia a zamestnávateľa v mieste výkonu praktického vyučovania. Riaditeľov uvedených inštitúcií požiada súd o súčinnosť spravidla 24 hodín pred výkonom rozhodnutia, ak možno dôvodne predpokladať, že dieťa sa má odňať v priestore školy, školského zariadenia alebo zamestnávateľa v mieste výkonu praktického vyučovania. Súčinnosťou riaditeľa sa rozumie poskytnutie informácie o priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu v čase výkonu rozhodnutia, možnosti odňatia dieťaťa v takých priestoroch, aby priebeh výkonu rozhodnutia bol čo najviac šetrný a bol najmenšou ujmom pre dieťa, aby pri výkone neboli prítomné iné deti a ani ich zákonní zástupcovia. Na rozdiel od predchádzajúcej úpravy, v § 13 vyhlášky č. 207/2016 Z.z. sa ustanovuje povinnosť súdu o každom úkone v rámci výkonu rozhodnutia, vrátane odňatia dieťaťa, spísať zápisnicu, v ktorej sa okrem iného uvádza miesto, čas a predmet konania, meno a priezvisko zamestnanca súdu, ktorý sa zúčastnil na úkone, meno a priezvisko prítomného účastníka konania a jeho zástupcu, mená a priezviská ďalších osôb (teda aj riaditeľa školy alebo školského zariadenia), ktoré sa na úkone zúčastňujú, a stručné, výstižné opísanie priebehu úkonu.
 4. Podľa § 8 ods. 3 vyhlášky o základnej škole dozor nad žiakmi pred vyučovaním, počas vyučovania, počas prestávok, v školskej jedálni, po vyučovaní, pri náhlej nevoľnosti alebo pri úraze, počas všetkých aktivít organizovaných školou alebo školským zariadením vykonáva poverený pedagogický zamestnanec podľa pracovného poriadku, ktorý vydáva riaditeľ. Schválený rozvrh dozorov zverejní riaditeľ v budove školy na viditeľnom mieste.

Žiaci so ŠVVP a školská integrácia

Školská integrácia v základnej škole

1. Dieťa s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky možno považovať za dieťa so ŠVVP len vtedy, ak mu príslušné poradenské zariadenie diagnostikuje ŠVVP; pri vzdelávaní takéhoto dieťaťa je vhodné v modifikovanej podobe využívať metodický materiál Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou v MŠ, je na http://www.statpedu.sk/files/articles/dokumenty/ucebnice- metodiky- publikacie/rozvijajuci_program.pdf.
2. Riaditeľ školy na účely, pri ktorých sa vyžaduje správa z diagnostického vyšetrenia alebo vyjadrenie školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie (napr. výnimočné prijatie dieťaťa, ktoré nedovršilo šiesty rok veku na plnenie povinnej školskej dochádzky v prvom ročníku, povolenie individuálneho vzdelávania žiakovi školy, ktorému jeho zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v škole, prijatie dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na predprimárne vzdelávanie a vzdelávanie v ZŠ a i.), akceptuje len dokumentáciu vydanú poradenským zariadením zaradeným v sieti škôl a školských zariadení.
3. V prípade, že pri určení záveru z diagnostického vyšetrenia dieťaťa alebo žiaka alebo inej odbornej intervencii sa využíva spolupráca zamestnancov obidvoch typov poradenských zariadení, správu z diagnostického vyšetrenia a písomné vyjadrenie poradenského zariadenia pre potreby školy vydáva riaditeľ toho poradenského zariadenia, vrátane neštátneho poradenského zariadenia zaradeného v sieti škôl a školských zariadení, ktoré má dieťa alebo žiaka vo svojej starostlivosti podľa príslušných ustanovení školského zákona.
4. Rešpektovať a neodmietat' prijatie dieťaťa alebo žiaka so zdravotným znevýhodnením do bežnej triedy. Rodič dieťaťa alebo žiaka so zdravotným znevýhodnením má právo nesúhlasiť so vzdelávaním svojho dieťaťa v špeciálnej škole alebo v špeciálnej triede. Dodržiavať Usmernenie k prijímaniu žiakov so zdravotným znevýhodnením do základnej školy. <http://www.minedu.sk/data/att/9048.pdf>.
5. Dieťa a žiak so zdravotným znevýhodnením, individuálne začlenený v bežnej triede, sa vzdeláva podľa IVP len vtedy, ak je to vzhľadom na jeho zdravotné znevýhodnenie potrebné. IVP vypracúva škola v spolupráci s príslušným školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie. Je možné využívať aj služby, ktoré poskytuje Detské centrum pre vzdelávanie a výskum VÚDPaP, s vedomím poradenského zariadenia, v ktorom je dieťa alebo žiak evidovaný.
6. V prípade, že žiak je v striedavej starostlivosti rodičov a je integrovaný, kmeňová škola posielajúcu druhú (striedajúcu) školu kópie tej dokumentácie, ktorú potrebuje na naplnenie jeho ŠVVP (návrh, správa, IVP...). Žiaka nie je potrebné znovu diagnostikovať. Obsah IVP je totožný. Ak má striedaná škola diametrálne odlišné podmienky na vzdelávanie tohto žiaka, potom sa v bodoch programu, ktoré nevie plniť, vytvorí príloha IVP. Poradenské zariadenie, ktoré má žiaka v starostlivosti, koordinuje jeho vzdelávanie v obidvoch školách.

Špeciálne školy, špeciálne triedy

1. Ak sa počas školskej dochádzky zistí zmena charakteru zdravotného znevýhodnenia dieťaťa alebo žiaka, alebo jeho zaradenie nezodpovedá charakteru jeho vzdelávacích potrieb, riaditeľ špeciálnej školy navrhne vzdelávanie dieťaťa alebo žiaka v takej škole, ktorej zameranie zodpovedá jeho výchovno-vzdelávacím potrebám. Preradenie do bežnej školy sa nevylučuje.
2. Pri zmene vzdelávacieho variantu žiaka špeciálnej základnej školy sa rozhodnutie o preradení do iného variantu nevydáva. Zmenu variantu uskutočniť k začiatku školského roka, prípadne polroka, po kompletnom diagnostickom vyšetrení ČŠPP a návrhu školy po prerokovaní so zákonným zástupcom bez vyžadovania jeho súhlasu.

RIS

1. Osobné údaje žiakov uvádzať v evidencii presne podľa rodných listov resp. občianskych preukazov. V prípade detí a žiakov cudzincov to majú byť obdobné doklady alebo pas (slovenské rodné číslo by malo byť v preukaze slovenského zdravotného poistenia, ak ho už majú). Dôvodom tohto opatrenia je fakt, že ročne sa stáva niekoľko prípadov, že škola eviduje v pedagogickej dokumentácii a odosiela do RIS nesprávne údaje dieťaťa, žiaka. Najčastejšie ide o iný tvar krstného mena (alebo iné poradie krstných mien, ak ich je viac) alebo o iné priezvisko (priezvisko matky, hoci dieťa má priezvisko po otcovi).
2. Školy sú povinné elektronicky prostredníctvom svojho školského informačného systému (napr. ascAgenda, eŠkola a pod.) poskytovať do centrálneho registra údaje k 15. septembru a následne od októbra do júna opakovane ku koncu každého mesiaca. Táto povinnosť sa týka každý mesiac všetkých škôl aj v prípade, ak nenastala zmena v údajoch. Bližšie informácie o poskytovaní údajov sú zverejnené na webovej stránke ministerstva školstva www.minedu.sk/aktualizacia-udajov-do-centralneho-registra/ a v metodickom pokyne na tejto stránke. Táto povinnosť nenahrádza povinnosť vyplniť iné štatistické výkazy. Ak technické podmienky školy neumožňujú splnenie uvedenej povinnosti, škola zabezpečí jej plnenie prostredníctvom svojho zriaďovateľa; ak to technické podmienky zriaďovateľa neumožňujú, zriaďovateľ zabezpečí jej splnenie prostredníctvom orgánu miestnej štátnej správy v školstve.
3. Pripomíname povinnosť zasielať údaje o zákonných zástupcoch detí, žiakov a poslucháčov podľa § 157 ods. 3 písm. b Zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Napr. údaj o dosiahnutom vzdelaní je dôležitý pre zisťovanie potenciálneho znevýhodnenia detí, žiakov a poslucháčov a môže pomôcť pri príprave systému adresnej podpory znevýhodnených žiakov.

Osobné údaje a informovaný súhlas

1. Pri zverejňovaní osobných údajov alebo fotografií žiakov a učiteľov (aj na školských nástenkách) sa riadiť príslušnými ustanoveniami GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Pri zverejňovaní mena a priezviska spolu s iným údajom, ako je dátum narodenia, trieda, príslušnosť ku škole a pod., je potrebné na začiatku roka dať zákonným zástupcom podpísať súhlas so zverejňovaním osobných údajov ich

detí (zákon stanovuje túto podmienku pre deti mladšie ako 16 rokov; deti staršie ako 16 rokov môžu súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov prevádzkovateľovi podpísať osobne). V súhlase musí byť presne vyšpecifikované, kto dáva súhlas, komu ho dáva, na aký účel a doba platnosti súhlasu (zvyčajne na aktuálny školský rok). Ak sa daný súhlas viaže na viac účelov, je potrebné každý účel mať zvlášť definovaný. V tejto súvislosti je potrebné venovať pozornosť aj zverejňovaniu fotodokumentácie z rôznych akcií organizovaných školou. V každom súhlase musí byť uvedené aj poučenie, že daný súhlas môže dotknutá osoba kedykoľvek odvolať.

2. Školy sú povinné zabezpečiť, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získavaný preukázateľne, prijateľnou formou, s primeraným poučením a poskytnutím nevyhnutných informácií, aj tých, ktoré súvisia s ohrozením zdravia a života detí, zrozumiteľným spôsobom s prihliadnutím na konkrétnu situáciu vo výchovno-vzdelávacom procese, na ktorú sa takýto súhlas vyžaduje. Je potrebné dbať na to, aby bol informovaný súhlas zákonného zástupcu získaný za každých okolností ako platný prejav jeho vôle vykonaný slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito.

Zariadenia školského stravovania

1. Sledovať plnenie odporúčaných výživových dávok (Vestník MZ SR, vydanie 4-5/2015) v zariadeniach školského stravovania za časové obdobie jedného mesiaca a výsledky plnenia porovnávať s povoleným percentuálnym rozdielom podľa § 10 vyhlášky MZ SR č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania; pre žiakov základných škôl nie je možné pripravovať jedlá na výber (mäsité, múčne a pod.), t. j. v rozpore s ich výživovými požiadavkami.
2. Pri poskytovaní stravovania iným stravníkom postupovať podľa § 140 a § 141 školského zákona a prevádzkového poriadku zariadenia školského stravovania tak, aby pri stravovaní detí a žiakov nedochádzalo k ohrozovaniu ich zdravotného stavu a kultúry stravovania.

Iné nové predpisy

1. Pri prijímaní detí na povinné predprimárne vzdelávanie, so začiatkom od školského roku 2021/2022, sa bude realizovať podľa právneho stavu platného od 01. 01. 2021; využívať sa bude informatívny materiál Prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie v materskej škole dostupný na: <https://www.minedu.sk/stanoviska-a-informativne-materialy/>. Osobitná pozornosť sa bude venovať vypracovaniu ostatných podmienok prijímania detí na predprimárne vzdelávanie v MŠ.
2. Mení sa spôsob objednávania učebníc pre 1. až 4. ročník ZŠ a učebníc cudzích jazykov pre 5. ročník ZŠ. Informácie k poskytovaniu príspevku na učebnice v školskom roku 2020/2021 sú dostupné na <https://www.minedu.sk/prispevok-na-ucebnice/>.

Bezpečnosť a prevencia

1. Monitorovať a odhaľovať negatívne javy v správaní sa žiakov a príznaky šikanovania; odhaľovať zdroje rizikového správania a sociálno-patologických javov a uplatňovať účinné prostriedky na oslabenie ich vplyvu. Informovať bezodkladne zákonných zástupcov žiakov o výskyte problémového javu v správaní sa žiaka alebo

zhoršenia jeho prospechu.

2. Vypracovať vlastné programy prevencie šikanovania v súlade so Smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach. <https://www.minedu.sk/data/att/16073.pdf>.
3. Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch šikanovania či iného rizikového správania a u pedagogických a odborných zamestnancov ich povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti v prípade jej neriešenia v súlade so smernicou.
4. V súlade so smernicou č. 36/2018 vyhotovovať zápis o riešení šikanovania (bude sa realizovať zber údajov v tejto oblasti).
5. S cieľom zabrániť poskytovaniu alebo sprístupňovaniu informácií, ktoré by mohli viesť k narušovaniu mravnosti, alebo podnecovaniu k národnostnej, rasovej a etnickej nenávisti alebo k ďalším formám intolerancie, umožniť osobám, ktoré nie sú zamestnancami školy, účasť na vyučovaní a aktivitách organizovaných školou iba so súhlasom riaditeľa školy. Vopred si preveriť ponúkané preventívne aktivity a programy. Riaditeľ školy sa môže v prípade potreby preverenia informácií obrátiť na cirkevný odbor Ministerstva kultúry SR, občianske združenie Integra – Centrum prevencie v oblasti siekt. Odporúčame využívať ponuku preventívnych aktivít ponúkaných CPPPaP a ďalšími odbornými pracoviskami poradenských služieb a preventívnych služieb v regióne.
6. Poskytnúť rodinám žiakov, u ktorých sa vyskytli prejavy rizikového správania, stali sa obeťami násilia, prejavujú samovražedné sklony (či už v škole alebo doma), príp. majú iný problém, kontakt na regionálne CPPPaP za účelom zabezpečenia psychologickkej podpory pre žiakov a ich rodiny a odborného poradenstva pre pedagogických zamestnancov školy.
7. V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2019 – 2021 realizovať besedy s vyškolenými odbornými zamestnancami z CPPPaP o rizikách práce v zahraničí a o prevencii pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou, ako aj preventívne kampane.
8. V súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2011/93/EÚ z 13. decembra 2011 o boji proti sexuálnemu zneužívaniu a sexuálnemu vykorisťovaniu detí a proti detskej pornografii, ako aj s Dohovorom Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí zabezpečiť veku primeraným spôsobom informovanosť o rizikách sexuálneho zneužívania a vykorisťovania detí, ako aj o rizikách detskej pornografie a obchodovania s deťmi.

Informačné a metodické zdroje:

1. Odporúčania a nástroje na monitorovanie problémových situácií v triede a škole sú na <https://www.komposyt.sk/pre-odbornikov/psychologicka-cinnost/prevencia>.
2. Oddelenia prevencie Policajného zboru, krajských koordinátorov prevencie (ďalej len „preventisti“), <https://www.minv.sk/?kontakty-na-krajskych-koordinátorov-prevencie-kriminality>.

3. Obchodovanie s ľuďmi: <http://bezpre.mpc-edu.sk/>, www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/, www.obchodsludmi.sk, www.novodobiotroci.sk, www.prevenciakriminality.sk.
4. Všetci to robia!, K prevencii v škole a DVD „Alkohol skrytý nepriateľ“ – metodicko-preventívne publikácie v tlačenej i elektronickej podobe <http://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/vsetci-robia-k-prevencii-skole.html>.
5. Východiská k tvorbe stratégie školy v prevencii rizikového správania detí a žiakov – <http://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/vychodiska-k-tvorbe-strategie-skoly-prevencii-rizikoveho-spravania-deti-ziakov.html>.
6. „Škola bez nenávisti“ - prevencia šikanovania, kyberšikanovania a nenávisťných prejavov na ZŠ. Školám, ktoré splnia určené podmienky, bude udelený certifikát kvality „Škola bez nenávisti“: <https://www.iuventa.sk/sk/Projekty/skola-bez-nenavisti.alej>.
7. o bezpečnom používaní internetu odporúčame využívať napríklad tieto webové sídla: www.zodpovedne.sk, www.stopline.sk, www.pomoc.sk, www.ovce.sk.
8. Text Školská socializácia a nové výzvy v prevencii, o nových výzvach v prevencii nežiaduceho, rizikového správania žiakov a zároveň rámcové metodické odporúčania, ako na ne reagovať. <http://www.statpedu.sk/files/sk/publikacna-cinnost/metodiky/skolska-socializacia-nove-vyzvy-prevencii.pdf>.
9. Bezpečnosť v doprave: Praktický výcvik a teoretické vyučovanie zabezpečujú Detské dopravné ihriská (DDI), ktorým MŠVVaŠ SR poskytlo dotáciu. Na týchto DDI sa praktický výcvik a teoretické vyučovanie poskytuje bezplatne. Zoznam uvedených DDI a ďalšie informácie sú zverejnené na webovom sídle MŠVVaŠ SR.
10. CVTI SR vydáva časopis Prevencia zameraný na prevenciu sociálno-patologických javov v rezorte školstva https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/vyskumy-a-prevencia/casopis-prevencia.html?page_id=10276.
11. Záverečné správy z výskumov v oblasti prevencie sú zverejnené na https://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/vyskumy-a-prevencia/vyskum-v-oblasti-prevencie.html?page_id=10278.
12. Informácie a odporúčania z výskumu CVTI SR „Význam internetu a sociálnych sietí v živote žiakov základných a stredných škôl“ <https://www.minedu.sk/data/att/16075.pdf>.

Zdravý životný štýl

1. Taxatívne vymedziť v školskom poriadku opatrenia pre prevenciu a zamedzenie šírenia legálnych a nelegálnych drog v školách. Navrhované opatrenia prediskutovať so žiakmi a zákonnými zástupcami žiakov školy.
2. Prevenciu drogových závislostí, prevenciu rizikového správania detí a žiakov realizovať ako integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho CPPPaP.
3. Zapájať deti a žiakov do aktivít a programov, ktoré napomáhajú výchove k zdravému

životnému štýlu a k ochrane fyzického, duševného a emočného zdravia.

4. Umožniť deťom využívať športoviská v areáli školy aj pred alebo po vyučovaní a počas prestávok.
5. Podporovať vzdelávania učiteľov v témach na podporu aktívneho životného štýlu a trvalo udržateľného správania.
6. Podporovať deti a žiakov v aktívnom transporte do a zo školy. Vytvárať vhodné podmienky pre odloženie bicykla, kolobežky alebo skateboardu.
7. Ak je v škole alebo v školskom zariadení v prevádzke automat alebo bufet, ktorý je dostupný deťom a žiakom, Akčný plán prevencie obezity na roky 2015 – 2025 ukladá:
 - a. obmedziť predaja nealkoholických sladených nápojov v školách,
 - b. sortiment tovaru nemôžu tvoriť alkoholické nápoje, nápoje s pridaným cukrom, nápoje s obsahom kofeínu, chinínu, energetické nápoje a tabakové výrobky,
 - c. odstrániť akúkoľvek podporu jedál s vysokým obsahom soli, tuku a cukru.

Informačné a metodické zdroje:

1. rozsiahla medzinárodná štúdia o zdraví a so zdravím súvisiacom správaní školákov v ich sociálnom kontexte. <https://hbcslovakia.com/>.
2. <http://bezpre.mpc-edu.sk/>.
3. Európska sieť škôl podporujúcich zdravie www.schools-for-health.eu.
4. Združenie informačných a poradenských centier mladých <http://icm.sk/index.php/zipcem>.
5. kampaň Červené stužky na www.cervenestuzky.sk.
6. Európsky týždeň športu sú dostupné na stránke www.tyzdensportu.sk.

Inkluzívne vzdelávanie

Vytváranie inkluzívneho a nediskriminačného prostredia

1. Šíriť myšlienky tolerancie, akceptácie odlišností a zlepšovanie postojov voči znevýhodneným skupinám obyvateľstva, eliminovať intoleranciu a nenávisťné prejavy.
2. Pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania vytvárať inkluzívne tímy zložené z pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov. Implementovať princípy inklúzie a multidisciplinárneho prístupu, vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu.
3. Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie silných stránok vo vzdelávaní a identifikovanie bariér a nerovností vo vzdelávaní a ich následné odstraňovanie a identifikovanie rizikových faktorov.
4. Podporovať toleranciu a rozširovať povedomie žiakov o žiakoch so zdravotným znevýhodnením, ktorí sú integrovaní v bežných triedach ZŠ (ide nielen o žiakov s „viditeľným“ znevýhodnením, avšak aj o žiakov s vývinovými poruchami učenia,

poruchami aktivity a pozornosti a pod.), ktorí sa často stávajú obeťami nevhodných a nenávisťných prejavov zo strany spolužiakov, príp. sú vyčleňovaní z kolektívu.

5. Eliminovalť nežiaduce javy, akými je priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením), iných detí a žiakov so znevýhodnením od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.
6. Pri odstraňovaní segregácie a zvyšovaní školskej úspešnosti znevýhodnených skupín spolupracovať s MPC (ROCEPO), VÚDPaP, ktoré poskytujú odbornú-metodickú pomoc. V prípade potreby sa odporúča vypracovať desegregačný plán.
7. Zabezpečiť a plniť úlohy vyplývajúce zo Stratégie SR pre integráciu Rómov do roku 2020, najmä:
 - a. aktívne podporovať účasť detí zo SZP na predprimárnom vzdelávaní vo veku 4 až 6 rokov,
 - b. podporovať MŠ pri zavádzaní programov orientovaných na zlepšenie spolupráce so zákonnými zástupcami rómskych detí a pri zapájaní asistentov učiteľa v MŠ,
 - c. dôsledne dodržiavať postupy prijímania žiakov do SZŠ, podporovať používanie rómskeho jazyka v predprimárnom vzdelávaní a primárnom vzdelávaní,
 - d. využívať materinský jazyk rómskych detí zo SZP ako podporný jazyk v predprimárnom a primárnom vzdelávaní.
8. Využívať spoluprácu s mimovládnyimi neziskovými organizáciami. Zapojiť školy do programu Vnímavá škola zameraného na zisťovanie miery vnímavosti a citlivosti školy pedagógov a bežných žiakov k žiakom zo zraniteľných skupín a národnostných menšín.
9. Podporovať vzdelávanie učiteľov v oblasti interkultúrneho vzdelávania s rôznymi zameraniami.

Odporúčané informačné a metodické zdroje:

1. ROCEPO <https://mpc-edu.sk/rocepo>.
2. Vnímavá škola <http://eduma.sk/prihlaste-svoju-skolu-do-programu-vnimava-skola/>.
3. Online živá knižnica <https://www.onlinezivakniznica.sk/>.
4. Stories that move <https://www.storiesthatmove.org/sk/domov/>.
5. Škola inkluzionistov <https://www.ktochyba.sk/skolainkluzionistov>.

Deti a žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

1. Pre žiakov, ktorí nedokážu bez pomoci prekonať bariéry vyplývajúce zo zdravotného znevýhodnenia, sa odporúča v súlade s právnymi predpismi zabezpečiť napr. asistenta učiteľa (najmä na pomoc súvisiacu výhradne s priamym vyučovacím procesom), pomocného vychovávateľa (napr. na pomoc pri osobnej hygiene, samoobslužných prácach) a vytvoriť personálnu podporu prostredníctvom pracovných miest pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

2. Žiakovi s povoleným individuálnym vzdelávaním z dôvodu, že mu jeho zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v škole, zabezpečiť vzdelávanie v rozsahu a spôsobom, ktorý zodpovedá potrebám a možnostiam žiaka. Odporúča sa počet hodín týždenne stanoviť tak, aby boli v čo najväčšej miere naplnené vzdelávacie štandardy príslušného vzdelávacieho programu a vzdelávanie žiaka zabezpečovať pedagogickým zamestnancom v domácom prostredí žiaka; v závislosti od zdravotného stavu žiaka a po dohode so zákonným zástupcom je možné kombinovať ho aj s nepravidelnou účasťou žiaka na vzdelávaní v škole.
3. Pedagogické postupy a prístup ku každému žiakovi s pervazívnymi vývinovými poruchami (Aspergerov syndróm, detský autizmus a ďalšie), ktorých stav výrazne ovplyvňujú a zhoršujú rôzne, aj nepredvídateľné vplyvy prostredia a reakcie osôb (pedagogických zamestnancov, spolužiakov a i.), je nevyhnutné konzultovať s ČŠPP, ktoré má žiaka vo svojej evidencii a dôsledne dodržiavať odporúčania psychológa a špeciálneho pedagóga.
4. Zapájať zákonných zástupcov všetkých detí do komunitných aktivít školy podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Informačné a metodické zdroje:

1. Aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní detí a žiakov so ZZ a všeobecným intelektovým nadaním sú zverejnené na <http://www.statpedu.sk/sk/deti-ziaci-so-svvp/deti-ziaci-so-zdravotnym-znevyhodnenim-vseobecnym-intelektovym-nadanim/>.
2. Štruktúra správy z diagnostického vyšetrenia je zverejnená na https://www.komposyt.sk/pre-odbornikov/ziak-so-svvp/integracia-ziaka-so-svvp/preview-file/sprava_z_diagnostickeho_vysetrenia_dietata-1530.pdf.
3. Elektronická služba RoboBraille pre nevidiacich, slabozrakých, ľudí s dyslexiou (www.robobracille.org) Uvedená služba vie previesť textové dokumenty do rôznych iných formátov, do Braillovho písma, MP3 (audio), DAISY (digitálne zvukové knihy), e-knihy a konvertovanie neprístupných dokumentov (napr. PDF) do viac prístupných dokumentov (napr. DOC, DOCX). RoboBraille vie previesť aj dokumenty obsahujúce matematické zápisy do alternatívnych formátov.

Národnostné menšiny

1. Poskytnúť informácie zákonným zástupcom o možnostiach voľby školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny alebo s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny, v prípade záujmu zabezpečiť takéto vzdelávanie.
2. V školách s vyučovacím jazykom národnostných menšín uplatňovať model vyučovania slovenského jazyka formami a metódami vyučovania cudzích jazykov, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeniu sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka.
3. Podporovať vzdelávanie a profesijný rozvoj učiteľov 1. stupňa ZŠ s VJM a učiteľov s aprobáciou slovenský jazyk a slovenská literatúra z metodiky vyučovania slovenského jazyka ako druhého jazyka (L2).
4. V školách s VJNM na každom vyučovacom predmete venovať časť vyučovacích hodín slovenskej terminológii daného predmetu.

5. Zapájať žiakov navštevujúcich školy s VJ národnostných menšín alebo patriacich k národnostným menšinám do jazykových súťaží:
 - a. Amari romani čhib – Naša rómčina
 - b. Pekná maďarská reč
 - c. Poznaj slovenskú reč
 - d. Dobré slovo
 - e. Celoslovenská súťaž Mihálya Tompu
 - f. Duchnovičov Prešov
 - g. Ruské slovo
 - h. Prednes nemeckej poézie a prózy.
6. Podporovať vzdelávanie žiakov z rómskych komunít:
 - a. Informovať zákonných zástupcov žiakov z rómskych komunít o možnosti vyučovania rómskeho jazyka a literatúry. V prípade záujmu zákonných zástupcov zabezpečiť vzdelávanie v rómskom jazyku.
 - b. Motivovať žiakov z rómskej komunity k vzdelávaniu mimoškolskými aktivitami a hľadať možnosti financovania týchto aktivít cez rôzne grantové schémy.
 - c. Zviditeľňovať talentovaných žiakov z rómskych komunít a zapájať ich do rôznych súťaží.

Informačné a metodické zdroje:

1. V súvislosti so začlenením rómskeho jazyka a literatúry a rómskych reálií do ŠkVP využiť ako pomôcku materiály pre jednotlivé stupne vzdelávania zverejnené na:
http://www.statpedu.sk/files/articles/dokumenty/statny-vzdelavaci-program/romsky_jazyk_isced1.pdf,
http://www.statpedu.sk/files/articles/dokumenty/inovovany-statny-vzdelavaci-program/rojal_nsv_2014.pdf,
http://www.statpedu.sk/files/articles/dokumenty/statny-vzdelavaci-program/romsky_jazyk_isced3.pdf,
http://www.statpedu.sk/files/articles/dokumenty/inovovany-statny-vzdelavaci-program/romsky_jazyk_a_literatura_g_8_r.pdf.
2. Cieľové požiadavky na vedomosti a zručnosti maturantov z rómskeho jazyka a literatúry: http://www.statpedu.sk/files/articles/nove_dokumenty/cielove-poziadavky-pre-mat-skusky/romsky-jazyk-a-literatura.pdf.
3. Dodatky č. 4, 5 a 6 k ŠkVP pre školy s vyučovacím jazykom národnostných menšín a s vyučovaním jazyka národnostnej menšiny sú k dispozícii na <https://www.minedu.sk/dodatky-k-svp-pre-zs-s-vyucovacim-jazykom-narodnostnej-mensiny-a-zs-s-vyucovanim-jazyka-narodnostnej-mensiny/>.
4. Odborné terminologické slovníky/glosáre školskej terminológie so snahou zjednodušiť, uľahčiť a zefektívniť prácu odbornej verejnosti v školstve pri používaní odbornej terminológie v jazyku národnostnej menšiny sú zverejnené na <https://www.minedu.sk/odborna-terminologia-pre-narodnostne-skolstvo/>.

Cudzinci

1. V spolupráci s mimovládnyimi organizáciami a inými inštitúciami realizovať osvetovú činnosť, aktivity, prednášky a besedy zamerané na zvýšenie informovanosti detí a žiakov o migrantoch.
2. Jazykové kurzy pre deti cudzincov zabezpečujú organizačne a finančne OŠ OÚ na základe žiadosti zriaďovateľa.
3. Pri vzdelávaní detí cudzincov v MŠ sprístupniť deťom kultúru majoritnej skupiny a vhodnou formou poukázať na odlišnosti v kultúre a zvykoch jednotlivých národov.

Informačné a metodické zdroje:

1. Príručka pre učiteľov žiakov – cudzincov „Slovenčina ako cudzí jazyk“. <https://mpc-edu.sk/slovencina-ako-cudzi-jazyk> alebo https://mpc-edu.sk/publikacie_vsetky.
2. Ďalšie materiály sú k dispozícii na stránke Štátneho pedagogického ústavu <http://www.statpedu.sk/sk/vzdelavanie/vzdelavanie-deti-cudzincov/>.
3. Úrad vysokého komisára Organizácie spojených národov pre utečencov (UNHCR) poskytol SR metodické materiály a videá zamerané na utečencov, azyl a migráciu pre učiteľov pre žiakov vo veku 6 – 9 rokov, 9 – 12 rokov, 12 – 15 rokov a 15 – 18 rokov: <https://www.minedu.sk/ucebne-materialy-pre-ucitelov-a-ziakov-od-unhcr-learning-materials-for-teachers-and-learners-from-the-unhcr/>, <https://www.unhcr.org/sk/3043-vzdelavanie-o-utecencov.html>.

Vybrané oblasti výchovy a vzdelávania

Podnety pre činnosť škôl, ktoré vyplynuli z mimoriadnej situácie

1. Dištančné formy vzdelávania využiť pri vzdelávaní pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (možnosť vytvárať skupiny z celej SR, zabezpečiť skúseného a vysokokvalifikovaného školiteľa, znižovanie finančných nákladov a času), aj pri organizovaní porád.
2. Pokračovať v priebežnom slovnom hodnotení žiakov a poskytovaní spätnej väzby s poukázaním na oblasti, v ktorých žiak dosiahol úspech a navrhnutím postupov a krokov, na ktoré by sa mal žiak zamerať v budúcnosti pre dosiahnutie pokroku. Vytvárať podmienky pre pozitívnu motiváciu žiakov, aktívne učenie sa; prenechať žiakom primeranú zodpovednosť za svoje učenie.
3. Využívať elektronické zdroje na vyučovaní a systematickú elektronickú komunikáciu so žiakmi a zákonnými zástupcami a zvýšiť efektivitu času aj zaťaženosť životného prostredia.
4. Zpracovať do školských vzdelávacích programov aktivity zamerané na získavanie zručností potrebných pre online vzdelávanie a vzdelávanie pomocou digitálnych technológií (napr. písanie na klávesnici: <https://www.fast-typing.com/typing-speed-test.php?lan=slovak>).

Zvyšovanie efektivity výchovno-vzdelávacieho procesu

1. Zavádzať aktivizujúce metódy rozvíjajúce kľúčové kompetencie žiakov s dôrazom na stimuláciu činnostného učenia sa a rozvoj kritického myslenia (napr. konštruktivistické metódy).
2. Vytvárať priaznivú klímu školy a formovať priateľské a empatické vzájomné vzťahy medzi pedagogickými a odbornými zamestnancami a žiakmi.
3. Odstraňovať bariéry vo vzdelávaní menej úspešných žiakov dôsledným vypracovaním systému včasného varovania o rizikových skupinách a uplatňovaním systému ich podpory, identifikovať faktory vedúce k predčasnému ukončovaniu školskej dochádzky, pomáhať im pri prekonávaní prekážok vytvorených vzdelávacím systémom.
4. V stredných odborných školách prepájať obsahu teoretického vyučovania s praktickou prípravou a cielene využívať praktické zručnosti žiakov pri osvojovaní teoretických vedomostí.
5. V materských školách rovnomerne rozvíjať elementárne kľúčové kompetencie detí.
6. Pravidelne vykonávať autoevalváciu, ale aj externú evalváciu so zámerom zlepšenia procesov riadenia a zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania.
7. Prekonávať kultúrne, jazykové a socio-ekonomické bariéry vyplývajúce z prostredia rodín žiakov.

Informačné a metodické zdroje:

1. Materiál „Externé hodnotenie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“: <https://www.ssiba.sk/admin/fckeditor/editor/userfiles/file/Dokumenty/model.pdf>, <https://www.ssiba.sk/admin/fckeditor/editor/userfiles/file/Dokumenty/manual.pdf>, <https://www.ssiba.sk/admin/fckeditor/editor/userfiles/file/Dokumenty/dodatok.pdf>.
2. MPC vydáva odborný-metodický časopis *Pedagogické rozhľady*, link: <https://mpc-edu.sk/casopis/pedagogicke-rozhlady/uvod> a odborný-metodický občasník BIGECHE, link: <https://mpc-edu.sk/casopis/bigeche/uvod> na prezentovanie príkladov dobrej praxe.
3. Rôzne kvalitné metodické materiály, školenia a evaluačné nástroje ponúkajú aj mimovládne organizácie a iní poskytovatelia (napr. Komenského inštitút, Indícia, Leaf, Dobrá škola a iné).

Predčítateľská a čítateľská gramotnosť

1. Vytvárať komunikačne a literárne podnetné prostredie, uplatňovať vhodných komunikačných konvencií a podporovať elementárnu znalosť knižných konvencií, podporovať jazykové skúsenosti s písanou kultúrou, iniciovať aktívne počúvanie s porozumením, dekodovať význam z počutého, písaného textu, overovať zapamätávanie a reprodukovanie informácií, uplatňovať špecifické metódy predčítateľskej gramotnosti, metódy tvorivej dramatizácie.
2. V MŠ nie je vhodné uplatňovať metódy a postupy uplatňované pri výučbe čítania a písania v ZŠ.

Informačné a metodické zdroje:

1. Zoznam poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť čitateľskej gramotnosti je zverejnený na <http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/>.
2. Metodické materiály pre učiteľov všetkých stupňov škôl sú dostupné na webovom sídle MPC <http://www.mpc-edu.sk/publikacie>.
3. Podporné materiály Centra literatúry pre deti a mládež a podpory čítania sú zverejnené na <http://www.bibiana.sk/sk/knizna-kultura>.
4. Metodické centrum SPgK pre školské knižnice zverejňuje na svojom webovom sídle www.spgk.sk rozličné informácie a materiály na podporu zvyšovania úrovne čitateľskej gramotnosti a kultúry čítania.
5. Na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti je možné využívať uvoľnené úlohy PISA a metodické príručky na www.statpedu.sk v rámci všetkých predmetov v ZŠ.
6. Osvedčené didaktické a metodické materiály na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti sú zverejnené na webovom sídle NÚCEM www.nucem.sk.

Cudzie jazyky

Informačné a metodické zdroje:

1. Informácie o Európskom jazykovom portfóliu ako nástroji sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov nájdete na <http://www.statpedu.sk/sk/publikacna-cinnost/odborne-informacie/europske-jazykove-portfolio/>.
2. Výstupy projektov Európskeho centra pre moderné jazyky v Grazi sú zverejnené na webovom sídle www.ecml.at.
3. Bližšie informácie a námety tvorivých aktivít v rámci Európskeho dňa jazykov pre učiteľov sú k dispozícii na webovom sídle Európskeho centra pre moderné jazyky <http://edl.ecml.at>.
4. Bližšie informácie o Európskej značke pre jazyky, ktorá je iniciatívou Európskej komisie na podporu jazykového vzdelávania, sú na <http://www.erasmusplus.sk/ELL/vyzva.php>.
5. Informácie o súťaži pre mladých prekladateľov Juvenes Translatores pre stredné školy a najmä stredné školy s bilingválnou formou výučby sú zverejnené na <http://ec.europa.eu/translatores>.
6. Učitelia francúzskeho jazyka nájdú informácie o kontinuálnom vzdelávaní a nových trendoch vo výučbe francúzskeho jazyka v základných a stredných školách na <http://www.statpedu.sk/sk/vzdelavanie/vzdelavacie-aktivity/kontinualne-vzdelavanie/>.
7. Informácie o školských a vyšších kolách olympiád v cudzích jazykoch sú zverejnené na www.iuventa.sk, www.olympiady.sk.
8. Pri hodnotení komunikačných jazykových kompetencií odporúčame učiteľom cudzích jazykov pracovať s revidovaným Spoločným európskym referenčným rámcom pre jazyky: http://www.statpedu.sk/files/sk/publikacna-cinnost/publikacie/serr_tlac-indd.pdf.

Ľudské práva

Priority vychádzajú predovšetkým z dokumentu Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv:

1. definovať v ŠkVP a následne uplatňovať stratégie na rozvoj kritického myslenia vo vzťahu k demokratickému občianstvu a k ľudským právam, vrátane ich sledovania a vyhodnocovania,
2. implementovať do učebných osnov vyučovaných predmetov témy súvisiace s demokratickým občianstvom a ľudskými právami,
3. naďalej uskutočňovať Olympiádu ľudských práv pre žiakov ZŠ, viac informácií je na www.iuventa.sk/sk/Olympiady/Olympiady-a-sutaze/OLP.alej, www.olympiady.sk, www.olp.sk,
4. výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziludských vzťahov v demokratickej spoločnosti,
5. vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam ich ochranu a implementáciu zabezpečiť efektívnou spoluprácou školy, zákonných zástupcov, mimovládnych organizácií a miestnej komunity,
6. zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,
7. podporovať účasť pedagogických a odborných zamestnancov na vzdelávaní so zameraním na demokratické občianstvo a ľudské práva v záujme dosahovania multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,
8. vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť deťom a žiakom porozumieť iným kultúram),
9. prispievať k rozvíjaniu výchovy k demokratickému občianstvu a občianskej spoločnosti posilňovaním výraznejšej spoluúčasti žiakov na riadení života školy efektívnejšou spoluprácou so žiackymi školskými radami a študentskými parlamentmi,
10. vytvárať žiakom v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu situácie na tréningovanie nadobudnutých poznatkov o demokratickom občianstve, ľudskej dôstojnosti, rovnosti a slobode počas celého ich štúdia.

Informačné a metodické zdroje:

1. Výsledky dlhodobého celoslovenského monitoringu vzdelávania a dodržiavania ľudských práv a práv dieťaťa v školskom a rodinnom prostredí: http://www.cvtisr.sk/cvti-sr-vedecka-kniznica/informacie-o-skolstve/vyskumy-a-prevenicia/vyskum-v-oblasti-prevenicie.html?page_id=10278).
2. Analýza súčasného stavu výchovy a vzdelávania k ľudským právam v regionálnom školstve spracovaná na základe výsledkov monitorovania a hodnotenia ľudských práv. <http://www.minedu.sk/detske-a-ludske-prava/>.
3. IUVENTA organizuje aj pre pedagógov workshopy zamerané na využívanie metodických príručiek Rady Európy v oblasti ľudských práv: KOMPAS (pre žiakov od

- 14 r.), KOMPASITO (pre žiakov od 6 do 13 r.), a BOOKMARKS.
4. Pre žiakov vyšších ročníkov ZŠ organizuje IUVENTA projekt pod názvom ŽIVÁ KNIŽNICA na búranie predsudkov a stereotypov. IUVENTA poskytuje pedagógom aj vzdelávanie o tejto metóde. Okrem toho vydala novú publikáciu, ktorá s metódou Živej knižnice súvisí: Storytelling v práci s mládežou.
 5. Informácie o inštitúciách a mimovládnych neziskových organizáciách pôsobiach v oblasti ochrany ľudských práv a o možnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť v lokalite školy, komunite, regióne získate na www.icm.sk.
 6. Program Školy, ktoré menia svet www.ipao.sk.
 7. Projekt Štruktúrovaného dialógu s mladými ľuďmi www.strukturovanydialog.sk.
 8. Projekt Kam vedie nacionalizmus a extrémizmus? – prevencia radikalizácie mládeže na podklade študijnej cesty na Balkán a putovnej výstavy k téme vojen v bývalej Juhoslávii: <https://cep.sk/kam-vedie-nacionalizmus-a-extremizmus/>.
 9. Metodické materiály najmä pre etickú a občiansku výchovu na stránkach www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/.
 10. Materiály súvisiace s možnosťami využitia múzea holokaustu v Seredi: <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/metodicke-odporucania-spu-k-vyucbe-temy-holokaust.html>; <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/nova-web-stranka-3.html>, virtuálna prehliadka: <https://muzeum.new.prevenciakriminality.sk>).

Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova

Informačné a metodické zdroje:

1. Informácie a podporné materiály (videometodiky a publikácie): <https://www.iuventa.sk/sk/sub/projektpraktik/Metodicky-portal.alej> alebo www.globalnevzdelavanie.sk,
2. metodické usmernenie k zavádzaniu prierezovej témy environmentálna výchova do ŠkVP: <http://www.statpedu.sk/sk/svp/zavadzanie-isvp-ms-zs-gym/zakladna-sola/prierezove-temy/>, <http://www.statpedu.sk/sk/svp/zavadzanie-isvp-ms-zs-gym/gymnazia/prierezove-temy>,
3. metodické modely plnenia niektorých cieľov environmentálnej výchovy <http://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/environmentalna-vychova-metodicke-modely.html>,
4. vzdelávací štandard voliteľného predmetu environmentálna výchova je zverejnený na <http://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/volitelne-predmety/environmentalna-vychova/>,
5. programy Nadácie pre environmentálnu výchovu sú na www.fee.global,
6. EcoSchools/Zelená škola www.zelenaskola.sk,
7. Mladí reportéri pre životné prostredie sú na www.mladireporter.sk,
8. Zelený vzdelávací fond www.zelenyvzdelavacifond.sk,
9. Štátna ochrana prírody SR <http://npmatrafatra.sopsr.sk/sprava-np/skola-ochrany-prirody/>,

10. Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva v Liptovskom Mikuláši <http://www.smopaj.sk/sk/environmentalne-programy>,
11. Slovenské banské múzeum v Banskej Štiavnici <https://www.muzeumbbs.sk/sk/programy-pre-skoly>,
12. Národná ZOO <http://zoobojnice.sk/zooskola/>,
13. Agendy 2030 pre udržateľný rozvoj a participáciu mladých ľudí, ktoré realizuje IUVENTA – Slovenský inštitút mládeže sú dostupné na webových stránkach www.iuventa.sk a <https://www.pracasmladezou.sk/index.php/calendar/>,
14. Medzinárodná cena vojvodu z Edinburghu týkajúceho sa podpory zapájania žiakov do dobrovoľníckych aktivít a výchovy k ich záujmu o svoje okolie a svet sú na www.dofe.sk,
15. praktické metodické inšpirácie z voľne dostupných metodík vypracovaných Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici, ktoré je možné využiť pri zapracovaní prierezových tém s globálnym dosahom, sú zverejnené aj na metodickom portáli organizácie Štátny pedagogický ústav v spojitosti s vyučovacím predmetom etická výchova: <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/multikultura-vychova-ziakov-predmete-eticka-vychova.html>, <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/prosocialny-rozvoj-ziakov-predmete-eticka-vychova.html>, <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/medialna-vychova-ziakov-predmete-eticka-vychova.html>, <https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/environmentalna-vychova-ziakov-predmete-eticka-vychova.html>.
16. MŽP SR v rámci programu SK-Klíma financovaného z grantov EHP a Nórska vyhlásilo výzvu na predkladanie žiadostí určenú pre základné a stredné školy <https://www.minzp.sk/fondy/eea/aktuality/>,
17. MZVaEZ SR vyhlasuje súťaž esejí pre žiakov stredných škôl na Slovensku pri príležitosti 75. výročia založenia Organizácie spojených národov a ratifikácie Charty OSN. http://www.mzv.sk/zahranicna_politika/.

Mediálna výchova

Informačné a metodické zdroje:

1. Podklady a zdroje k realizácii prierezovej témy (alebo voliteľného predmetu) mediálna výchova sú k dispozícii na <http://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/medialna-vychova.html>.
2. Inšpiráciou pre základy mediálnej gramotnosti môže byť aj nestranná iniciatíva Zvol.si.info, ktorá má na Slovensku veľmi užitočnú mnemotechnickú pomôcku FANTOMAS, ktorá zahŕňa najčastejšie manipulatívne techniky a spôsoby, ako sa im v informačnom svete vyhýbať. Bližšie informácie na: <https://zvol.si.info/sk/fantomas/>.

Finančná gramotnosť

1. Zpracovať do ŠkVP Národný štandard finančnej gramotnosti, ktorý je zverejnený na <http://www.minedu.sk/regionalne-skolstvo/>.

Informačné a metodické zdroje:

1. „Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do ŠkVP základných škôl a stredných škôl“, vydaná MŠVVaŠ SR pod číslom 2018/4154:7-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2018, ktorá je dostupná na <http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/>.
2. Všetky dôležité zdroje nájdete aj na <http://www.minedu.sk/dalsie-informacne-zdroje/>.
3. Metodické príručky pre ZŠ Finančná gramotnosť 1 a Finančná gramotnosť 2, ktoré sú dostupné na www.statpedu.sk – Metodický portál / Metodické podnety / Finančné vzdelávanie / Dokumenty.
4. Aflatoun – program na rozvíjanie sociálnej a finančnej gramotnosti detí v predškolskom veku: <http://osf.sk/socialno-financne-vzdelavanie-aflatoun/>.

Neformálne vzdelávanie

1. podporovať zapájanie žiakov do dobrovoľníckych aktivít, spolupracovať v oblasti organizovania dobrovoľníctva na škole s dobrovoľníckymi centrami a dobrovoľníckymi organizáciami v lokalite školy v súlade s Konceptiou výchovy a vzdelávania detí a mládeže k dobrovoľníctvu. Podporovať vzdelávanie učiteľov v téme koordinácie dobrovoľníckych projektov žiakov na školách,
2. umožňovať žiakom využiť možnosť zúčastňovať sa akreditovaných vzdelávaní, a tým získavať dôležité kompetencie pre život a prax (ide o neformálne vzdelávanie ukončené certifikátom, Youth Pass a pod.),
3. vzdelávať žiakov v oblasti riešenia konfliktov formou rovesníckej mediácie, ktorá pomôže pracovať v triedach s dynamikou rôznorodej skupiny.

Informačné a metodické zdroje:

1. Európsky dialóg s mládežou. <https://eudialogsmladezou.sk>.
2. Aiac informácií sa nachádza na www.iuventa.sk, www.pracasmladezou.sk a eurodesk.sk.
3. Príklady organizácií venujúcich sa práci s mládežou je možné nájsť v časti Aktéri práce s mládežou na: <https://www.pracasmladezou.sk/index.php/akteri-v-oblasti-psm/>.
4. Metódy a techniky neformálneho vzdelávania využiteľné aj vo formálnom vzdelávaní: <https://www.iuventa.sk/sk/sub/projektpraktik/Metodicky-portal/Videometodiky/Metody-a-techniky-v-neformalnom-vzdelavani.alej>.
5. Aktivity v rámci osláv 50. výročia Frankofónie, ktoré pripadá na rok 2020 (20. marec – 31. december 2020), <https://www.francophonie.org/50ans>.

Vzdelávacie médiá

Učebnice

Informačné a metodické zdroje:

1. Zoznam učebníc, učebných textov a pracovných zošitov, ktorým bola vydaná schvaľovacia alebo odporúčacia doložka MŠVVaŠ SR, je zverejnený na <https://edicnyportal.iedu.sk/Documents>.
2. Digitálne verzie učebníc sú dostupné prostredníctvom Edičného portálu MŠVVaŠ SR v časti „eAktovka“ alebo priamo na <https://edicnyportal.iedu.sk/Briefcase>.
3. Informácie k poskytovaniu príspevku na učebnice v školskom roku 2020/2021 sú dostupné na <https://www.minedu.sk/prispevok-na-ucebnice/>.
4. Tvorba a posudzovanie učebníc sa realizuje podľa rezortného predpisu, ktorý je zverejnený na <https://edicnyportal.iedu.sk/Documents>.
5. Kvalitu učebníc a ich súlad so ŠVP posudzujú recenzenti z registra recenzentov podľa kritérií na hodnotenie kvality učebníc, ktoré sú k dispozícii na www.statpedu.sk a www.siov.sk. Register recenzentov učebníc a učebných textov je dostupný na <https://edicnyportal.iedu.sk/Documents>.

Digitálne technológie, digitálne učebné zdroje a digitalizované učebnice

1. Vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím DT, ak to vzdelávací obsah umožňuje a ak je to vzhľadom na aktuálny obsah vzdelávania vhodné.
2. Venovať pozornosť rozvíjaniu digitálnej gramotnosti a kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti.
3. Využívať informačný systém z projektu Digiškola, ktorý poskytuje komplexné nástroje na zefektívnenie tvorby ŠkVP pre MŠ, ZŠ. Informačný systém v sebe obsahuje všetky inovované ŠVP – školám sa tak zjednodušuje vyhľadanie a spracovanie nových ŠkVP. Informačný systém obsahuje nástroj automatickej kontroly vytvorených ŠkVP – systém skontroluje súlad ŠkVP voči ŠVP. Program je bezplatný a škola si nemusí inštalovať a ani kupovať žiadny program, pretože funguje prostredníctvom webového sídla. Viac informácií o projekte je zverejnených na webovom sídle www.digiskola.sk.
4. Pre pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl zapojených do projektu Digitálne učivo na dosah: aktívne využívať prístup k vyhradenej sieti MŠVVaŠ SR, ktorá umožňuje flexibilne pristupovať k digitálnym zdrojom a nástrojom výhradne vo výchovno-vzdelávacom procese. Zoznam povolených, resp. zamietnutých webových stránok je možné na základe žiadosti meniť. Požiadavky na zmenu filtrovania treba posielať prostredníctvom kontaktného formulára na www.edu-centrum.sk alebo na e-mailovú adresu dud_komunikacia@minedu.sk. Aktívne konto RIAM každého pedagogického a odborného zamestnanca je podmienkou pre prihlásenie sa do tejto siete. Výhodou využívania siete je úspora času a podstatné skvalitnenie podmienok pri ich práci s digitálnym obsahom. Informácie o projekte sú dostupné na www.edu-centrum.sk.

Informačné a metodické zdroje:

1. Na webovej stránke IUVENTA nájdete príklady osvedčených digitálnych nástrojov v oblasti práce s mládežou: <https://www.pracasmladezou.sk/index.php/nove-pristupy/>.
2. Žiaci a učitelia ZŠ majú možnosť získať medzinárodný certifikát ECDL (European Computer Driving Licence – „vodičský preukaz na počítač“) v ŠVS formou preskúšania z vybraných modulov podľa platného cenníka, zverejneného na www.cvtisr.sk.
3. Digitálny vzdelávací obsah nájdete tu: <https://viki.iedu.sk/landing>, www.eaktovka.sk
4. Digitálna knižnica, archív s literárnymi dielami a listinami, digitálna galéria alebo virtuálne výstavy www.slovakiana.sk, prípadne www.webumenia.sk.
5. Vzdelávania CVTI sú zamerané na využitie komunikačných a prezentačných technológií vo vyučovacom procese, tvorbe učebných materiálov a testov na hodnotenie žiakov a študentov, využitie cloudových riešení na školách, základy algoritmizácie a programovania pre žiakov ZŠ. Aktuálne informácie sú zverejnené na <https://svs.edu.sk/vzdelavanie.aspx>.

Voľba kariéry a celoživotné vzdelávanie

Výchovné a kariérové poradenstvo, prijímanie na stredné školy

1. Vypracovať strategický plán kariérového poradenstva a zabezpečovať jeho realizáciu permanentne a cielene už od ročníkov primárneho vzdelávania.
2. Vytvoriť účinný informačný a podporný systém smerom k zákonným zástupcom a žiakom pri voľbe ich ďalšieho štúdia, systematicky koordinovať spoluprácu výchovných, kariérových poradcov, triednych učiteľov, zákonných zástupcov a ostatných relevantných osôb.
3. Identifikovať špecifiká kariérového vývinu žiakov z ohrozených skupín pri ich rozhodovaní o ich ďalšom štúdiu, využívať všeobecne prístupné nástroje, metodiky, testy a spoluprácu s inými odborníkmi.
4. Spolupracovať so SŠ poskytujúcimi duálne vzdelávanie, zamestnávateľmi a ÚPSVaR s cieľom vzbudiť záujem žiakov o študijné a učebné odbory v súvislosti s požiadavkami trhu práce. Rešpektovať individuálne záujmy a danosti jednotlivých žiakov.
5. Podporovať zvyšovanie odborných kompetencií výchovného poradcu, kariérového poradcu a školského poradcu a ich vzájomnú spoluprácu a koordináciu.

Celoživotné vzdelávanie

1. Zapojiť sa do aktivít Európskeho týždňa odborných zručností. Uskutoční sa 9. – 13. novembra 2020 v Berlíne a hlavnou témou bude excelentné odborné vzdelávanie a príprava v environmentálnej a digitálnej oblasti. Informácie: http://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=en&catId=1261#section_event, prezentácia slovenských podujatí bude možná aj prostredníctvom stránky ŠIOV www.tyzdenzrucnosti.sk až do konca roka 2020. Využívať nový portál Europass, ktorý bude

mať rozšírenejšie funkcie v snahe čo najlepšie podporovať jednotlivcov pri budovaní svojho profesijného portfólia a prezentácii zručností získaných počas života. Viac informácií bude dostupných na www.europass.sk.

2. Sledovať a zapojiť sa do Národného projektu „Systém overovania kvalifikácií v Slovenskej republike“. Cieľom projektu je komplexné nastavenie systému overovania kvalifikácií a pilotné overovanie výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa. Jedným z výstupov projektu je vytvorenie siete autorizovaných inštitúcií, registrov autorizovaných osôb a národných garantov, ktorí budú nevyhnutnou súčasťou samotného overovania. Bližšie informácie o projekte sú dostupné na stránke: <https://siov.sk/narodny-projekt-system-overovania-kvalifikacii/>, kde budú postupne uverejňované bližšie informácie o postupe realizácií jednotlivých aktivít projektu.

Granty a medzinárodné projekty na podporu výchovno-vzdelávacej činnosti v školách

Výzvy na podávanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov

1. Výzvy na predkladanie žiadostí o financovanie rozvojových projektov sú na <https://www.minedu.sk/rozvojove-projekty-v-regionalnom-skolstve/>.
2. Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií v oblasti regionálneho školstva sú na <https://www.minedu.sk/dotacie-msvvas-sr-v-oblasti-regionalneho-skolstva/>.
3. Dotačná schéma MŠVVaŠ SR - programy pre mládež na roky 2014 - 2020, <https://www.iuventa.sk/sk/granty/Nova-generacia-Programov-PRE-MLADEZ-na-roky-2014-2020.alej>.

Medzinárodné projekty

Program Erasmus+

Hlavnou filozofiou programu Erasmus+ je podpora vzdelávacej mobility, vytváranie partnerstiev vzdelávacích inštitúcií a podpora vzdelávacích politík. Program sa zameriava na podporu všetkých sektorov vzdelávania (školského vzdelávania, odborného vzdelávania a prípravy, vysokoškolského vzdelávania, neformálneho vzdelávania v práci s mládežou, vzdelávania dospelých). Bližšie informácie sú k dispozícii na www.erasmusplus.sk a <http://www.schooleducationgateway.eu/sk/pub/index.htm>.

eTwinning partnerstvo škôl

Školám sa odporúča zapájať sa do medzinárodného partnerstva škôl eTwinning, ktorý podporuje rozvoj spolupráce európskych škôl prostredníctvom využívania DT a komunikácie v cudzom jazyku. Bližšie informácie sú zverejnené na <http://www.etwinning.sk>.

Program Európsky zbor solidarity

Cieľom programu je zvýšiť účasť mladých ľudí a organizácií na dostupných a vysokokvalitných činnostiach v oblasti solidarity (dobrovoľnícke činnosti, stáže a pracovné umiestnenia), a tým prispieť k posilňovaniu súdržnosti a solidarity v Európe, podporovaniu komunít a riešeniu Spoločenských výziev. Bližšie informácie sú k dispozícii na webových stránkach <https://www.iuventa.sk/sk/granty/europsky-zbor-solidarity.alej>

a https://europa.eu/youth/solidarity_sk

Celoslovenské súťaže, projekty a programy

Zapájať sa do súťaží, ktorých vyhlasovateľom je MŠVVaŠ SR, zabezpečované Juventou:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| • Biologická olympiáda | Mgr. Macáková |
| • Fyzikálna olympiáda | PaedDr. Šumný, PhD. |
| • Geografická olympiáda | Mgr. Horičková, PhD. |
| • Chemická olympiáda | Mgr. Lichnerová |
| • Matematická olympiáda | Mgr. Hajašová |
| • Olympiáda anglického jazyka | Mgr. Bartová |
| • Olympiáda nemeckého jazyka | PaedDr. Kukanová |
| • Olympiáda ruského jazyka | Mgr. Kováčová Zuzana |
| • Dejepisná olympiáda | PhDr. Brunclíková |
| • Technická olympiáda | Ing. Mikulová |
| • Biblická olympiáda | Mgr. Gálová - Candráková |
| • Pytagoriáda | Ing. Formelová |

Zapájať sa do ostatných súťaží pod gesciou MŠVVaŠ SR:

- | | |
|----------------------------|----------------|
| • Hviezdoslavov Kubín | Mgr. Böndeová |
| • Šaliensky Matko | Mgr. Kolková |
| • Prečo mám rád slovenčinu | Mgr. Bartošová |
| • Na bicykli bezpečne | Mgr. Bédy |

Zapájať sa do športových súťaží, ktoré vyhlasuje KŠÚ v spolupráci s MŠVVaŠ SR:

- | | |
|--|----------------------|
| • Futbal MŠL | Mgr. Bédy |
| • atletika žiaci a žiačky | Mgr. Brathová |
| • basketbal žiaci a žiačky | Mgr. Zákopčan |
| • šach žiaci a žiačky ZŠ | RNDr. Ralík |
| • Školské dni športu žiaci a žiačky ZŠ | Mgr. Marinová |
| • volejbal žiaci a žiačky | Mgr. Brathová |
| • vybíjaná žiačky | Mgr. Brathová |
| • Zapájať sa do iných súťaží z informatiky | Ing. Galbavá |
| • Olympiáda ľudských práv | Mgr. Kováčová Zuzana |
| • Florbal | Mgr. Zákopčan |

Plnenie úloh vytýčených vedením školy

1. V zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam:

- uskutočňovať výchovu k ľudským právam v triedach - triedni učitelia
využiť pri výchove k ľudským právam spoluprácu s rodičmi
- výchovu k ľudským právam posunúť z roviny poznatkov na rovinu aplikácie
- využívať mimoškolské aktivity (výstavy, divadelné predstavenia, exkurzie a pod.)
- pripraviť a realizovať prednášky a besedy zamerané na zvýšenie informovanosti o migrantoch

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

Kontrola: vedenie školy

Termín: jún 2021

2. Chrániť deti pred všetkými formami fyzického alebo psychického týrania, zanedbávania alebo sexuálneho obťažovania a zneužívania

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

Kontrola: vedenie školy

3. Škola je povinná priebežne vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným požívaním omamných a psychotropných látok

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

Kontrola: vedenie školy

Termín: priebežne

4. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so ŠVVP rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa. Zadávať také požiadavky, ktoré je žiak schopný zvládnuť. Pri hodnotení žiaka nehodnotiť negatívne tie výkony, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom.

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

Kontrola: vedenie školy

Termín: január 2021, jún 2021

5. Pri vypracovaní plánu triedneho učiteľa vychádzať z Plánu výchovného poradenstva z ostatných plánov vypracovaných jednotlivými koordinátormi, premyslieť si a naplánovať všetky akcie triedy (besedy, exkurzie, výlety, ŠvP a lyžiarsky výcvik) v súlade s vnútornou smernicou o exkurziách, výletoch a ŠvP.

Zodpovední: triedni učitelia

Termín : 25.9.2020

Kontrola: zástupkyne riad. školy

Termín : 28.9.2020

6. Na hodinách cudzieho jazyka (ANJ, RUJ, NEJ) používať pri výučbe materinský jazyk minimálne, uprednostňovať komunikáciu v cudzom jazyku.

Zodpovední: vyučujúci ANJ, NEJ, RUJ

Termín: celoročne

Kontrola: vedenie školy, p. Páleníková, Kukanová

Termín: priebežne

7. Zapájať sa do umeleckých súťaží celoslovenského charakteru hlavne vo výtvarnej tvorbe.

Zodpovední: učiteľky VYV

Termín: celoročne

Kontrola: zástupkyne riaditeľa školy

Termín: január a jún 2021

8. Pokračovať v úzkej spolupráci s MŠ Alexyho, MŠ Bazovské a MŠ Benkova v záujme zníženia problémov adaptácie detí v I. ročníku ZŠ.

Zodpovední: MZ 1. - 2. ročník a VIN

Termín: celoročne

Kontrola: p. Kováčová J.

Termín : I. – IV.2021

9. Na základe analýzy činnosti metodických orgánov a výchovno – vzdelávacích výsledkov prijať opatrenia a zapracovať ich do plánu práce PK a MZ, do plánov PK a MZ zapracovať tvorivé workshopy, po ich uskutočnení vypracovať záznam ako prílohu MZ a PK.

Zodpovední: vedúci PK a MZ

Termín: 16. september 2020

Kontrola: zástupkyne RŠ

Termín: september 2020

10. V dôsledku nepreťažovania žiakov systematicky zaznamenávať krátkodobé a dlhodobé projekty, testy a predpísané tematické previerky do udalostí Edupage prostredníctvom EŽK najmenej dva dni pred udalosťou (nie päť,

desaťminútovky).

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

Kontrola: zástupkyne riad. Školy

Termín: priebežne

11. Vypracovať individuálne vzdelávacie plány pre všetkých začlenených žiakov so ŠVVP.

Zodpovední: triedni učitelia, ŠŠP, ŠP

Termín: 25.9.2020

Kontrola: Mgr. Kleknerová, RŠ

Termín: 2.10.2020

12. Vypracovať plán práce v oblasti výchovy k ľudským právam.

Zodpovední:

Mgr. Kováčová Z 5. - 9. r.

Termín: 7.9.2020

Mgr. Linderová 1. - 4. r.

Termín: 7.9.2020

Kontrola: riaditeľ školy

Termín: 7.9.2020

13. Vypracovať plán výchovného poradenstva.

Zodpovedný: Mgr. Bartošová

Termín: 4.9.2020

14. Vypracovať plán činnosti na zamedzenie a odkrývanie šikanovania medzi žiakmi.

Zodpovedný: Mgr. Bartošová

Termín: 7.9.2020

Kontrola: riaditeľ školy

Termín: 7.9.2020

15. Vypracovať plán práce ŠKD s klubovými činnosťami v súlade s výchovným plánom ŠKD, rozpismi služieb.

Zodpovedný: vedúca MZ ŠKD

Termín: 11.9.2020

Kontrola: riaditeľ školy

Termín: 14.9.2020

16. Vypracovať plán protidrogovej prevencie a prevencie proti patologickým javom.

Zodpovední:

Mgr. Bartová

Termín: 7.9.2020

PaedDr. Vašková

Termín: 7.9.2020

17. Vypracovať plán aktivít v rámci projektu Škola podporujúca zdravie

Zodpovedná: Mgr. Michalíková

Termín: 7.9.2020

18. V súlade s odporúčaním dokumentu Sprievodca školským rokom 2020/2021 vypracovať plán činnosti školskej knižnice.

Zodpovedná: Mgr. Bajtošová

Termín 7.9.2020

19. Zabezpečiť informovaný súhlas zákonného zástupcu žiaka s plánovanými podujatiami triedy mimo areálu školy a na spracovanie dokumentácie žiaka v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov u žiakov 1. ročníka a nových žiakov vo vyšších ročníkoch.

Zodpovední: triedni učitelia

Termín: 4.9.2020

Kontrola: zástupkyne riaditeľ'a školy

Termín: september 2020

20. Vypracovať plán kariérového poradenstva.

Zodpovedná: Mgr. Pukanová

Termín: 7.9.2020

Kontrola : riaditeľ'ka školy

Termín: 7.9.2020

1. Školský rok sa začína 1. septembra 2020. Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2020 (streda). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka

sa končí 29. januára 2021 (piatok).

2. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 2. februára 2021 (utorok) a končí sa 30. júna 2021 (streda).

Celoslovenské testovanie žiakov základných škôl

(zákon 245/2008 Z.z., § 155 ods. 4)

Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka

1. Testovanie žiakov 5. ročníka ZŠ (Testovanie 5 2021 alebo T5 2021) sa uskutoční **19. mája 2021 (streda)** na všetkých ZŠ SR z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským) a maďarský jazyk a literatúra (na ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským). Na testovaní sa zúčastnia všetci žiaci 5. ročníka ZŠ, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.
2. Tematické okruhy a špecifikáciu testov NÚCEM zverejní v septembri 2020. Všetky informácie budú dostupné na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-5>.

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl

1. Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ (Testovanie 9 2021 alebo T9 2021) sa uskutoční **24. marca 2021 (streda)** z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra (okrem škôl s vyučovacím jazykom maďarským), maďarský jazyk a literatúra (na školách s vyučovacím jazykom maďarským) a **25. marca 2021 (štvrtok)** z predmetov slovenský jazyk a slovenská literatúra (na školách s vyučovacím jazykom maďarským), ukrajinský jazyk a literatúra (na školách s vyučovacím jazykom ukrajinským). Na testovaní sa zúčastnia všetci žiaci 9. ročníka ZŠ, 4. ročníka gymnázií a stredných športových škôl s osemročným vzdelávacím programom, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.
2. Náhradný termín Testovania 9 2021 sa uskutoční **14. a 15. apríla 2021 (streda, štvrtok)**.
3. Tematické okruhy a špecifikáciu testov NÚCEM zverejní v septembri 2020. Všetky informácie budú dostupné na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-9>.

Celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov ZŠ

(zákon 440/2015 Z.z., § 58 písm. p)

1. Testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. a 3. ročníkov ZŠ je potrebné uskutočniť v termíne od **2.9.2020** do **31.10.2020** na všetkých základných školách v SR okrem základných škôl pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Výsledky žiakov zadajú školy do ISTŽ - <https://www.testovanieziakov.sk>, a to najneskôr do

30. novembra 2020. Súbor testov je rovnaká pre obidva ročníky. Metodické pokyny pre testovanie, batéria testov, postupy a súvisiace inštruktážne videá sú verejne dostupné na stránke <https://www.testovanieziakov.sk/stranka/metodicke-pokyny-pre-testovanie>.

- Po uzatvorení celoslovenského testovania pohybových predpokladov bude možné v **januári 2021** vytlačiť žiakom z ISTŽ certifikáty. V rámci certifikátu dostane žiak a rodič informáciu, na akej úrovni sa nachádza v jednotlivých motorických testoch vo vzťahu k populácii. Za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania pohybových predpokladov žiakov zodpovedá Národné športové centrum. Za organizačné zabezpečenie testovania je zodpovedný riaditeľ školy.

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2020/2021

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		28. október 2020 (streda)	29. október – 30. október 2020	2. november 2020 (pondelok)
vianočné		22. december 2020 (utorok)	23. december 2020 – 7. január 2021	8. január 2021 (piatok)
polročné		29. január 2021 (piatok)	1. február 2021 (pondelok)	2. február 2021 (utorok)
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	12. február 2021 (piatok)	15. február – 19. február 2021	22. február 2021 (pondelok)
	Košický kraj, Prešovský kraj	19. február 2021 (piatok)	22. február – 26. február 2021	1. marec 2021 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	26. február 2021 (piatok)	1. marec – 5. marec 2021	8. marec 2021 (pondelok)
veľkonočné		31. marec 2021 (streda)	1. apríl – 6. apríl 2021	7. apríl 2021 (streda)
letné		30. jún 2021 (streda)	1. júl – 31. august 2021	2. september 2021 (štvrtok)

Organizácia vyučovania

Vyučovacia hodina	Čas	Prestávka po hodine
1. vyučovacia hodina	08.00 - 08.45 h	10 minút
2. vyučovacia hodina	08.55 - 09.40 h	5 minút
3. vyučovacia hodina	09.45 - 10.30 h	10 minút
4. vyučovacia hodina	10.40 - 11.25 h	5 minút
5. vyučovacia hodina	11.30 - 12.15 h	40 minút

6. vyučovacia hodina	12.55 - 13.40 h	5 minút
7. vyučovacia hodina	13.45 - 14.25 h	koniec vyučovania

Prestávky na oddych a obed:

Podľa vypracovaného harmonogramu , ktorý je umiestnený na tabuli oznamov, v školskej jedálni a v každej triede.

Hodnotenie žiakov:

Hodnotenie žiakov, ktorí sa vzdelávajú v rámci ISCED 1 a 2 sa uskutočňuje v súlade s Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy, ktorý vydalo MŠVVaŠ SR.

Bežné triedy:

1. ročník – slovné hodnotenie
2. - 9. ročník hodnotenie známkou okrem náboženskej výchovy a etickej výchovy

Špeciálne triedy VIN:

1. – 2. ročník slovné hodnotenie
3. - 4. ročník hodnotenie známkou okrem náboženskej a etickej výchovy a výchovných predmetov
5. - 9. ročník hodnotenie známkou okrem náboženskej a etickej výchovy a výchovných predmetov

Plán OŽaZ

október 2020 pre 5. - 9. ročník

jún 2021 pre 5. - 9. ročník

jún 2021 pre 1. - 4. ročník

Plán zasadnutia pedagogickej rady:

- 1 . Úvod a organizácia školského roka, rozdelenie tried, triedníctva MZ, PK a kabinetov, prestávky, rozvrh a Sprievodca školským rokom 2020/2021, Návrh plánu práce školy na školský rok 2020/2021 a jeho schválenie.

Termín: 28.8.2020

Zodpovedný: riaditeľ školy

2. Správa o podmienkach a výsledkoch školy za školský rok 2019/2020.

- | | |
|--|--|
| Termín: 28.9.2020 | Zodpovedný: riaditeľ školy |
| 3. Hodnotenie výchovno-vzdelávacej práce za I. štvrt'rok školského roka. | |
| Termín: 16.11.2020 | Zodpovedný: riaditeľ školy |
| 4. Klasifikačná porada za I. polrok školského roka. | |
| Termín: 25.1.2021 | Zodpovedný: riaditeľ školy |
| 5. Hodnotenie výchovno-vzdelávacej práce za III. štvrt'rok školského roka. | |
| Termín: 19.4.2021 | Zodpovedný riaditeľ školy |
| 6. Klasifikačná porada za II. polrok školského roka. | |
| Termín: 21.6.2021 | Zodpovední: riad. školy, vedúci MZ, PK, VP |
| 7. Vyhodnocovacia pedagogická rada – vyhodnotenie práce za školský rok 2020/2021 | |
| Termín: 28.6.2021 | Zodpovedný: riaditeľ školy |

Plán zasadnutí triednych RR:

1. informácie o POZ školského roka, voľba predsedov RR, členov RŠ po skončení mimoriadnej situácie
2. 7.12.2020 výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov, rôzne (konzultácie)
3. 20.4.2021 výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov, rôzne
4. máj 2021 individuálne RR, Deň otvorených dverí

Metodické orgány

Metodické orgány majú za úlohu ovplyvňovať riešenie pedagogických problémov na základe poznatkov a skúseností svojich členov, a to:

- iniciatívnym predkladaním návrhov na riešenie pedagogických problémov,
- prerokúvaním a posudzovaním návrhov vedenia školy, spracúvaním podmienok, odporúčaní a stanovísk,
- overovaním navrhovaných riešení v pedagogickej praxi,
- hodnotením výchovno-vzdelávacích výsledkov učiteľov MZ, PK,
- skvalitnením prezentácie školy na regionálnej úrovni.

Zabezpečiť

- príspevky do regionálnych novín
- príspevky na webové stránky školy, po uskutočnení každej celoškolskej i triednej akcii.

Metodické orgány sa budú:

- podieľať sa na tvorbe učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov v zmysle štátneho vzdelávacieho programu a podľa vzoru predloženého vedením školy,
- podieľať sa na tvorbe metodických a didaktických materiálov,
- zvyšovať kvalitu svojej práce aj tým, že:
 - na svojich zasadaniach budú venovať priestor metodickým otázkam,
 - budú vypracovávať metodické materiály, pracovné listy...,
 - sa budú viac angažovať pri zviditeľňovaní a prezentácii školy na verejnosti,
 - budú v bezprostrednom kontakte, členovia budú komunikovať o najaktuálnejších výchovných a vyučovacích problémoch.

Metodické orgány školy budú pracovať podľa plánov, v ktorých vymedzia ciele a metódy plnenia úloh, ktoré sa budú v priebehu školského roka aktualizovať a dopĺňať.

MZ 1. - 2. ročník	Mgr. Michalíková
MZ 3. - 4. ročník	Mgr. Pizúrová
MZ 1. - 4. ročník VIN	Mgr. Maňovská
MZ OT	Mgr. Kleknerová
MZ ŠKD bežné triedy	Bc. Kazánová

MZ ŠKD VIN
PK SJL
PK ANJ
PK NEJ, RUJ
PK DEJ, OBN, ETV, NBV
PK TSV, HUV, VYV
PK BIO, GEG, ENV, CHE, FSV
PK MAT, FYZ
PK INF, THD

Mgr. Zaujecová
Mgr. Kelemenová
Mgr. Páleníková
PaedDr. Kukanová
Mgr. Mašlonková
Mgr. Česárová
Mgr. Macáková
Mgr. Hajašová
Mgr. Huláková

Koordinátori:

1. Výchova k ľudským právam 2. stupeň
2. Výchova k ľudským právam 1. stupeň
3. Protidrogová výchova 2. stupeň
4. Protidrogová výchova 1. stupeň
5. Prevencia pred šikanovaním
6. Environmentálna výchova
7. Projekt Zdravá škola
8. MAKS
9. Genius Logicus
10. Koordinátor informatizácie

Správcovia odborných učební:

Počítačová učebňa informatiky A1
Počítačová učebňa informatiky B1
Jazyková učebňa ANJ 1
Jazyková učebňa ANJ 2
Jazyková učebňa NEJ A
Jazyková učebňa NEJ B5
Dielňa
Kuchynka
Etická výchova
Špeciálna učebňa A
Telocvične A
Telocvična B
Multimediálna B3
Študovňa B
Ateliér

Mgr. Kováčová Z.
Mgr. Linderová
Mgr. Bartová
PaedDr. Vašková
Mgr. Bartošová
Mgr. Horičková
Mgr. Michalíková
Mgr. Hajašová
Mgr. Macáková
Mgr. Kováčová Janka, Ing. Formelová

Mgr. Huláková
Ing. Galbavá
Mgr. Bartová
Mgr. Páleníková
Mgr. Ballová
PaedDr. Kukanová
Ing. Mikulová
Mgr. Hajašová
Mgr. Bartošová
Mgr. Bartošová
Mgr. Zákopčan
Mgr. Brathová
PaedDr. Hozáková
PaedDr. Hozáková
Mgr. Kochanová

Správcovia kabinetných zbierok:

1. - 2. roč.	Mgr. Sklenárová
3. - 4. roč.	Mgr. Gregušová
1. - 4. VIN	Mgr. Tončeková
SJL A	Mgr. Bartošová
SJL B	Mgr. Kelemenová
ANJ A	Mgr. Bartová
ANJ B	Mgr. Feketeová
RUJ, NEJ	Mgr. Kováčová Z.
MAT A	Mgr. Pukanová
MAT B	Mgr. Macáková
GEG A	Mgr. Mašlonková
GEG B	Mgr. Mašlonková
DEJ	PhDr. Brunclíková
BIO	Mgr. Macáková
FYZ A	Mgr. Mandalíková
FYZ B	PaedDr. Šranková
CHE A	Mgr. Lichnerová
TSV A	Mgr. Zákopčan
TSV B	Mgr. Brathová
VYV	Mgr. Kochanová
HUV	Mgr. Česárová
NBV	Mgr. Gálová Candráková
INF B	Ing. Galbavá
INF A	Mgr. Huláková
OBN, ETV	Mgr. Kováčová Z.
Dielňa	Ing. Mikulová
Kuchynka	Mgr. Hajašová
ŠPP	Mgr. Kleknerová
ŠKD A	Mgr. Levická
ŠKD B	p. Bisová
ADT	p. Bégerová
Knižnica	Mgr. Bajtošová

ŠKD:

Počet žiakov spolu: 473

Počet oddelení ŠKD: 23

- ŠKD 01 Bc. Kazánová
- ŠKD 02 Mgr. Kollárová
- ŠKD 03 Mgr. Ambušová
- ŠKD 04 Mgr. Fáziková
- ŠKD 05 PaedDr. Kandelová
- ŠKD 06 Mgr. Ďuríková
- ŠKD 07 Mgr. Hricová
- ŠKD 08 Mgr. Molnárová I.
- ŠKD 09 Mgr. Tomanová
- ŠKD 10 Zdarileková
- ŠKD 11 Šillíková

ŠKD 12 Mgr. Hanková
 ŠKD 13 Mgr. Štancelová, PhD.
 ŠKD 14 PaedDr. Baniarová
 ŠKD 15 Mgr. Levická
 ŠKD 16 Michaličková
 ŠKD 17 Szakallová
 ŠKD 18 Ing. Mészárossová
 ŠKD 19 Mgr. Zaujecová
 ŠKD 20 Mgr. Jankovičová
 ŠKD 21 Mgr. Ozábalová
 ŠKD 22 Mgr. Kurucová
 ŠKD 23 Bisová

Triednictvo:

1	Mgr.	Michalíková	Jana		I.A
2	PaedDr.	Vašková	Míroslava		I.B
3	PaedDr.	Grežová	Ľubica		I.C
4	Mgr.	Hruškovičová	Katarína		I.D
5	Mgr.	Urbánková	Míroslava		I.E
6	Mgr.	Bajtošová	Marcela		I.T
7	Mgr.	Furmánková	Lýdia		I.U
8	Mgr.	Gatci	Martina		II.A
9	Mgr.	Ondrejková	Adriana		II.B
10	Mgr.	Sklenárová	Viera		II.C
11	Mgr.	Pelikánová	Katarína		II.D
12	Mgr.	Rybanová	Mária		II.T
13	Mgr.	Urbanová	Monika		II.U
14	Mgr.	Linderová	Monika		III.A
15	Mgr.	Korpáš Golhová	Klaudia		III.B
16	Mgr.	Karáčová	Oľga		III.C
17	Mgr.	Tydorová	Marika		III.D
18	Mgr.	Plichtová	Silvia		III.T
19	PaedDr.	Hozáková	Katarína		III.U
20	Mgr.	Michal	Erik		IV.A
21	Mgr.	Gregušová	Elena		IV.B
22	Mgr.	Štangová	Mariana		IV.C
23	Mgr.	Pizúrová	Viktória		IV.D
24	Mgr.	Tončeková	Eva		IV.T
25	Mgr.	Maňovská	Andrea		IV.U
26	Ing.	Formelová	Zuzana		V.A
27	Ing.	Mikulová	Oľga		V.B
28	Mgr.	Aitnerová	Nina	, PhD.	V.C
29	PhDr.	Brunclíková	Beáta		V.D
30	Mgr.	Feketeová	Zuzana		V.T
31	Mgr.	Kochanová	Dagmar		V.U

32	Mgr.	Bartová	Miriam		VI.A
33	Mgr.	Bartošová	Zuzana		VI.B
34	Mgr.	Hajašová	Dagmar		VI.C
35	Mgr.	Mráziková	Andrea		VI.D
36	Mgr.	Česárová	Katarína		VI.T
37	Mgr.	Horičková	Henrieta	, PhD.	VI.U
38	Mgr.	Kolková	Dana		VII.A
39	Mgr.	Kováčová	Zuzana		VII.B
40	Mgr.	Páleníková	Katarína		VII.C
41	Mgr.	Kelemenová	Tatiana		VII.T
42	Mgr.	Böndeová	Mária		VII.U
43	Ing.	Szarková	Andrea		VIII.A
44	Mgr.	Mašlonková	Zuzana		VIII.B
45	Mgr.	Bédy	Samuel		VIII.C
46	PaedDr.	Kukanová	Magdaléna		VIII.T
47	Mgr.	Müllerová	Milena	, PhD.	IX.A
48	Mgr.	Mandalíková	Miriama		IX.B
49	Mgr.	Macáková	Ingrid		IX.T

Variant učebných plánov:

Bežné triedy: 1., 2., 3., 4. ročník iŠkVP, ISCED 1
5., 6., 7., 8., 9. ročník iŠkVP, ISCED 2
Špeciálne triedy: 1., 2., 3., 4. ročník iŠkVP, ISCED 1,
5., 6., 7., 8., 9. ročník iŠkVP ISCED 2

Projekty:

Poradové číslo	názov	garant
1.	Zdravá škola	Mgr. Michalíková
2.	Projekt Educate Slovakia	Mgr. Páleníková
3.	Fenomény sveta	Mgr. Bernáthová, Mgr. Horičková, PhD.
4.	Separuj a recykluj	Mgr. Horičková, PhD.
5.	Erasmus + Nitra “New Approach In Educational Technology” (NET)	Mgr. Eva Berešová
6.	Škola bez nenávisti	Mgr. Bartošová
7.	Záložka do knihy spája školy	Mgr. Pizúrová, Mgr. Michalíková
8.	Škola priateľská k deťom	Mgr. Kováčová

9.	Čitateľský oriešok RAABE	Mgr. Tydorová
10.	Zelená škola – zber druhotných surovín	Mgr. Michalíková
11.	Erasmus + Make Biology Fun with Virtual Reality	Mgr. Berešová
12.	Erasmus + Life is math around us	Mgr. Berešová

Prílohami Plánu práce školy na školský rok 2020/2021 sú dokumenty

Plán kontrolnej a hospitačnej činnosti vedenia školy

PaedDr. Harmata, Mgr. Bernáthová,
Mgr. Berešová, Mgr. Kováčová J.

Plán aktivity Zdravá škola

Mgr. Michalíková

Plán výchovného poradenstva

Mgr. Bartošová

Plán výchovy k ľudským právam 1. - 4. ročník

Mgr. Linderová

Plán výchovy k ľudským právam 5. - 9. ročník

Mgr. Kováčová Z.

Plán protidrogovej prevencie 1. - 4. ročník

PaedDr. Vašková

Plán protidrogovej prevencie 5. - 9. ročník

Mgr. Bartová

Plán prevencie proti šikane

Mgr. Bartošová

Plán práce koordinátora environmentálnej výchovy

Mgr. Horičková, PhD.

Plán práce ŠKD bežné triedy

Mgr. Zaujecová

Plán práce ŠKD VIN

Bc. Kazánová

Plán práce kariérového poradcu

Mgr. Pukanová

Plán práce žiackeho parlamentu

Mgr. Kolková

Plán činnosti koordinátorov informatizácie

Ing. Formelová, Mgr. Kováčová J.

Plán školského knihovníka

Mgr. Bajtošová

Úlohy vytýčené vedením školy na školský rok 2020/2021

1. V zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam:

- uskutočňovať výchovu k ľudským právam v triedach - triedni učitelia využiť pri výchove k ľudským právam spoluprácu s rodičmi,
- výchovu k ľudským právam posunúť z roviny poznatkov na rovinu aplikácie,
- využívať mimoškolské aktivity (výstavy, divadelné predstavenia, exkurzie a pod.),
- pripraviť a realizovať prednášky a besedy zamerané na zvýšenie informovanosti o migrantoch.

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

2. Chrániť deti pred všetkými formami fyzického alebo psychického týrania, zanedbávania

alebo sexuálneho obťažovania a zneužívania.

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

3. Škola je povinná priebežne vykonávať opatrenia na ochranu pred nezákonným požívaním omamných a psychotropných látok.

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

4. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so ŠVVP rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa. Zadávať také požiadavky, ktoré je žiak schopný zvládnuť. Pri hodnotení žiaka nehodnotiť negatívne tie výkony, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom.

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

5. Pri vypracovaní plánu triedneho učiteľa vychádzať z Plánu výchovného poradenstva, z ostatných plánov vypracovaných jednotlivými koordinátormi, premyslieť si a naplánovať všetky akcie triedy (besedy, exkurzie, výlety, ŠvP a lyžiarsky výcvik) v súlade s vnútornou smernicou o exkurziách, výletoch a ŠvP.

Zodpovední: triedni učitelia

Termín: 11.9.2020

6. Vzdelávať sa v oblasti výchovného poradenstva.

Zodpovedná: výchovná poradkyňa

Termín: celoročne

7. V popoludňajších hodinách poskytnúť poradenské služby pre deti a podľa záujmu rodičom (psychologické, špeciálnopedagogické, protidrogové p.).

Zodpovedná: výchovná poradkyňa

Termín: celoročne

8. Vykonávať výchovné poradenstvo v učebni ETV.

Zodpovedná: výchovná poradkyňa

Termín: celoročne

9. Vypracovať Plán výchovného poradenstva na školský rok 2020/2021.

Zodpovedná: Mgr. Bartošová

Termín: 4.9.2020

10. Vypracovať Plán protidrogovej prevencie na šk. rok 2020/2021.

Zodpovedná: Mgr. Bartová 5. - 9. ročník

Termín: 7.9.2020

PaedDr. Vašková 1. - 4. ročník

Termín: 7.9.2020

11. Vypracovať Plán prevencie proti šikane na šk. rok 2020/2021.

Zodpovedná: Mgr. Bartošová

Termín: 7.9.2020

12. Vypracovať Plán práce v oblasti výchovy k ľudským právam.

Zodpovední: Mgr. Kováčová Z. 5. - 9. ročník
Mgr. Linderová 1. - 4. ročník

Termín: 7.9.2020
Termín: 7.9.2020

13. Systematicky sledovať vývin žiakov a zmeny v ich správaní. Ak sa správanie dieťaťa nedá korigovať pedagogickými postupmi, zabezpečiť odborné psychologické a špeciálno-pedagogické vyšetrenie a postupovať na základe príslušných záverov. Spolupracovať so školským špeciálnym pedagógom a školským psychológom.

Zodpovední: VP, TU, ŠŠP, ŠP

Termín: celoročne

14. Pri organizácii výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi vývinovými poruchami učenia dohliadať na realizáciu odporúčaní školského psychológa a školského špeciálneho pedagóga v spolupráci so všetkými vyučujúcimi a po konzultácii s rodičmi. Podrobne sa oboznámiť a uplatňovať v tejto oblasti Metodické pokyny k výchove a vzdelávaniu žiakov s vývinovými poruchami učenia v ZŠ, Metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu žiakov s vývinovými poruchami učenia v ZŠ, Záznam o evidencii individuálne integrovaného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v ZŠ, Metodické usmernenie MŠ SR č. 3/2006-R z 24.1.2006 k realizácii šk. integrácie so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v ZŠ.

Zodpovední: všetci vyučujúci

Termín: celoročne

Úlohy v šk. roku 2020/2021 vyplývajúce z Koncepcie rozvoja školy 2020 – 2024

Úlohy sú v súlade s Víziou školy 2020 - 2024: Moderná a bezpečná škola zameraná na štúdium cudzích jazykov a ovládanie informačných a komunikačných technológií.

Výchovno-vzdelávacia oblasť

1. Využiť peniaze na nákup učebných pomôcok, makiet, modelov, stavebníc, mikroskopov a pod. s dôrazom na predmety ANJ, NEJ, RUJ, INF.

Stratégia: Osloviť učiteľov s možnosťou nákupu potrebných učebných pomôcok.
Nákup realizovať cez poskytovateľov uč. pomôcok.

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: všetci učitelia

2. Sústrediť elektronickú výučbu do prostredia, ktoré žiaci poznajú - e-learning na stránke zsbenkova.edupage.org.

Stratégia: Zorganizovať školenia Edupage v našej škole k novým modulom e-learning, pracovné zošity, domáce úlohy, testy, projekty, uč. plány – aktualizácie vzdelávania.

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: koordinátori informatizácie

3. Posilniť systém online testovania na škole, žiak sa učí pomocou sprístupnených testov, korekcia, spätná väzba, formovateľné testy, seba regulácia, možnosť opakovať testy až do ich úplného zvládnutia - e-learning edupage, socrative, testy alf a pod.

Stratégia: Na hodinách informatiky oboznámiť žiakov s voľne dostupnými testami na web. stránkach a na školskej stránke zsbenkova.edupage.org. Školenie pre učiteľov organizované v systéme Edupage, TAK TIK, Edulab, Testy ALF, Planéta vedomostí, English One. Kozmix

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: vedúci PK INF, THD, koordinátori informatizácie

4. Zrealizovať školenia pre zamestnancov ako je časový manažment, efektivita a produktivita práce, posilniť školenia BOZP a zdravotnej prípravy učiteľov.

Stratégia: Osloviť organizácie Edulab, fakultná nemocnica Nitra, firmy poskytujúce služby koučingu, mentoringu.

Termín: podľa dohodnutých termínov s organizáciami **Zodpovední:** vedenie školy

5. Vytvoriť pre žiakov pohodlné, bezstresové prostredie v škole a zároveň zredukovať počty projektov a domácich úloh, písomných prác na nutné minimum. Zefektívniť prácu na hodine, aby sa žiak podstatné veci naučil v škole a nemusel dobiehať učivo a doučovať sa sústavne doma. Pozvať na školu profesionálov v oblasti osobného a pracovného koučingu. Kurzy pre žiakov na metaučenie. Ako sa správne a efektívne učiť.

Stratégia: Osloviť organizáciu Edulab a pod., nájsť spoločné termíny školení pre učiteľov a pre žiakov.

Termín: podľa dohodnutých termínov s organizáciami **Zodpovední:** vedenie školy

6. Skontrolovať dôslednejšie dodržiavanie školského poriadku a pravidiel správania sa v triedach a cez prestávky s dôrazom na bezpečnosť počas výchovno-vzdelávacieho procesu.

Stratégia: Pravidelná kontrola učiteľmi, vychovávateľkami a zástupkyňami školy. Vyhodenie výsledkov kontroly. Dôsledné zaznamenávanie porušovania pravidiel do EŽK.

Termín: denne od 2.9.2020

Zodpovední: všetci učitelia

7. Zvýšiť motiváciu žiakov pre vzdelávanie a efektívnosť vo vyučovacom procese zavedením moderných metód do vyučovania, ktoré budú reflektovať rôznorodé učebné štýly žiakov a ich spôsob prijímania informácií. Metódy zamerané na auditívny, textový, obrazový, kinestetický spôsob prijímania informácií.

Stratégia: Osloviť organizácie Edulab a pod., nájsť spoločné termíny na školenie učiteľov a žiakov.

Termín: podľa dohodnutých termínov od 2.9.2020 **Zodpovední:** vedenie školy

8. Zaviest' do výučby vlastné kvízy, formatívne testy, e-learning v rámci overenia ich významu pre efektívnosť učenia - vytvoriť tím učiteľov na overenie efektívnosti.

Stratégia: Zorganizovať stretnutie aktívnych kreatívnych učiteľov školy za účelom vytvorenia tímu, ktorý bude zavádzať nové moderné inovatívne metódy práce, učitelia absolvujú školenia zamerané na e-learning: Edulab, Tak tik, Edupage, testy ALF a podobne.

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: RŠ, koordinátori informatizácie

Oblasť riadenia

9. Digitalizovať, zjednodušiť agendu učiteľov a žiakov - ETK, EŽK, EKL, EŠKD, EZÚ, manažment školy zjednotiť v ASC agende – elektronické dokumenty a tlačivá školy.

Stratégia: Absolvovať školenie k novým aktualizáciám ASC agendy, Edupage. Preškoliť pracovníkov školy v používaní el. dokumentov.

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: koordinátori informatizácie

10. Zredukovať v maximálnej miere printové tlačivá, zjednodušiť a sprehľadniť komunikáciu - vedenie školy, zamestnanci, rodičia, žiaci použitím web. stránky zsbenkova.edupage.org a elektronických formulárov. Prihlasovacie a odhlasovacie formuláre.

Stratégia: Absolvovať školenie k novým funkciám zsbenkova.edupage.org v šk. stredisku Edupage. Zaškoliť učiteľov v používaní nových funkcií na web. stránke školy. Informovať rodičov o nových možnostiach cez EŽK.

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: vedenie školy

Personálna oblasť

11. Využiť potenciál pc, notebookov a tabletov na projekty a zjednodušovať prácu a administratívu.

Stratégia: V prípade potreby prideliť učiteľom šk. notebooky a tablety na prácu z domu.

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: technik IKT

Partneri školy, ich požiadavky a očakávania

12. Aktivovať výber finančných prostriedkov od rodičov online bankovníctvom, pomocou zberného účtu, súčinnosť s asc agendou a etk, poznámkami, správami na stránke školy zsbenkova.edupage.org a cez mobilnú aplikáciu edupage.

Stratégia: Na stránke školy aktivovať modul platby. Zaškoliť zodpovedných pracovníkov školy. Cez EŽK informovať rodičov o možnosti platieb ŠKD v mobilnej aplikácii Edupage.

Termín: šk. rok 2020/2021

Zodpovední: RŠ, p. Abrmanová

13. Zasielať cez komunikačné kanály zsbenkovaedupage.org a mobilnú aplikáciu pravidelne rodičom a žiakom ankety na zlepšenie a zefektívnenie vyučovacieho a výchovného procesu. Zadávanie, distribúcia, zber a vyhodnocovanie prebehne plne automaticky. Výsledky sú automaticky prístupné všetkým respondentom aj zadávateľom.

Stratégia: Vytvoriť v prostredí Edupage na stránke školy zsbenkova.edupage.org anketu pre žiakov, rodičov, vychovávateľky a učiteľov a tech. a hosp. pracovníkov ohľadne pracovných podmienok a výchovno-vzdelávacieho procesu. Pracovníci a klienti školy vyjadria názor, ktorý môže slúžiť ako podnet pre ďalší rozvoj školy.

Termín: šk. rok 2020/2021 **Zodpovední:** vedenie školy, koordinátori informatizácie

Mimovyučovacie záujmové a mimoškolské aktivity

14. Skultúrniť spôsob stravovania, eliminovať hluk agitáciou v ŠKD a na hodinách - etiketa stravovania. Zaviesť sankcie pri porušovaní etikety - zápis do EŽK.

Stratégia: Na hodinách etickej výchovy, triednických hodinách, komunitách zdôrazniť kultúrnosť, etiketu správania sa počas stolovania pri konzumácii jedla. V šk. jedálni dôslednejšie kontrolovať správanie sa žiakov. Nevhodné správanie sa bude zaznamenané v EŽK.

Termín: šk. rok 2020/2021 **Zodpovední:** všetci učitelia

Prezentácia školy, imidž školy

15. Rozšíriť informácie a služby školy na stránke zsbenkova.edupage.org o sekcie: o škole, história, konzultácie, online formuláre.

Stratégia: Na stránke zsbenkova.edupage.org aktivovať ďalšie moduly o škole, história, konzultácie, online formuláre. O nových službách informovať rodičov cez EŽK a Edupage správy. Zaškoliť učiteľov, učiteľky a vychovávateľky.

Termín: šk. rok 2020/2021 **Zodpovední:** koordinátori informatizácie

16. Zrealizovať otvorené hodiny v 1. - 9. ročníka VIN pre učiteľov všeobecne intelektovo nadaných žiakov SR.

Termín: šk. rok 2020/2021 **Zodpovední:** ZRŠ VIN

a) kontrolná činnosť vedenia školy
b) kontrolná činnosť iných orgánov a inštitúcií

Audit – zriaďovateľ finančná kontrola

c) hospitačná činnosť vedenia školy

Harmonogram pravidelnej kontrolnej činnosti

Zameranie kontroly	interval	9.	10.	11.	12.		1.	2.	3.	4.	5.	6.
Dodržiavanie pracovného poriadku	mesačne	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
Dodržiavanie pracovnej doby	denne	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
Dodržiavanie predpisov BOZP a PO	4x ročne	x			x				x		x	
Čistota budov a areálu školy	denne	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x
Šetrenie čistiacimi prostriedkami	4xročne		x		x			x		x		
Čerpanie dovolení a NV	mesačne	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x

[illegible]

Plán kontrolnej činnosti – pedagogický úsek ročníky 1. - 4. ročník bežné triedy

Harmonogram pravidelnej kontrolnej činnosti **Mgr. Kováčová J.**

[illegible]

Plán kontrolnej činnosti – pedagogický úsek ročníky 5. - 9. ročník bežné triedy

Harmonogram pravidelnej kontrolnej činnosti **Mgr. Berešová**

[illegible]

Hospitačná činnosť, šk. rok 2020/2021, 1. - 4. ročník bežné triedy Mgr. Kováčová J.

	Počet hodín	Hospitujúci
Človek a hodnoty	2	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Človek a spoločnosť	2	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Človek a svet práce	2	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Človek a príroda	4	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Jazyk a komunikácia	6	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Matematika a práca s informáciami	6	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Umenie a kultúra	2	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Zdravie a pohyb	2	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
ŠKD	4	RŠ, ZRŠ, vedúci MZ
Spolu:	30	

Hospitačná činnosť, šk. rok 2020/2021, 5. - 9. ročník bežné triedy Mgr. Berešová

	Počet hodín	Hospitujúci
Človek a hodnoty	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Človek a spoločnosť	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Človek a svet práce	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Človek a príroda	4	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Jazyk a komunikácia	6	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Matematika a práca s informáciami	6	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Umenie a kultúra	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Zdravie a pohyb	4	RŠ, ZRŠ, vedúci PK
Spolu:	28	

Hospitačná činnosť, šk. rok 2020/2021, 1. - 9. ročník VIN Mgr. Bernáthová

	Počet hodín	Hospitujúci
Človek a hodnoty	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Človek a spoločnosť	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Človek a svet práce	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Človek a príroda	5	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Jazyk a komunikácia	6	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Matematika a práca s informáciami	5	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Umenie a kultúra	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Zdravie a pohyb	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
ŠKD	2	RŠ, ZRŠ, vedúci PK/MZ
Spolu:	28	

Plán hospitačnej činnosti výchovno - vzdelávacieho procesu je možné počas školského roka meniť a dopĺňať na základe aktuálnych potrieb a situácie.

Plán práce koordinátora informatizácie na školský rok 2020/2021

Posledné obdobie je charakterizované veľmi rýchlymi zmenami vo vývoji informačných technológií, ktoré prenikajú do všetkých odvetví ľudskej činnosti a ani výchovno-vzdelávací proces nie je výnimkou. Preto aj proces zavádzania informačných technológií do vzdelávacieho procesu patrí medzi hlavné priority školy.

Strategickým cieľom informatizácie na našej škole je implementácia vhodných pedagogických metód s integráciou moderných informačných a komunikačných technológií v procese vzdelávania. Súčasne používať dostupné moderné technológie využívať na publicitu a komunikáciu s verejnosťou prostredníctvom webovej stránky. Využívať učebne s informačno-komunikačnými technológiami aj počas vyučovania neinformatických predmetov a v čase mimo vyučovania na poskytovanie informácií pre žiakov a učiteľov. Skvalitňovať materiálne vybavenie školy prostriedkami IKT a rozvíjať potrebné digitálne kompetencie učiteľov.

Plán práce koordinátora informatizácie vychádza zo Sprievodcu školským rokom 2020/2021, Plánu práce školy 2020/2021, Školského vzdelávacieho programu a Štátneho vzdelávacieho programu.

Koordinátor informatizácie bude monitorovať, koordinovať a metodicky usmerňovať proces informatizácie na škole, spolupracovať s vedením školy.

I. Hlavné metódy a formy práce

- práca na hodinách,
- práca v záujmových útvaroch mimo vyučovania,
- práca vo voľno-časových aktivitách,
- práca s internetom a počítačovými programami.

II. Úlohy a ich realizácia

1. Pracovať na tvorbe a aktualizácii webovej stránky školy. Rozšíriť informácie a služby školy na stránke zsbenkova.edupage.org o sekcie: o škole, história, konzultácie, online formuláre.

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie

2. Využívať vhodný edukačný obsah na elektronických nosičoch a webových stránkach vo vzdelávacom procese: www.zsbenkova.edupage.org, www.socrative.com, www.programalf.sk, www.planetavedomosti.iedu.sk, www.viemeto.org, www.eaktovka.sk, www.digiškola.sk, www.slovakiana.sk, www.webumenia.sk, www.zodpovedne.sk, www.stopline.sk, www.pomoc.sk, www.interaktivita.taktik.sk, www.ovce.sk, www.etwinning.sk, www.komposyt.sk, www.itakademia.sk, www.robobrace.org, <https://wiki.iedu.sk>, www.ucimenadialku.sk.

Termín: priebežne

Zodp: všetci vyučujúci

3. Podľa aktuálnej ponuky sa zapájať do súťaží a aktivít, ktoré podporujú využívanie informačných a komunikačných technológií (Baltík, iBobor, Scratch Match, Festival vedy a pod.)

Termín: priebežne

Zodp: všetci vyučujúci

4. Dbat' na propagáciu a informovanosť žiakov ohľadom bezpečného používania internetu aj prostredníctvom internetových stránok (www.bezpecnenainternete.sk , www.ovce.sk, www.zodpovedne.sk a pod.)

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie,
učitelia informatiky

5. Venovať optimálnu pozornosť využívaniu IKT vo vyučovacom procese a rozvíjaní digitálnych kompetencií žiakov.

Termín: priebežne

Zodp: učitelia informatiky

6. Venovať optimálnu pozornosť využívaniu IKT vo vyučovacom procese a rozvíjaní digitálnych kompetencií učiteľov.

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie

7. Využívať kompetencie z oblasti IKT vo všetkých predmetoch.

Termín: priebežne

Zodp: všetci vyučujúci

8. Podľa aktuálnej ponuky sa zapájať do vzdelávania, e-learningových kurzov, digitálneho obsahu priamo riadených organizácií na použitie počítačov pre svoju prácu a vo vyučovaní.

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie

9. Realizovať školenia na zvýšenie informačných kompetencií učiteľov. Zaviesť do výučby vlastné kvízy, formatívne testy, e-learning v rámci overenia ich významu pre efektívnosť učenia.

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie

10. Posilniť systém online testovania a sústrediť elektronickú výučbu do prostredia, ktoré žiaci poznajú: e-learning na stránke zsbenkova.edupage.org

Termín: priebežne

Zodp: všetci vyučujúci

11. Vysvetliť na hodinách informatiky pojem kybernetická šikana: vznik, riziká a ochranu.

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie, učitelia informatiky

12. Realizovať elektronickú časť Testovanie 9 2021

Termín: 24. marca 2021

Zodp: koordinátori informatizácie

13. Realizovať Testovanie 5 2021

Termín: 19. mája 2021

Zodp: koordinátori informatizácie

14. Realizovať testy NUCEM

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie

15. Realizovať medzinárodné merania IEA PIRLS 2021, IEA ICCS 2022

Termín: september – december 2020

Zodp: koordinátori informatizácie

16. Realizovať preventívne aktivity v oblasti bezpečného internetu ponúkané CPPPaP.

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie

17. Zasielať cez komunikačné kanály zsbenkovaedupage.org a mobilnú aplikáciu pravidelne rodičom a žiakom ankety na zlepšenie a zefektívnenie vyučovacieho a výchovného procesu.

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie
vedúci PK

18. Realizovať elektronickú agendu a dokumentáciu školy (EROZVRH, ETK, IŽK, EKL, EŠKD, EZÚ, RIS, EJEDÁLEŇ EDUPAGE, EDOCHÁDZKA).

Termín: priebežne

Zodp: koordinátori informatizácie

V Nitre, dňa 3.9. 2020
Janka Kováčová

Ing. Zuzana Formelová, Mgr.

Plán práce koordinátora environmentálnej výchovy

v školskom roku 2020/2021

Vypracovala: Mgr. Henrieta Horičková, PhD., koordinátor environmentálnej výchovy

„Úlohou environmentálnej výchovy je podieľať sa v rozhodujúcej miere na tvorbe sociálne ľudsky funkčného sveta a plnohodnotného života v ňom, plniť teda i úlohu nádeje v realizáciu tohto cieľa. Prečo práve nádeje? Nádej vzbudzuje životný optimizmus napriek neistotám, ktoré prežíva človek a ľudstvo ako celok pod tlakom vplyvov globálnej ekologickej krízy. Je to paradoxné, pretože ľudstvo nikdy v minulosti nemalo osvojených toľko poznatkov ako dnes, nedisponovalo takými materiálnymi a duchovnými zdrojmi, vďaka ktorým by mohlo nasmerovať evolúciu v oblasti vlastnej kultúry. Ako ukazuje historický vývoj, ľudstvo malo vždy problémy s akoukoľvek zmenou. Rozmery niektorých problémov súčasnosti však už „prekročili možnosť úspešného zásahu a cena za zmeškanie je neuveriteľne vysoká“ (King.-Shneider,1991).

Nastal čas, kedy musíme naučiť deti žiť v prostredí, ktoré je narušené nesprávnymi rozhodnutiami a zásahmi, modernizáciou a rýchlym spôsobom života. Znečistený vzduch, pôda, voda a organizmy v nich ovplyvňujú zdravie človeka. Je potrebné ísť cestou trvalo udržateľného rozvoja, obnoviť narušenú rovnováhu, vytvoriť prostredie pre rozvoj – nielen nás ľudí, ale všetkých organizmov. Environmentálna výchova vnímaná ako prostriedok, ktorý do istej miery môže ovplyvniť environmentálne cítenie a správanie sa žiakov. Za cieľ si vo všeobecnosti kladie prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, aby chápal, analyzoval a hodnotil vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím na základe vedomostí o zákonitostiach, ktorými sa riadi život na Zemi, poznal a chápal súvislosti medzi vývojom ľudskej populácie a vzťahom k prostrediu v rôznych oblastiach sveta a pochopil súvislosti medzi lokálnymi a globálnymi problémami a vlastnú zodpovednosť vo vzťahu k prostrediu. Ide o rozvíjanie a najmä pochopenie nevyhnutného prechodu k udržateľnému rozvoju spoločnosti, ktorý umožňuje sledovať a uvedomovať si dynamicky sa vyvíjajúce vzťahy medzi človekom a prostredím, kde sú vzájomne prepojené aspekty ekologické, ekonomické a sociálne.

Environmentálne oblasti:

- ochrana rastlín a živočíchov
- separácia odpadu
- recyklácia odpadových a nepotrebných materiálov
- šetrenie elektrickou energiou
- voda základ života na Zemi
- racionálne využívanie prírodných zdrojov
- zdravý životný štýl
- edukačná činnosť

Vo výchovno – vzdelávacom procese sa budú rešpektovať nasledovné národné programy a projekty : Národný program duševného zdravia, Národný plán výchovy k ľudským právam,

Akčný plán predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, Akčný plán prevencie obezity, Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv.

Dôležitým dokumentom koordinátora environmentálnej výchovy je dokument Pedagogicko-organizačné pokyny MŠ SR na školský rok 2020/2021 a Plán práce školy na aktuálny školský rok v rámci ktorých sa budú rešpektovať nasledujúce úlohy:

- a) uplatňovať globálne súvislosti a globálnu dimenziu v obsahu vzdelávania ŠkVP,
- b) zvyšovať povedomie detí a žiakov a bližšie ich oboznamovať o Agende 2030 pre trvalo udržateľný rozvoj, schválenej na pôde OSN, a jej 17-tich cieľoch v súvislosti s riešením aktuálnych otázok a jej implementáciou na národnej, ako aj medzinárodnej úrovni,
- c) využiť pri začleňovaní tém globálneho vzdelávania do vyučovacieho procesu „Odporúčania, inšpirácie pre školy k uplatňovaniu globálnej dimenzie vo vyučovaní – aby žiaci vedeli a chceli byť aktívni pri vytváraní spravodlivejšieho sveta“ pod názvom „Aktivizujúce metódy výučby v globálnom rozvojovom vzdelávaní“, ktorý ponúka prehľad vybraných aktivizujúcich metód výučby, metodické odporúčania a praktické ukážky, ktoré môžu školy využívať ako pomôcku pri uplatňovaní globálneho prístupu vo vyučovaní. Zverejnené sú na: <http://www.statpedu.sk/clanky/ucebnice-metodiky-publikacieodborneinformacie/metodiky>,
- d) rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na uvedomenie si globálnej previazanosti udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni,
- e) zvyšovať povedomie detí a žiakov o globálnych témach, rozvíjať ich kritické uvedomovanie si sociálnych, environmentálnych, ekonomických a politických procesov vo svete aj pomocou spolupráce s neziskovými organizáciami pôsobiacimi v oblasti globálneho vzdelávania,
- f) využiť informácie, podporné materiály (videometodiky a publikácie) na inšpiráciu pri začleňovaní globálneho vzdelávania do obsahu rôznych vyučovacích predmetov zverejnených na www.globalnevzdelavanie.sk a www.iuventa.sk (v časti: projekt PRAKTIK/Metodický portál).
- g) rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie, zhodnocovania (recyklácie) a likvidácie odpadov v súlade s právnymi predpismi, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny.
- h) využiť v rámci zavádzania environmentálnej výchovy do iŠkVP metodický materiál „Metodické usmernenie k zavádzaniu prierezovej témy do iŠkVP“, ktorý obsahuje inšpirácie a zdroje k uplatňovaniu tejto prierezovej témy v edukačnom procese a pri vyučovaní predmetu environmentálny výchova.
- g) spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami, regionálnymi pracoviskami štátnej ochrany prírody, Slovenskou agentúrou životného prostredia a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia a vytvárania vhodných podmienok praktickej environmentálnej výchovy v škole i mimo školy v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju.

h) podporovať rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním do projektov a súťaží s environmentálnym zameraním.

ch) za účelom posilňovania národnej hrdosti detí a mládeže, ochrany národného dedičstva a budovania národnej identity založenej aj na pozitívnom vzťahu ku kultúrnym hodnotám venovať zvýšenú pozornosť zaradeniu tém UNESCO (pamiatky a ich ochrana a pod.) do vyučovacieho procesu.

i) podporovať zapájanie žiakov do dobrovoľníckych aktivít, spolupracovať v oblasti organizovania dobrovoľníctva na škole s dobrovoľníckymi centrami a dobrovoľníckymi organizáciami v lokalite školy.

AKTIVITY:

September

- **Príprava plánu na školský rok 2020- 2021** (z: Horičková)
- **zavedenie zberu triedeného odpadu plastov a papiera v triedach** (z: p. Horičková)
- **Prihlásenie do 4.ročníka projektu ElektroOdpad – Dopad 4**, ktorý vyhlásilo Centrum environmentálnej a etickej výchovy ŽIVICA (z: Horičková)

Október

- **Jesenné fantázie** - tvorivé dielne (z: vyučujúci 1.stupňa a THD)
- **Týždeň zdravej výživy** - (z: vyučujúci 1.stupňa a BIO)
- **Jesenný zber papiera** – (z: p. Horičková, triedni vyučujúci)
- **Svet okolo nás** - celoštátny vzdelávací projekt zameraný na priblíženie zaujímavých kútov našej planéty – formou besedy – aula UKF – VIN 5.- 9. roč.
- **Výsadba nových stromov v areáli školy** – (z: vyučujúci pracovného vyučovania, THD, ENV)

November

- **Týždeň vedy a techniky** – podujatia organizované fakultami UKF, ktorých cieľom je zlepšiť vnímanie vedy a techniky v povedomí celej spoločnosti, popularizovať a prezentovať ich, vzbudiť záujem mladých ľudí o štúdium vedeckých a technických disciplín -5.-9.roč. (z: vyučujúci prírodovedných predmetov)

December

- **Vianočné tvorivé dielne** (z: vyučujúci 1.stupňa a THD)
- **Vianočný minibazár** - charitatívny minibazár - žiacky parlament

Január

- **Prikrmovanie vtáčat v zime** – (z: vyučujúci 1.stupňa, ENV, THD)

Február

- **Zbierka pre nitriansky útulok** – žiacky parlament
- **Sút'áž o naj fotku s milovaným zvieracím kamarátom spojená s výstavou** - žiacky parlament

Marec

- **Svetový deň vody** – relácia do školského rozhlasu (z: p .Horičková)
- **exkurzia v bratislavskej Spaľovni odpadu** vo Vlčom hrdle pre žiakov 5. a 6.ročníka VIN (z: p. Horičková, vyučujúci ENV)

Apríl

- **Veľkonočné tvorivé dielne** (z: vyučujúci 1.stupňa a THD)
- **Environmentálna olympiáda ENVIROTÁZNIKY** – 6. až 9.ročník (z: vyučujúci ENV a BIO)
- **Deň Zeme** – relácia do šk. rozhlasu (z: p. Horičková)
- **Deň Zeme** –aktivity venované k oslavám ekologicky motivovaného sviatku (z: p. Horičková, žiacky parlament, triedni vyučujúci)
- **Jarná očista okolia školy** – úprava areálu (z: učitelia ENV, THD)
- **Starostlivosť o skalku v átriu školy a „Zeleného náučného chodníka“** (z: vyučujúci THD, vyučujúci ENV)
- **DEŇ NARCISOV** - finančná zbierka pre onkologických pacientov a ich rodiny – (žiacky parlament)
- **Výstava Gardénia – Agrokomlex Nitra-** 5. až 8. roč.(z: triedni vyučujúci)
- **Výučbový program environmentálnej výchovy pre základné školy na Správe CHKO Ponitrie** – 5.roč. (z: p. Horičková, vyučujúci ENV)

Máj

- **Jarný zber papiera** – relácia do šk. rozhlasu (z: p. Horičková, triedni vyučujúci)

Jún

- **Svetový deň životného prostredia** – výstava projektov 5.- 6. roč. (z:p.Horičková, vyučujúci ENV)
- **Poznávanie a ochrana prírody (Š v P)** 1.až 4. roč.
- **Poznávanie a ochrana prírody** -školské výlety- (z: triedni vyučujúci)
- **Ekofestival Nitra 2020 – 3.ročník** - prednášky, filmové produkcie a tvorivé dielne pre žiakov - Agrokomplex Nitra – (z: p. Horičková, vyučujúci ENV)

Celoročné projekty:

- **projekt Fenomény sveta** (z: p. Horičková, p. Bernáthová, p. Harmata)
- **projekt „SEPARUJ a RECYKLUJ“** (z: Horičková)

Vzhľadom k rôznorodosti akcií prebiehajúcich počas školského roka bude časové zaradenie jednotlivých aktivít environmentálnej výchovy uvedené pri vyhodnotení plánu environmentálnej výchovy.

Plán environmentálnej výchovy sa v priebehu školského roka môže dopĺňať a rozširovať podľa aktuálnych ponúk jednotlivých organizácií rezortu environmentálnej výchovy a vzdelávania a podľa aktuálnej situácie v súvislosti výskytu ochorenia COVID – 19.

Plán práce školskej knižnice na školský rok 2020/2021

Ciele:

Formovať kladný vzťah detí a žiakov ku knihám a literatúre, zintenzívniť rozvoj čitateľskej gramotnosti vo všetkých vzdelávacích oblastiach ako základnej a existenčnej kompetencie vzdelaného človeka. Orientovať výchovno-vzdelávaciu činnosť všetkých pedagogických zamestnancov na rozvíjanie čitateľských kompetencií žiakov, ktoré sú predpokladom pre porozumenie významu textu, pre výber kľúčových informácií a ich posudzovanie a vyvodzovanie logických záverov.

Systematicky budovať školskú knižnicu. Na rozširovanie knižničného fondu využívať nielen súčasnú literatúru, ale aj literatúru vydanú v minulosti.

Podporovať voľno-časové aktivity detí a žiakov zamerané na jazykovú kultúru (recitačné a literárne súťaže, školské časopisy).

Úlohy školského knihovníka:

Schopnosť funkčne, hospodárne a efektívne organizovať a viesť školskú knižnicu a plniť odborné povinnosti vyplývajúce z jeho funkcie, jeho pracovná náplň obsahuje tieto základné činnosti:

- *riadenie a správa knižnice,*
- *doplňovanie knižničného fondu,*
- *odborná evidencia a spracovanie knižničných dokumentov*
- *práca s čitateľom,*
- *organizácia, uchovávanie a ochrana knižničného fondu.*

Získavať kolegov pre spoluprácu na činnosti knižnice nielen pri dopĺňaní knižničného fondu ale aj pri jeho využívaní vo výchovno-vzdelávacej činnosti.

Prinášať nové podnety, námety na využívanie literatúry, upozorňovať na možnosti práce s novými druhmi nosičov (DVD, MP3 atď.)

Pripravovať po dohode s učiteľmi, literatúru vhodnú na výchovno-vzdelávaciu činnosť, vyberať literatúru na danú tému, prípadne odporúčať ďalšie tituly.

Informovať o knižných novinkách pedagogických a odborných zamestnancov a žiakov, upozorňovať ich rozličnými formami na zaujímavé knihy, časopisy, dokumenty.

Doplňať knižničný fond podľa potrieb a odporúčaní pedagogických a odborných zamestnancov školy.

Mať prehľad o literatúre pre deti a mládež a odporúčať vhodné knižné tituly na spoločné aj individuálne čítanie v rámci literárnej výchovy.

Zabezpečiť učiteľom literatúru potrebnú na výchovno-vzdelávaciu činnosť a ďalšie štúdium v rámci systému celoživotného vzdelávania.

Sprístupniť v čo najväčšom rozsahu školskú knižnicu na realizáciu vyučovacích hodín, na individuálne štúdium a požičiavať informačné pramene pre žiakov i učiteľov.

Hlavné úlohy:

Systematicky budovať školskú knižnicu. Informácie a dokumenty nevyhnutné pre činnosť knižnice čerpať na www.spgk.sk, www.proflib.sk, www.statpedu.sk, <https://edicnyportal.iedu.sk>

Úloha trvalá zodp. šk. knihovník

Dopĺňať knižný fond podľa finančných možností školy, zapájaním sa do projektov, prípadne za spoluúčasti sponzorov.

Úloha trvalá zodp. šk. knihovník

Evidovať prírastky knižného fondu elektronicky, označovať a ochraňovať knižné jednotky.

Úloha trvalá zodp. šk. knihovník

Motivovať a podporovať žiakov k zapájaniu do čitateľských súťaží, prehliadok a k samostatnej literárnej tvorbe.

Úloha priebežne, podľa ponuky zodp. šk. knihovník, vyuč. SJL, ANJ, NEJ

Čitateľskou a informačnou výchovou prispievať k rozvoju čitateľskej, informačnej, digitálnej gramotnosti žiakov.

Úloha trvalá zodp. šk. knihovník, ped. zamestnanci

Spolupracovať s vedúcimi MZ a PK pri organizovaní školských kôl recitačných súťaží Hviezdoslavov Kubín, Šaliarsky Matko, Rozprávkové vretienko. Organizovať s vyučujúcimi školské kolá súťaží v cudzom jazyku a pri súťažiach vo vlastnej tvorbe žiakov.

Úloha priebežne zodp. šk. knihovník, vyuč. SJL, ANJ, NEJ

Spolupracovať s Knižnicou Karola Kmet'ka pri organizovaní podujatí pre verejnosť.

PLÁN AKTIVÍT V ŠKOLSKEJ KNIŽNICI 2020/2021

September: Privítanie čitateľov

Oboznámenie s knižničným poriadkom

Projekt Záložka spája školy roč. 2. – 5.

Október: Súťaž o najzaujímavejšie podujatie školskej knižnice

Exkurzia prvákov do knižnice

November: Čítame si rozprávku

December: Šaliarsky Matko - recitačná súťaž

Vianočné tradície, koledy

Január: Učitelia odporúčajú...

Február: Hviezdoslavov Kubín – súťaž v prednese

Marec: Marec - mesiac knihy

Čitateľská gramotnosť VIN – zážitkové vyučovanie

Beseda so spisovateľom podľa ponuky Knižnice KK

Apríl: Veľkonočné tradície

Medzinárodný deň detskej knihy /2.4./

Týždeň hlasného čítania

Máj: Čitateľský maratón

Jún: Listujeme v encyklopédiách

Celoročné úlohy:

- zúčastniť sa aktivít organizovaných knižnicou KK v Nitre
- viesť netradičné hodiny literárnej výchovy v knižnici
- využívať priestory knižnice aj na hodinách iných predmetov

Plán práce školskej knižnice na školský rok 2020/2021 je otvorený. Ďalšie aktivity budú doplnené v priebehu školského roka podľa potreby a aktuálnej ponuky.

Vypracovala : šk. knihovník M.Bajtošová

Plán kariérového poradenstva

Školský rok: 2020/2021

Kariérová poradkyňa: Mgr. Gabriela Pukanová

Oblasť profesionálnej orientácie

- Pravidelne zverejňovať na nástenke aktuálne informácie, zabezpečiť poradenskú, metodickú a informačnú pomoc žiakom, ich zákonným zástupcom.
- Na získanie súhrnných informácií o možnostiach štúdia na stredných školách využívať podľa potreby publikácie: „Ako na stredné školy?“ a „Sprievodca neštátnymi školami“ zverejnené na www.cvtisr.sk v časti „regionálne školstvo“.
- Využívať portál „Mapa regionálneho školstva“ na adrese <http://mapaskol.iedu.sk> na zníženie informačnej nerovnosti v regionálnom školstve na Slovensku – ponuka informácií k rozhodovaniu pri výbere SŠ.
- V profesionálnej orientácii žiakov na štúdium na odborné vzdelávanie na SOŠ využívať informácie, ktoré sú na tento účel zverejnené na www.profsme.sk, využívať materiály „Komunikačné postupy vhodné pre podporu rozhodovania v oblasti odborného vzdelávania“
- Posilňovať význam kariérového poradenstva – zosúladiť profesijné želania a kompetencie žiakov. Systematicky pracovať so žiakmi 8. a 9. ročníka, ich rodičmi pri rozhodovaní o voľbe povolania, ďalšieho štúdia na SŠ – konzultácie podľa potreby.
- Účasť žiakov na celoslovenskom podujatí „MLADÝ TVORCA“, „Burza povolaní“ a iných podujatí podľa možnosti a ponuky.
- Poskytnúť informácie o možnostiach štúdia na 8-ročných gymnáziách žiakom 5., príp. aj 4. ročníka a ich zákonným zástupcom – podľa záujmu.
- Podľa záujmu žiakov 8. ročníka a ich rodičov sprostredkovať psychologické vyšetrenie – testy profesijnej orientácie v spolupráci s CPPPaP, podľa možnosti účasť v „Talentcentre“-centrum orientácie v kariérovom rozhodovaní žiakov ZŠ.
- Spolupracovať s CPPPaP a rodičmi žiakov so ŠVVP pri výbere ďalšieho vzdelávania. Podľa potreby konzultovať aj so SŠ.
- Pri výbere strednej školy, budúceho povolania poskytnúť žiakom a rodičom informačný systém KomposyT dostupný na www.komposyt.sk
- Zabezpečiť zber informácií záujmu žiakov o štúdium na SŠ pre ŠVS a odoslanie prihlášok na SŠ v určených termínoch.

- Poskytnúť informácie žiakom o internetových programoch ISTP, Sprievodca svetom povolání, Test voľby povolania - na pomoc pri voľbe ďalšieho štúdia.
- Usmerňovať žiakov k voľbe vhodného povolania, monitorovať záujem priebežne aj v nižších ročníkoch.
- Skúmať a sledovať miestny a regionálny dopyt po odborných pracovníkoch na trhu práce, vývoj zamestnanosti, uplatnenie sa absolventov v praxi, na získavanie informácií využívať <http://www.cvtisr.sk/> a www.minedu.sk v časti Regionálne školstvo.
- Sprostredkovať žiakom a rodičom informácie o duálnom vzdelávaní – súčasť vzdelávania a prípravy žiakov na SOŠ, využívať www.potrebyovp.sk a www.dualnysystem.sk na získanie informácií učebných miest v systéme duálneho vzdelávania
- Nadväzovať a prehĺbovať spoluprácu s SOŠ, prípadne zamestnávateľmi v regióne na zvýšenie informovanosti žiakov o odbornom vzdelávaní, obsahu štúdia, pracovné postupy, využívať spoluprácu s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny.
- Rodičom vysvetľovať podstatu Testovania 9, zdôrazňovať jeho význam pri prijímaní na SŠ.
- Zúčastňovať sa na okresných zasadnutiach - poradách výchovných a kariérových poradcov – podľa harmonogramu CPPPaP
- Štúdium odborných materiálov a propozícií.

Harmonogram práce kariérového poradcu

September:

1. Štúdium odbornej literatúry a propozícií.
2. Doplnenie databázy-aktualizácia údajov o žiakoch v Proforiente
3. Upresnenie zoznamu žiakov končiacich školskú dochádzku.
4. Doplnenie údajov o žiakoch 5.ročníka do Proforientu

Október:

1. Predbežný záujem žiakov 9. ročníka o SŠ – zber záujmu.
2. Individuálne, skupinové rozhovory so žiakmi k voľbe povolania, výberu SŠ
3. Konzultácie so špeciálnym pedagógom – žiaci s poruchami učenia a správania na 2.stupni ZŠ
4. Upresnenie, doplnenie údajov žiakov v programe Proforient

November:

1. Exkurzie žiakov na SŠ, besedy s náborovými pracovníkmi (podľa možností a ponuky).

2. Informácie o zmenách , nových odboroch na SŠ, o „Dňoch otvorených dverí”.
3. Účasť žiakov na podujatí „Burza povolání 2020“- podľa ponuky, možností
4. Príprava materiálov – podkladov na odoslanie pre testovanie T9-2021 a T5-2021 a odoslanie do NÚCEM
5. Spolupráca so špeciálnym pedagógom
6. Rozhovory so žiakmi, rodičmi – spresnenie údajov, voľba SŠ
7. Konzultácie s triednymi učiteľmi, žiakmi 8. ročníka, 9. ročníka – školy, odbory s talentovými skúškami – podľa potreby.

December:

1. Exkurzie žiakov na SŠ podľa možností a ponuky- DOD
2. Besedy s náborovými pracovníkmi SŠ a zamestnávateľmi (podľa možností a ponuky)
3. Individuálne, skupinové rozhovory so žiakmi k výberu SŠ, vhodného odboru
4. Konzultácie s CPPPaP o žiakoch so ŠVVP – vzhľadom k vybraným odborom SŠ (podľa potreby).
5. Konzultácie s triednymi učiteľmi 5. ročníka o štúdiu na 8-ročných gymnáziách – podľa záujmu.
6. Spoločné stretnutie rodičov žiakov 9. roč. s kariér. poradcom a príp. so zástupcami SŠ

Január:

1. Konzultácie s rodičmi, žiakmi 8. a 9. ročníka o školách s talentovými skúškami a priebežné vyplňovanie prihlášok – podľa záujmu.
2. Zber záujmu o štúdium na SŠ v 9. ročníku a 8. ročníku (bilingválne štúdium). Vyplnený zber záujmu žiakov v Proforiente odoslať na ŠVS.
3. Štúdium odbornej literatúry, legislatívnych noriem v profesionálnej orientácii.
4. Zabezpečenie psychologických testov profesijnej orientácie pre žiakov 8. ročníka – podľa záujmu žiakov – v spolupráci s CPPPaP

Február:

1. Doplnenie, spresnenie záujmu o štúdium žiakov z 8.ročníka (bilingválne štúdium) a 9. ročníka, doplnenie polročnej klasifikácie do Proforientu, odoslanie zberu na ŠVS a prihlášok na SŠ na odbory s talentovými skúškami.
2. Upresnenie, doplnenie osobných údajov do prihlášok žiakov končiacich školskú dochádzku na ZŠ - 8.,9.ročník a žiakov z nižších ročníkov končiacich povinnú školskú dochádzku.
3. Zber, upresnenie záujmu o talentové 8-ročné gymnaziálne štúdium v 5. ročníku. Export do ŠVS.
4. Rozhovory so žiakmi s voľbou neprimeraného odboru, typu SŠ.
5. Individuálne konzultácie so žiakmi 9.ročníka, so žiakmi so ŠVVP a ich rodičmi a následné konzultácie so strednou školou – podľa potreby.

Marec:

1. Príprava prihlášok 5. a 9. ročníka cez Proforient, ich potvrdenie rodičom, pediatrom.
2. Podľa potreby konzultácie s rodičmi, žiakmi - spresnenie záujmu o SŠ.
3. Sledovanie pozvánok žiakov na talentové skúšky
4. Skompletizovanie potvrdených prihlášok na SŠ žiakov 5. a 9. ročníka.
5. Stretnutie s administrátormi testovania T9 2021.
6. Príprava materiálov k testovaniu T9-2021 .
7. Realizácia a organizačné zabezpečenie testovania T9 2021

Apríl:

1. Evidencia prijatých žiakov po talentových skúškach.
2. Vyplnenú databázu žiakov končiacich školskú dochádzku na ZŠ odoslať elektronicky programom Proforient na príslušné ŠVS Piešťany.
3. Odoslanie prihlášok na príslušné SŠ podľa harmonogramu.
4. Sledovanie pozvánok žiakov 9. ročníka, podmienky prijímania na SŠ, upresňovanie odborov (príp. zmien).
5. Predloženie informácií rodičom žiakov 8. ročníka o ďalšom štúdiu na triednych RR, konzultácie s rodičmi a žiakmi podľa potreby.
6. Stretnutie s administrátormi testovania T5 2021.

Máj:

1. Spracovanie výsledkov a vyhodnotenie testovania T9
2. Príprava a realizácia testovania žiakov 5.ročníka T5 2021
3. Sledovanie oznámení o prijatí (neprijatí) žiakov 9. ročníka po prijímacích pohovoroch.
4. Príprava Zápisných lístkov a ich prevzatie rodičmi žiakov.
5. Preraďovanie neprijatých žiakov na iné odbory, príp. pomoc pri odvolaní neprijatých žiakov
6. Beseda, rozhovor so žiakmi 8. ročníka o odboroch na SŠ a nezáväzný zber záujmu o SŠ.
7. Účasť žiakov na celoslovenskom podujatí „Mladý tvorca 2021“- podľa ponuky, možností

Jún:

1. Spresnenie prijatých žiakov 5. a 8.,9. ročníka na jednotlivé SŠ.
2. Spolupráca s rodičmi, žiakmi pri výbere SŠ do 2.kola pohovorov
3. Zber záujmu žiakov 4.ročníka o 8-ročné gymnáziá a export dát do ŠVS.
4. Vypĺňovanie údajov do prihlášok žiakov 8. ročníka v Proforiente.
5. Uzatvorenie 1. zberu informácií v 8. ročníku, doplnenie databázy o žiakov z nižších ročníkov (9-ty rok škol. dochádzky) a elektronické odoslanie na spracovanie cez Proforient na ŠVS.
6. Analýza činnosti kariérového poradcu za uplynulý školský rok.

**Plán práce metodického združenia
ŠKD**

na školský rok 2020/2021

Zloženie MZ ŠKD v šk. roku 2020/2021

	Meno a priezvisko	Aprobácia	Dĺžka praxe (roky)
Vedúca	Bc. Edita Kazánová	Vychovávateľstvo	28
Členovia:	Mgr. Jana Ambrušová	pedagogika – vychovávateľstvo	20
	PaedDr. Jana Baniarová	slovenský jazyk - občianska výchova	41
	Mgr. Soňa Ďuríková	výtvarná výchova - špeciálna pedagogika	33
	PaedDr. Ivana Kandelová	učiteľstvo technic. odborn. Predmetov	11
	Mgr. Veronika Tomanová	Vychovávateľstvo	6
	Mgr. Eva Kollárová	Etika	37
	Mgr. Emília Levická	prírodoveda - ZPLV	40
	Mgr. Jana Hanková	učiteľstvo pre primárne vzdelávanie	0
	Mgr. Magdaléna Hricová	pedagogika, vychovávateľstvo	0
	Mgr. Iveta Molnárová	technická výchova	4
	Mgr. Katarína Fáziková	sociálna práca	14
	Dominika Zdarileková	asistent učiteľa	1
	Ľuba Šilliková	ekonomická škola	1
	Lenka Michaličková	Vychovávateľstvo	32
	Mgr. Janka Štancelová, PhD.	didaktika technických odborných predmetov	10

Vychovávateľka	Oddelenie	Trieda	Počet detí	Spolu
Edita Kazánová	1.	1. A	22	22
Eva Kollárová	2.	1. B	19	19
Jana Ambrušová	3.	1. C	21	21
Katarína Fáziková	4.	1. D	22	22
Ivana Kandelová	5.	1. E	22	22
Soňa Ďuríková	6.	2. A	21	21
Magdaléna Hricová	7.	2. B	24	24
Iveta Molnárová	8.	2. C	23	23
Veronika Tomanová	9.	2. D	25	25
Dominika Zdarileková	10.	3. A	22	22
Luba Šilliková	11.	3. B	28	28
Jana Hanková	12.	3. C	22	22
Janka Štancelová	13.	3. D	25	25
Jana Baniarová	14.	4. A + 4. B	23 + 7	30
Emília Levická	15.	4. C + 4. B	25 + 6	31
Lenka Michaličková	16.	4. D + 4. B+5.r.	22 + 5 + 2	29
				386

1. Zhodnotenie činnosti MZ ŠKD v školskom roku 2019/2020

1.1. Analýza plnenia výchovno-vzdelávacích úloh v predchádzajúcom školskom roku 2019/2020

V školskom roku 2019/2020 pracovalo v ŠKD 15 vychovávateľiek zaradených v 15. oddeleniach. MZ pracovalo podľa vopred vypracovaného plánu práce schváleného členmi MZ ŠKD na riadnom zasadnutí 11.9.2019.

Jedným z merateľných vonkajších ukazovateľov činnosti ŠKD sú spoločné aktivity v jednotlivých mesiacoch. Aktivity sme plnili na základe plánu v stanovených alebo v náhradných termínoch.

Celým výchovným programom sa prelínali prvky enviromentálnej, dopravnej, protidrogovej výchovy, ako aj prvky zdravého životného štýlu. Deti mali možnosť navštevovať rôzne klubové činnosti, uskutočňovali sme súťaže, či už vedomostné, športové, kultúrne, výtvarné, hudobné, pripravili sme pre deti kvízy a besedy. Priebeh aktivít sme prezentovali na

výstavkách detských prác v škole, na webovej stránke školy, výtvarné príspevky detí sme pravidelne zasielali aj do časopisu Vrabček a aktívne sme spolupracovali s CVČ Domino Nitra. V príprave na vyučovanie sme sa zamerali na nadväzovanie získaných vedomostí z vyučovania a ich rozvíjanie, zdokonaľovanie techniky písania, prítlačlivou formou sme cvičili postreh a udržiavanie dôležitých informácií v pamäti, podporovali sme tvorivé myslenie. Návštevami školskej knižnice sme podporovali záujem detí o knihy, pomocou dramatizácie sme rozvíjali slovnú zásobu a posilňovali čitateľskú gramotnosť u detí.

Zvýšenú pozornosť sme venovali telesnej zdatnosti detí počas organizovanej rekreačnej činnosti – pohybové hry na ihrisku, v telocvični, telovýchovné chvíľky, hudobno - pohybové improvizácie a taktiež aj počas spontánnej rekreačnej činnosti – hry na školskom dvore, na snehu, loptové hry, hry so športovým náradím.

Zapájali sme sa do dlhodobých projektov Zdravá škola a Bezpečná škola, ako aj do preventívnych projektov proti drogám, šikanovaniu a enviromentálnych projektov.

Počas školského roka sme aktívne spolupracovali s rodičmi, s triednymi učiteľkami a so špeciálnymi pedagogičkami pri práci s integrovanými žiakmi.

Vzhľadom na dlhodobé prerušenie výchovno-vzdelávacej činnosti bolo množstvo naplánovaných aktivít neuskutočnených.

Opatrenia na školský rok 2020/2021:

- pokračovať v posilňovaní čitateľskej gramotnosti
- počas pobytu vonku aktívne sa venovať deťom
- do plánu MZ ŠKD zaradiť len také činnosti, ktoré je možné aj realizovať
- spolupracovať pri realizácii spoločných akcií
- upevňovať vzťahy v novom kolektíve vychovávateľov

1.2. Spolupráca so špeciálnym pedagógom za minulý rok

Základné informácie o prístupe a práci s deťmi s problémami učenia.

1.3. Východiská pre zlepšenie práce

1. Podporovať talenty – rešpektovať dostupnosť záujmových aktivít pre deti, skvalitniť prácu v krúžkovej činnosti, dosiahnuť viditeľné výsledky

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

2. Pri príprave na vyučovanie venovať pozornosť integrovaným deťom

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

3. Pozornosť venovať upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesnému a duševnému rozvoju žiakov

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

4. Naplánované a neuskutočnené akcie nahradiť inými podobnými akciami

Zodpovedná: Kazánová

5. Neustále študovať dostupnú metodickú a odbornú literatúru

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

6. Formou zábavnej činnosti rozvíjať u detí fantáziu, predstavivosť a schopnosť prejavovať pozitívne city

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

2. Úlohy MZ ŠKD v školskom roku 2020/2021

1. Zamerať výchovu k zodpovednosti za svoje správanie a osobné postoje k okoliu, k tolerancii.

2. Viest' deti k vytváraniu a udržiavaniu estetického prostredia, úprave tried a priestorov ŠKD.

3. Vedomosti a zručnosti detí, ktoré si osvojili na vyučovaní prehľbovať v ŠKD. Spolupracovať s triednymi učiteľkami, so špeciálnym pedagógom a rodičmi detí.

4. K práci v ŠKD pristupovať zodpovedne a cieľavedome, využívať hravé formy vo výchovnej činnosti, spoločné čítanie, besedy, vychádzky, viesť žiakov k ochrane prírody a školskému majetku.

5. Cieľavedome rozvíjať jednotlivé oblasti výchovy, osvojovanie nových vedomostí, tvorivého myslenia a tvorivého prístupu k práci, k svetu, k ľuďom.

6. Prostredníctvom záujmovej činnosti a aktivít nenásilne vytvárať túžbu po poznaní.

7. Dôsledne utvárať a upevňovať zdravotné a hygienické návyky detí, a tak zlepšovať starostlivosť o ich zdravie a hygienu.

8. Venovať pozornosť prevencii agresívneho správania a šikanovania.

Všetky úlohy sú trvalé.

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

2.1. Základné dokumenty

- Výchovný program Benkáčik

- Plán práce ZŠ Benkova

- Plán práce ŠKD

2.2. Úlohy vyplývajúce z POP MŠ na školský rok 2020/2021

1. Formovať kladný vzťah detí ku knihe a literatúre, organizovať čitateľské aktivity v ŠKD, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach

Z: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

2. Dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie

Z: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

3. Rozvíjať enviromentálnu výchovu, viesť deti k uvedomelej spotrebe zdrojov, k separácii odpadov, viesť k uvedomelému postoju k životnému prostrediu a k prevencii pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia

Z: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

4. Aktívne zapájať deti do aktivít a programov, ktoré podporujú výchovu ku zdraviu a zdravý životný štýl, na podporu prevencie obezity, telesného a duševného zdravia

Z: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

5. Priebežne monitorovať správanie sa detí a zmeny, v prípade podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu zabezpečiť ich ochranu a riešiť vzniknutý problém

Z: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

6. Realizovať projekty a aktivity na zvýšenie finančnej gramotnosti

Z: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

2.3. Úlohy vyplývajúce z Plánu práce školy na školský rok 2020/2021

1. Dodržiavať Výchovný plán ŠKD

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

2. Počas výchovnovzdelávacej činnosti efektívne využívať pracovnú dobu v súlade s pracovným poriadkom školy

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

3. Počas relaxačno- oddychovej časti činnosti sa aktívne podieľať na činnosti detí, pripraviť hry a byť aktívne pri ich realizácii

Zodpovedné : všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

4. Zapájať sa do aktivít poriadaných mestom Nitra a inými organizáciami

Zodpovedná: Kazánová

Termín: celoročne

5. Vypracovať projekty na aktívne získavanie mimorozpočtových zdrojov

Zodpovedná: Kazánová

Termín: celoročne

6. Zamerať sa na výchovu k ľudským právam, šikanovaniu, diskriminácii, uskutočniť prednášky, besedy, zamerané na zvýšenie informovanosti o migrantoch

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

7. Pokračovať v posilňovaní čitateľskej gramotnosti, využívať podujatia verejných knižníc

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

8. Propagovať zdravý životný štýl (Škola podporujúca zdravie, Svetový deň mlieka, Svetový deň výživy), venovať sa protidrogovej tematike

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

9. Vytvárať podmienky na rozvoj dieťaťa, nepoužívať telesné tresty, ponížovanie alebo psychické týranie detí

Zodpovedné: všetky vychovávateľky

Termín: celoročne

10. Zabezpečiť príspevky z práce ŠKD na webovú stránku školy, prípadne do regionálnych novín

Zodpovedná: Tomanová, Kazánová

Termín: celoročne

3. Plán činnosti

SEPTEMBER	Ďuríková	Návšteva Ponitrianskeho múzea – výstava pre deti o Jánovi Nepomuckom - 2. ročník
OKTÓBER	Tomanová	Loptové štafety – 2. ročník
	Hanková Hricová	Šarkaniáda -súťaž v prezentácii šarkanov 2. a 3. ročník
	Tomanová	Spevacka súťaž – 2. ročník
NOVEMBER	Kollárová	Hľadanie talentov – súťaž – 1. ročník
	Kandelová	Predstavenie kúzelníka – všetky ročníky
DECEMBER	Kazánová	Prvá pomoc – beseda, ukážky – 1. ročník
	Ambrušová	Vianočné koledy – program pre žiakov z iných tried
	Štancelová	Super Star – súťaž – 3. ročník
	Kollárová	Zaslanie príspevkov do časopisov
JANUÁR	Kollárová	Poznaj svoje mesto – kvíz – 1. ročník
	Molnárová	Prírodovedno - enviromentálny kvíz – 2. ročník
FEBRUÁR	Hricová Hanková	Karneval a karnevalový tanec – všetky ročníky
	Levická	Beseda so stomatológom
	Molnárová	Športová súťaž – hod na cieľ – 2. ročník
MAREC	Zdarileková	Dramatizácia najobľúbenejšieho príbehu – 3. r.
	Štancelová	Výtvarná súťaž – ročné obdobia - 3. ročník
	Šilliková	Prírodovedný kvíz – 3. ročník
APRÍL	Zdarileková	Apríl - mesiac lesov – kvízy – 3. ročník

	Fáziková	Prvouka hrou – súťaž – 1. ročník
	Levická Kazánová	Deň Zeme – súťaže – všetky ročníky
MÁJ	Kandelová	Ukážka jazdnej polície – všetky ročníky
	Ďuríková	Vítanie jari – kultúrny program
	Baniarová Michaličková Šilliková	Štafetové hry – 3. a 4. ročník
JÚN	Fáziková	Diskotéka ku dňu detí – všetky ročníky
	Ambrušová	Deň detí – exkurzia do parku, vláčik, hrad – 1.r.
	Baniarová	Ukážka požiarnikov – všetky ročníky

4. Klubová činnosť

1. Kazánová - Svet rozprávok
2. Kollárová – Kurz francúzštiny
3. Ambrušová – Ľudovo – umelecký krúžok
4. Fáziková – Angličtina pre najmenších
5. Kandelová – Malí majstri
6. Ďuríková – Folklórny krúžok
7. Hricová – Malý vedátor
8. Molnárová - Šikulko
9. Tomanová – Zatoč s nudou
10. Zdarileková – Malí dramatici
11. Šilliková – Šikovné ručičky
12. Hanková – Folklórny krúžok
13. Štancelová – Šikovné ruky
14. Baniarová – Loptové hry
15. Levická – Prírodovedný krúžok
16. Michaličková – Čitateľský krúžok

Spolupráca so špeciálnym pedagógom

Konzultácie o osobnostiach a o vývine detí, o prístupe a práci s deťmi s problémami učenia pri vypracovaní domácich úloh a precvičovaní učiva.

5. Plán zasadnutí MZ ŠKD

September:

1. Schválenie plánu práce MZ na školský rok 2020/2021
2. Skvalitnenie práce v ŠKD
3. Pedagogicko – organizačné pokyny

Január:

1. Vyhodnotenie činnosti ŠKD za prvý polrok
2. Tvorivé výchovno-vzdelávacie aktivity v ŠKD
3. Rôzne

Apríl:

1. Kontrola plnenia vytýčených úloh na školský rok 2020/2021
2. Formovanie kladného vzťahu detí ku knihe a literatúre
3. Rôzne

Jún:

1. Vyhodnotenie činnosti MZ za školský rok 2020/2021
2. Vyhodnotenie činnosti ŠKD
3. Organizačné pokyny

SLUŽBY ŠKD

	Ranná služba Blok A	Ranná služba Blok B	Ranná služba Blok A	Popoludňajšia služba	Popoludňajšia služba
	<i>6:30 hod.</i>	<i>6:30 hod.</i>	<i>7:00 hod.</i>	<i>16:00-16:30</i>	<i>16:00-17:00</i>
Pondelok	ŠILLÍKOVÁ	MOLNÁROVÁ	TOMANOVÁ	MICHALIČKOVÁ	AMBRUŠOVÁ
Utorok	FÁZIKOVÁ	KOLLÁROVÁ	KAZÁNOVÁ	LEVICKÁ	KOLLÁROVÁ
Streda	MICHALIČKOVÁ	ĎURÍKOVÁ	HRICOVÁ	ZDARILEKOVÁ	ĎURÍKOVÁ
Štvrtok	BANIAROVÁ	HANKOVÁ	MOLNÁROVÁ	BANIAROVÁ	MOLNÁROVÁ
Piatok	ZDARILEKOVÁ	AMBRUŠOVÁ	KANDELOVÁ	ŠTANCELOVÁ	FÁZIKOVÁ

Plán práce je svojím zameraním otvorený a je možné ho v priebehu školského roka doplniť o aktuálne úlohy.

Plán práce Školského klubu VIN

Školský rok 2020/2021

Prerokované a schválené na MZ ŠKD – VIN

dňa 11. 9. 2020

.....
PaedDr. Róbert Harmata
Riaditeľ školy

pečiatka

.....
Mgr. Zuzana Zaujecová
vedúca MZ

Zloženie MZ ŠD – VIN v šk. roku 2020/2021

	Meno a priezvisko	aprobácia	Dĺžka praxe
Vedúci:	Mgr. Zuzana Zaujecová	vychovávateľstvo - sociálna pedagogika	31
Členovia:	Marta Bisová	vychovávateľstvo	15
	Mgr. Simona Jankovičová	vychovávateľstvo	3
	Mgr. Martina Kurucová	vychovávateľstvo – špeciálna pedagogika	22
	Mgr. Marta Ozábalová	vychovávateľstvo	11
	Janka Szakallová	vychovávateľstvo	28

	Ing. Andrea Mészárosová	vychovávateľstvo	0
	Mgr. Marek Drienovský	história	1

oddelenie	vychovávateľka	počet detí	triedy
XVII.	Szkalová	8	1.T
XVIII.	Mészárosová	8	1.U
XIX.	Zaujecová	14	2.T
XX.	Jankovičová	13	2.U
XXI.	Ozábalová, Drienovský	18	3.T, 3.U
XXII.	Kurucová	13+3	4.T, 5.T,U
XXIII.	Bisová	13+3	4.U, 5.U

1. Zhodnotenie činnosti MZ v šk. roku 2019/2020

1.1 Analýza plnenia výchovno-vzdelávacích úloh v predchádzajúcom školskom roku 2019/2020

Výchovno-vzdelávacia činnosť v ŠKD - VIN bola vykonávaná podľa vopred vypracovaného plánu práce pre príslušný rok, plánu výchovno-vzdelávacej činnosti, individuálnych týždenných plánov, vychádzajúc z výchovného programu školského klubu Benkáčik. Činnosť s deťmi sa uskutočňovala v siedmych oddeleniach pod vedením kvalifikovaných vychovávateľov.

Hlavnou úlohou práce vychovávateľov vyplývajúcou z plánu práce ŠKD a bolo vytvárať kvalitné podmienky na rozvoj harmonickej osobnosti každého dieťaťa, rozvoj jeho nadania, talentu, vedomostí, zručností a schopností.

V oblasti záujmovej činnosti sa veľký dôraz kládol na uspokojovanie individuálnych záujmov a potrieb žiakov, na rozvoj tvorivosti, fantázie, nadania a kreativity. Počas školského roka v rámci ŠKD deti navštevovali spolu päť záujmových klubov, z toho dva zamerané na umelecké činnosti, jeden na praktickú činnosť a dva sa zaoberali športovými aktivitami. Klubová činnosť prebiehala jedenkrát do týždňa. Okrem klubov v rámci školského klubu deti navštevovali krúžky organizované CVČ Domino a externými pracovníkmi.

Deti sa zúčastňovali súťaží a prehliadok organizovaných v rámci celého ŠKD, ktoré boli zamerané práve na prejavovanie ich záujmov, zručností a talentu v rôznych oblastiach (literárna súťaž, výtvarné a športové súťaže, Talentárium...)

Aktivity v oblasti telesnej, pohybovej, oddychovej a rekreačnej činnosti boli orientované hlavne na pobyt na čerstvom vzduchu, psychickú relaxáciu a odpočinok po vyučovaní, zvládnutie základných pohybových aktivít, vychádzky, zdravý životný štýl a uvedomelú starostlivosť o svoje zdravie.

V rámci vzdelávacej činnosti a príprave na vyučovanie sme sa venovali hlavne rozvoju zodpovednosti, samostatnosti, pozornosti a logického myslenia detí formami ako sú didaktické hry, logické a problémové úlohy, pozorovanie, objavovanie, experimentovanie, riešenie netradičných úloh, práca s knihou, časopisom, riešenie rébusov, hádaniek, krížoviek a iných.

Činnosť ŠKD bola zameraná aj na kultúrno-spoločenské aktivity, ako sú nácvik programov na spoločenské podujatia pre verejnosť a rodičov besiedky v triedach, jesenná akcia pre starých rodičov –

Tekvičkári, realizácia Haloween posedenia, karnevalu, Talentária, príprava a predaj darčiekov na každoročnom vianočnom jarmoku a iné. Mnohé plánované aktivity a podujatia sa však tento školský rok nemohli uskutočniť z dôvodu prerušenia vyučovania a následných opatrení.

Vzájomná spolupráca vychovávateľov prebiehala hlavne v rámci spoločných podujatí a aktivít, medzitriednych aktivít v jednotlivých ročníkoch. Konkrétna spolupráca sa vykonávala predovšetkým v športových a iných súťažiach na šk. dvore počas relaxačnej a rekreačnej činnosti, i počas aktivít záujmovej činnosti.

Svoju činnosť sme prezentovali na zriadenej internetovej stránke nášho školského klubu, pravidelne sme sa podieľali na výzdobe budovy školy, usporiadali sme malé výstavy našich výtvarných a literárnych prác. Spolupracovali sme s Centrom voľného času „Domino“, s knižnicou K. Kmeťku.

Počas prerušenia vyučovania sme naďalej vytvárali aktivity a úlohy pre deti, prezentovali sme ich na našej stránke ŠKD a komunikovali s deťmi prostredníctvom internetu.

Opatrenia vyplývajúce z analýzy činnosti ŠKD:

- Naďalej klásť dôraz na rozvíjanie a posilňovanie komunikačných a sociálnych kompetencií u detí, využívať hry s etickým zameraním, dôraz klásť na rozvoj asertivity
- Dbáť na väčšiu bezpečnosť pri individuálnych, ale aj pri spoločných hrách detí na školskom ihrisku, predchádzať úrazom
- Organizovať viac športových podujatí, súťaží a pohybových aktivít,
- Naďalej sa zapájať do mimoškolských súťaží
- Spolupracovať s MZ 1-4 VIN, organizovať spoločné podujatia s rodičmi a p. učiteľkami
- Prezentovať činnosť v miestnych novinách, TV, internetových stránkach mesta
- Študovať pedagogickú literatúru, spolupracovať s Metodickým centrom v Nitre
- zapojiť sa do grantových programov, vypracovať projekt a získať finančné prostriedky na rozšírenie aktivít ŠKD

Všetky vychovávateľky

2. Úlohy MZ ŠKD – VIN v šk. roku 2020/2021

2.2 Základné dokumenty:

Činnosť metodického združenia ŠKD – VIN sa riadi a vychádza z plánu práce školy na príslušný školský rok a Výchovným programom Benkáčik.

2.3 Hlavné úlohy:

1. Plniť úlohy a realizovať aktivity a ciele vyplývajúce z plánu práce školy na rok 2020/2021.
2. V rámci cieľov spoločensko-vednej oblasti výchovy vo výchovnej práci s deťmi dbať na rozvoj komunikačných a sociálnych kompetencií, prosociálneho správania, na výchovu k mravným hodnotám, k úcte k starším, upevňovať návyky spoločenského správania sa, vychovávať k samostatnosti, zodpovednosti za svoje správanie, angažovanosti, zamerať sa na výchovu k ľudským právam, predchádzať prejavom diskriminácie a segregácie, šikanovania,

extrémizmu a rasizmu, vzdelávať deti v oblasti finančnej gramotnosti. Vytvárať návyky, pre vhodné a plnohodnotné využívanie voľného času.

3. Záujmovú činnosť v ŠKD prispôbiť predovšetkým uspokojovaniu záujmov a potrieb žiakov, hlavne formou kvalitnej klubovej činnosti, dôraz klásť na tvorivosť, hľadanie talentov, rozvoj ich nadania a individuality osobnosti dieťaťa. Poskytovať možnosti prejať svoje nadanie, talent a fantáziu v rôznych oblastiach umenia a športu. Využívať vhodnú motiváciu, zásady kladného hodnotenia, povzbudzovanie. Do tematických oblastí výchovy zaradiť aktivity zamerané na čitateľskú gramotnosť“
4. Poskytovať priestor na relaxáciu, oddych a pobyt vonku, rozvoj základných pohybových zručností a zároveň regeneráciu svojich síl, propagovať zdravý životný štýl, otužovanie, venovať sa činnostiam s protidrogovou tematikou. Riadiť sa zásadami psychohygieny, dbať na pravidelné striedanie aktivít.
5. V rámci prípravy na vyučovanie prehlbovať a upevňovať vedomosti, zručnosti, nadobudnuté na vyučovaní, podporovať samostatnosť, zodpovednosť, rozvíjať logické myslenie formou didaktických hier, pozorovania, objavovania, experimentovania, riešenia problémových a netradičných úloh.
6. V oblasti environmentálnej výchovy a globálneho vzdelávania, podporovať vzťah k prírode a ochrane životného prostredia, využívať odpadový materiál, šetriť energiami a vodou, učiť deti separovať odpad, zapájať sa do zberových akcií.
7. Väčší priestor dávať športovým aktivitám, organizovať viac pohybových činností. Pokračovať v netradičných aktivitách nazvaných „Rekordy“ organizovať nové a tým viesť deti hravou formou k vytrvalosti, cieľavedomosti a k spolupráci.
8. Pravidelne dopĺňať potrebný spotrebný materiál, hračky a pomôcky do jednotlivých oddelení a herne, dopĺňať literatúru a časopisy potrebné pre prácu v ŠKD a v kluboch.
9. Práce detí prezentovať v triedach, v herni, v priestoroch školy.
10. Zvýšenú pozornosť venovať bezpečnosti žiakov, prísne dodržiavať hygienické opatrenia podľa aktuálnych pokynov.
11. Podieľať sa na aktualizácii internetovej stránky ŠKD - VIN, spolupracovať s oblastnými médiami (tlač, televízie) a tým prezentovať a priblížiť prácu klubu rodičom a verejnosti. Príležitostne prispievať do pedagogických časopisov, internetových médií venovaných školským zariadeniam.
12. Zapájať sa do súťaží vyhlasovaných firmami, spoločnosťami, sledovať granty, vyhlasované projekty. Vypracovať projekty a získať finančné prostriedky na zveľadenie aktivít ŠKD.
13. Spolupracovať s CVČ „Domino“ a s inými inštitúciami zaoberajúcimi sa činnosťou pre deti.
14. Spolupracovať s triednymi učiteľkami, špeciálnym pedagógom, asistentom učiteľa, vychovávateľkami a rodičmi.
15. Zaoberať sa štúdiom odbornej literatúry, časopisov, internetu, využívať nové a moderné metódy a formy práce.

Všetky úlohy sú celoročné, trvalé

Zodpovedné - všetky vychovávateľky ŠKD – VIN

Kontrola – vedúca MZ

4. Tematický plán ŠKD – VIN na šk. rok 2020/2021

(možnosť zmeny podľa platných zdravotných a hygienických opatrení a dodržiavanie aktuálnych pokynov vedenia školy)

September - téma mesiaca: Pravidlá bezpečného ŠKD

- Oboznámenie detí s režimom ŠKD, pomoc pri adaptácii detí prvého ročníka
- Bezpečná cesta do školy - orientácia v okolí školy, vychádzky
- Súťaže, hádanky, kvízy, hry s dopravnou tematikou – DOPRAVÁČIK (Týždeň mobility)
- Naša mena – EURO – 1. roč., hospodárenie a sporenie financií 2.- 4. roč., finančná gramotnosť

- všetky vychovávateľky

Október - téma mesiaca: Jeseň

- Deň ovocia a zeleniny - ochutnávka, príprava šalátov, výtvary zo záhradky
- „Pani Jeseň“ - výstava prác s jesennou tematikou,
- Výstava prírodnín
- Tekvicové strašidielka – vyrezávanie tekvic za účasti rodičov a starých rodičov
- „ŠARKANIÁDA“
- Obrázky z prírodnín na školskom ihrisku
- Mesiac úcty k starším – rozhovory, debaty, výstavka výtvarných prác – chodba školy, zabezpečenie programu

- všetky vychovávateľky

November – téma mesiaca: Rozprávka

- Dramatizácia, čítanie a sledovanie rozprávok – čitateľská gramotnosť
- Školská knižnica - „Starká, starký, prečítam ti rozprávku!“ zážitkové čítanie pre starých rodičov
- „Škriatkovia z prírody“ - zber a práca s prírodným materiálom, zhotovenie výstavky prác
- Ilustrácie rozprávkových bytostí netradičnými technikami – výstavka
- Návšteva divadelného predstavenia – podľa ponuky

- všetky vychovávateľky

December – téma mesiaca: Vianočné dielne

- Vianočná burza výrobkov
- Vianočné zvyky a tradície, pečenie medovníkov
- Výroba darčiekov a predmetov s vianočnou tematikou
- Výzdoba tried, zbernej triedy, priestorov školy
- Predajko a Kupko – finančná gramotnosť
- Školská knižnica - Adventné čítanie, Zimné príbehy v ŠKD

- všetky vychovávateľky

Január – téma mesiaca: Zima

- Snehová sochárska dielňa + Stonožka – „Rekordy“
- „Hobby stretnutie“ – burza hračiek a zberateľských predmetov
- Posedenie pri čaji – spoznávanie rôznych druhov čajov, a liečivých bylín
- Starostlivosť o vtáčikov, prikrmovanie, výroba krmidiel z odpadového materiálu
- Nácvik piesní a básní so zimnou tematikou

- všetky vychovávateľky

Február – téma mesiaca: Fašiangy

- Fašiangová výzdoba - výroba masiek, výstavka
- Karneval
- Valentínske pozdravy a pošta
- Čo je zdravé a čo nie? – ilustrácie - plagát, výstavka

- všetky vychovávateľky

Marec – téma mesiaca: Jar. Mesiac knihy

- Vychádzky do jarnej prírody
- Nový život na jar – mláďatká
- „Vlastným perom“ - prezentácia vlastných literárnych diel
- Výtvarná súťaž
- Povedz mi o svojej knihe! – prezentácia pred spolužiakmi
- Darčeky ku Dňu učiteľov

- všetky vychovávateľky

Apríl – téma mesiaca: Veľká noc. Mesiac lesov

- Veľkonočné zvyky, tradície – výzdoba, výroba predmetov s veľ. tematikou
- Vychádzky do prírody
- Súťaž s enviromentálnou tematikou
- „Deň Zeme“ /22. apríla / - skrášlenie okolia, rozhovor, výroba plagátu, výsadba stromov podľa možností
- Púpavový veniec – „Rekordy“
- Športové popoludnie

- všetky vychovávateľky

Máj - téma mesiaca: Deň Matiek

- Príprava darčiekov, nácvik programu, vystúpenie
- Moja Mama – ilustrácie, rozhovory
- Stavanie mája
- Športové súťaže na školskom dvore

- všetky vychovávateľky

Jún - téma mesiaca: MDD, leto

- MDD – zábavno-súťažný program

- Deň otcov – opekačka, športové popoludnie
- „Talentárium“ – súťažné popoludnie venované spevu, tancu, prednesu...
- Prevencia úrazov – nácvik prvej pomoci s inštruktorom
- Športové súťaže na školskom dvore
- Účasť v ŠvP

- všetky vychovávateľky

Plán je svojim zameraním otvorený, môže byť aktuálne priebežne dopĺňaný o iné úlohy a aktivity.

4.1 Plán zasadnutí Metodického združenia ŠKD – VIN na šk. rok 2020/21

September:

1. Návrh a schválenie:
 - plánu práce ŠKD - VIN na šk. rok 2020/2021
 - plánu práce MZ ŠKD - VIN na šk. rok 2020/2021
 - Výchovný program ŠKD
 - povinná dokumentácia v ŠKD
2. Klubová činnosť – rozdelenie, harmonogram, organizácia (od 1.10. 2020, prípadne podľa pokynov a platných zdravotných opatrení)
3. Predchádzanie úrazom a bezpečnosť pri práci – diskusia, opatrenia, doplnenie lekárničky
4. Rôzne – organizácia činnosti ŠKD, dokumentácia, harmonogram stravovania v ŠJ, iné

Január:

1. Kontrola úloh a opatrení, zhodnotenie činnosti ŠKD, kontrola dokumentácie, opatrenia - prvý polrok
2. Knižný trh, práca s literatúrou na webe - oboznámenie s ponúkanou dostupnou literatúrou, časopismi, diskusia, námety na štúdium a činnosť s deťmi
3. Rôzne

Apríl:

1. Kontrola plnenia vytýčených úloh a opatrení
2. Zvládanie konfliktov – diskusia, osvedčené hry a aktivity v praxi
3. Priebežné hodnotenie krúžkovej činnosti - diskusia
4. Rôzne

Jún:

1. Analýza a vyhodnotenie plnenia úloh a opatrení vyplývajúce z plánu práce ŠKD - VIN, činnosti ŠKD - VIN, činnosti MZ - VIN
2. Vyhodnotenie klubovej činnosti
3. Návrhy a opatrenia na zlepšenie práce v budúcnosti

4. Rôzne

Služby školský rok 2020/21

	6.30 – 8.00	16.00 - 17.00
PONDELOK	Szakallová	Bisová
UTOROK	Kurucová	Bisová
STREDA	Mészárosová	Kurucová
ŠTVRTOK	Zaujecová	Ozábalová
PIATOK	Bisová	Kurucová

Klubová činnosť

PONDELOK	Malý kuchárík	Kurucová, Ozábalová
UTOROK		
STREDA	Veselé štetce	Zaujecová
ŠTVRTOK	Šikovné rúčky	Jankovičová
PIATOK	Vybíjaná	Bisová, Szakallová

V Nitre 11. 9. 2020

Mgr. Zuzana Zaujecová
vedúca MZ

PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVA

na školský rok 2020 /2021

Plán práce výchovného poradcu vychádza z dokumentov Ministerstva školstva Slovenskej republiky, všeobecných záväzných právnych predpisov, zákonov, koncepcií a stratégií pre výchovu a vzdelávanie MŠ SR, z nariadení vlády, vyhlášok MŠ SR, ktoré sú zverejnené V Sprievodcovi školským rokom 2020/2021 MŠ SR a v pláne práce školy a školskom poriadku na rok 2020/2021.

Tabuľka zahŕňa oblasti, ktoré sú predmetom Výchovného poradenstva, osoby zodpovedné za ich rozvíjanie a orientačné termíny plnenia ich úloh :

Oblasť	Zodpovední	Termín
sociálnoprávna ochrana detí	Výchovný poradca v spolupráci s Koordinátorom výchovy k ľudským právam	celoročne
žiaci so ŠVVP a školská integrácia	Výchovný poradca v spolupráci s Koordinátorom výchovy k ľudským právam, špeciálni pedagógovia, všetci pedagógovia	celoročne
ľudské práva a práva detí	Koordinátor výchovy k ľudským právam, Triedni učitelia	celoročne
bezpečnosť a prevencia	Výchovný poradca, Koordinátori preventívnych programov	celoročne
zdravý životný štýl	Koordinátor protidrogovej prevencie, Koordinátori projektov	celoročne
inkluzívne vzdelávanie	špeciálny pedagóg , Koordinátor výchovy k ľudským právam	celoročne
národnostné menšiny	Koordinátor výchovy k ľudským právam	celoročne
cudzinci	Výchovný poradca, Koordinátor výchovy k ľudským právam PK SJL, PK ANJ	celoročne
globálne vzdelávanie a environmentálna výchova	Koordinátor environmentálnej výchovy	celoročne
mediálna výchova	Triedni učitelia, učitelia ETV, OBN, INF	celoročne
podnikateľské zručnosti	učitelia občianskej výchovy	celoročne

finančná gramotnosť	učitelia občianskej výchovy, PK MAT	celoročne
voľba povolania	Kariérový poradca	celoročne

Hlavné úlohy a činnosť výchovného poradenstva sú zamerané v súvislosti s riešením výchovných a vzdelávacích problémov na posilňovanie a podporu pozície a výchovno-poradenských aktivít výchovného poradcu ako základného článku systému výchovného poradenstva plniaceho úlohy školského poradenstva.

Základom prevencie je rozvoj všeobecných kompetencií žiakov s dôrazom na:

- rozvoj sociálnych spôsobilosti, ktoré sú nápomocné pri orientácii v sociálnych vzťahoch,
- formovaní zodpovednosti za vlastné správanie a uvedomovaní si dôsledkov konania,
- posilňovanie komunikačných spôsobilosti, s cieľom nasmerovať a získavať žiakov k preferovaniu konštruktívneho riešenia problémov a konfliktov, nácviku adekvátnych reakcií na stres, neúspech a kritiku,
- vytváranie pozitívnej sociálnej klímy v prostredí školy, ktorej základom je atmosféra dôvery, bezpečia, istoty a prijatia,
- formovanie pozitívnych postojov k spoločenským, mravným, morálnym a humanistickým hodnotám.

Výchovné poradenstvo na našej škole má stabilnú pozíciu a dlhoročnú tradíciu, v ktorej plánujeme pokračovať, máme vynikajúcu spoluprácu s vládnyimi aj mimovládnyimi organizáciami, CPPPaP, mestským úradom, ÚPSVaR a sme zapojení do projektu Iuventa Škola bez nenávisťi.

Nedostatky z minulého školského roka ako neuskutočnené plánované preventívne besedy, exkurzie, projekty a interaktívne prednášky boli z dôvodu prerušenia vyučovania počas pandémie koronavírusu Covid -19, napriek tomu bolo poskytovanie výchovného poradenstva učiteľom, rodičom a žiakom online formou počas dištančného vzdelávania pandémie Covid-19 – emailami cez aplikáciu edupage, Skype alebo telefonicky a sms správou. Neuskutočnené podujatia sa vo veľkej miere presúvajú do plánov práce zodpovedných koordinátorov alebo príslušných PK.

Hlavný cieľ VP na 2020/21: posilnenie prevencie v spolupráci so školským psychológom a koordinátormi preventívnych programov a žiackym parlamentom

Konkrétne úlohy výchovného poradcu na 20/21 vyplývajúce z Plánu práce školy na šk.2020/2021 a Sprievodcu školským rokom :

- úzko spolupracovať s vedením školy, s koordinátormi a pedagógmi
- starať sa o komplexný poradenský servis pedagógov, rodičov a žiakov
- poskytnúť konzultačné hodiny pre pedagógov, rodičov a žiakov v stredu od 15.00 – 16.30
- monitorovať výchovno-vzdelávacie problémy žiakov v spolupráci s triednymi učiteľmi
- vykonávať poradenskú činnosť v oblasti prevencie delikventného a problémového vývinu žiakov
 - poskytovať pomoc intaktným žiakom pri riešení otázok osobnostného, sociálneho a vzdelávacieho vývinu:
 - poskytovať pomoc pri riešení otázok osobnostného, sociálneho a vzdelávacieho vývinu pri integrácii detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
 - pracovať na skvalitňovaní klímy jednotlivých tried s cieľom ovplyvnenia klímy celej školy
 - pri organizácii výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi vývinovými poruchami učenia s poruchami správania dohliadať na realizáciu odporúčaní školského psychológa a špeciálneho pedagóga v spolupráci so všetkými vyučujúcimi a po konzultácii s rodičmi
 - dbať na výmenu informácií kvôli plynulému prechodu žiakov na II. stupeň
 - pravidelné prednášať poznatky v oblasti výchovného poradenstva získaných na stretnutiach výchovných poradcov, z nových výskumov publikovaných v odbornej literatúre na pracovných stretnutiach s kolegami
 - zabezpečiť prednášky, besedy pre žiakov 5. – 9. ročníka s preventistom Mestskej polície – p. Mgr. M. Duchoňom,
 - naďalej spolupracovať s CPPPaP, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, s Policajným zborom a pediatrom pri zanedbávaní školskej dochádzky a podozrení na týranie alebo zneužívanie dieťaťa
 - viesť dokumentáciu o problémových žiakoch – zápisnice
 - monitorovať správanie žiakov formou dotazníkov triednych učiteľov a koordinátorov
 - spolupracovať so združením STORM, ktoré sa zaoberá prevenciou rizikového správania
 - v súvislosti s prevenciou sociálno-patologických javov a kriminality naučiť žiakov a učiteľov niest zodpovednosť za svoje činy a súčasne zvýšiť ich vedomie o trestnoprávnej

zodpovednosti • uskutočniť opatrenia na zamedzenie a elimináciu všetkých foriem fyzického alebo psychického týrania, šikanovania, poškodzovania, zneužívania, zanedbávania, alebo nedbalého zaobchádzania

- poskytovať žiakom informácie o dobrovoľníctve, ako jednom zo spôsobov získavania a rozvoja nových zručností, kompetencií a skúseností
- v rámci Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi sprostredkovať informácie o rizikách práce v zahraničí a prevencií pred neľudským zaobchádzaním.

Mesačný plán aktivít výchovného poradcu na školský rok 2020/2021 :

MESIAC	ČINNOSŤ	ZODPOVEDNÝ
September	Tvorba plánu VP Príprava informačných materiálov a podkladov k činnosti Pracovné stretnutie s koordinátormi preventívnych programov Konzultácia so školským psychológom Ponuka školení pre výchovných poradcov	VP VP VP VP VP celoročne
Október	Konzultácie s triednymi učiteľmi Návšteva zasadnutia Žiackeho parlamentu Workshopy zamerané na klímu triedy 8.ročník	VP VP, koordinátor ŽP VP, školský psychológ
November	Deň dobrosrdečnosti – tvorba projektov <i>(Svetový deň prevencie týrania a zneužívania detí)</i> Workshopy zamerané na klímu triedy 5.ročník Besedy s preventistom Mestskej polície	VP, TU VP, školský psychológ VP
December	Triedenie odpadu - odpad v ľudských vzťahoch: beseda Workshopy zamerané na klímu triedy 7.roč Konzultácie s triednymi učiteľmi	VP VP, školský psychológ VP, TU
Január	Stereotypy a diskriminácia Workshopy zamerané na klímu triedy 6.roč	VP VP, školský psychológ
Február	Digitálny detox, digitálna nezávislosť, Kyberšikana –informačná nástenka Konzultácie s triednymi učiteľmi	VP VP, TU
Marec	Zdravý osobnostný vývin Workshopy zamerané na klímu triedy 5.roč.	VP VP, školský psychológ
Apríl	Besedy s preventistom Mestskej polície Konzultácie s triednymi učiteľmi	VP VP, TU

Máj	Medzinárodný deň rodiny Živé knižnice Workshopy zamerané na klímu triedy 9.roč	VP VP VP, školský psychológ
Jún	Rovesnícky prístup Workshopy klíma triedy Vyhodnotenie celoročnej činnosti	VP, koordinátor ŽP VP, školský psychológ VP

Plán KPŠ je otvorený dokument, počas školského roka sa môže dopĺňať a meniť. Termíny podujatí sa budú prispôsobovať aktuálnej situácii a môžu sa z objektívnych príčin presúvať v jednotlivých mesiacoch, prípadne sa neuskutočniť.

Vypracovala: Mgr. Zuzana Bartošová, výchovný poradca

PLÁN PREVENČIE ŠIKANOVANIA na školský rok 2020 /2021

Východiská / koncepcie :

1. Stratégie Slovenskej republiky pre mládež na roky 2014 – 2020
2. Koncepcie rozvoja práce s mládežou na roky 2016 – 2020
3. Smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach
4. Sprievodca školským rokom 2020 /2021
5. Plán práce školy, ZŠ Benkova 34, Nitra
6. Plán výchovného poradenstva na šk .rok 2020 /2021

Ciele a úlohy koordinátorky prevencie šikanovania (KPŠ) na školský rok 2020/ 2021

ZŠ Benkova 34 je školou, kde netolerujeme šikanovanie v nijakej forme. Základ práce je na triednych učiteľoch, ktorí poznajú a pracujú so svojou triedou a spolupracujú s koordinátormi preventívnych programov a výchovným poradcom.

- Pokračovať v realizácii činností v rámci 1. ročníka celoslovenského projektu : *Škola bez nenávisti* realizovaného v spolupráci s IUVENTOU

- Spolupracovať s CPPP a P, ÚPSVaR, Iuventou a mimovládnyimi organizáciami
- Rozvíjať preventívnu činnosť na I. stupni s cieľom zamedziť prvé prejavysíkanovania
- Koordinovať činnosť v spolupráci s triednymi učiteľmi, výchovným poradcom a preventistami
- Vytvoriť koordinačný tím na riešenie úloh, zložený zo všetkých koordinátorov školy a školského psychológa
- Definovať a upevňovať význam pojmu *šíkana* - aké sú príznaky, riešenia, postupy
- Nastaviť pravidlá správania sa triedy, vo vyšších ročníkoch zdôrazňovať trestnoprávnu zodpovednosť – naďalej rozvíjať spoluprácu s triednymi učiteľmi a preventistami
- Naďalej upevňovať vzťahy v triedach – zdravé vzťahy a spolupráca medzi žiakmi
- Rozvíjať princípy rovesníckeho prístupu – spolupracovať so školským parlamentom
- Pripraviť počítačový workshop zameraný na bezpečnosť v online priestore pre žiakov, v spolupráci s Iuventou
- Pripraviť počítačový workshop pre rodičov na orientáciu v online priestore, v spolupráci s Iuventou
- Zapojiť sa do online živých knižníc – umožniť žiakom spoznávať rôzne životné osudy, identifikovať spoločenské prekážky a odbúrať predsudky či poukazovanie na rozdiely medzi nami
- Pokračovať v príprave tvorivých dielní na upevňovanie zdravej klímy v triedach v spolupráci so školským psychológom a výchovným poradcom

Mesačný plán aktivít koordinátora prevencie šikanovania na školský rok 2020/2021 :

MESIAC	TÉMA	ZODPOVEDNOSŤ
September	Tvorba plánu Príprava materiálov a podkladov k činnosti Kordinácia prác s koordinátormi preventívnych programov Konzultácia so školským psychológom Školský poriadok – revízia /aktualizácia	Koordinátor prevencie proti šikane (KPŠ) Žiacky parlament (ŽP)
Október	Seniori medzigeneračné prepojenie – tvorivé dielne Kalendár dobrosrdečnosti – školský výchovno - motivačný projekt Schránka dôvery	KPŠ, ŽP KPŠ, učitelia ETV KPŠ
November	Deň dobrosrdečnosti 13.11 - tvorba projektov Deň tolerancie 16.11 - rozhlasová relácia Besedy s preventistom Mestskej polície	KPŠ KPŠ KPŠ
December	Budovanie klímy triedy – výchovné hry Vianočný minibazár	KPŠ, školský psychológ ŽP, TU
Január	Budovanie klímy triedy – výchovné hry Schránka dôvery Besedy s preventistom Mestskej polície	KPŠ, školský psychológ KPŠ KPŠ, preventista
Február	Digitálny detox, digitálna nezávislosť- besedy Kyberšikana – interaktívna prezentácia s besedou pre žiakov Workshop pre rodičov zameraný na digitálnu gramotnosť	KPŠ, KPV, učitelia ETV, Juventa Juventa
Marec	Besedy mimovládnych organizácií (podľa ponuky)	KPŠ
Apríl	Besedy s preventistom Mestskej polície	KPŠ
Máj	Živé knižnice – online besedy Rovesnícky prístup – besedy: starší žiaci mladším žiakom	KPŠ, učitelia ETV
Jún	Budovanie klímy triedy – výchovné hry Juniáles Motivačný hudobný program Vyhodnotenie celoročnej činnosti	KPŠ, školský psychológ ŽP KPŠ KPŠ

Plán KPŠ je otvorený dokument, počas školského roka sa môže dopĺňať a meniť. Termíny podujatí sa budú prispôsobovať aktuálnej situácii a môžu sa z objektívnych príčin presúvať v jednotlivých mesiacoch, prípadne sa neuskutočniť.

Vypracovala: Mgr. Zuzana Bartošová, koordinátor prevencie šikanovania

PLÁN VÝCHOVY K ĽUDSKÝM PRÁVAM

na školský rok 2020 / 2021

Pri tvorbe Plánu výchovy k ľudským právam vychádzame zo základných dokumentov a noriem platných v šk.roku 2020 /2021 (viď Plán práce školy na šk.rok 2020 /2021) i z nasledovných národných programov a projektov:

- Národný plán výchovy k ľudským právam,
- Národný program boja proti obchodovaniu s ľuďmi,
- Národný akčný plán rodovej rovnosti,
- Akčný plán predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie,
- Celoštátna stratégia ochrany a podpory ľudských práv a Koncepcia boja proti extrémizmu.

Počas celého školského roka 2020 / 2021 môže byť tento plán dopĺňaný o podujatia organizované mestskou políciou a inými partnerskými mimovládnyimi organizáciami a inštitúciami podľa ponuky a potreby.

Celoročná činnosť Žiackeho parlamentu je neoddeliteľnou súčasťou výchovy k ľudským právam na našej škole.

Úlohy vyplývajúce zo Sprievodcu školským rokom 2020 /2021 a Plánu práce školy na šk.rok 2020 / 2021:

Ľudské práva:

- výchovu k ľudským právam v škole a v triede usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti,
- pokračovať s realizáciou Olympiády ľudských práv pre žiakov základných škôl,
- vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam a ich ochranu a implementáciu zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy, zákonných zástupcov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity,
- zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním

besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,

- vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,
- vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram)
- poskytnúť žiakom informácie o inštitúciách a mimovládnych organizáciách pôsobiacich v oblasti ochrany ľudských práv a o možnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť v lokalite školy, komunite, regióne.
- viesť žiakov k aktívnej účasti pri kreovaní žiackej školskej rady a podporovať participáciu žiakov a ich zákonných zástupcov na tvorbe školského poriadku; pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.
- viesť žiakov ku kreovaniu žiackych školských rád aj v spolupráci s regionálnymi radami mládeže, podporovať aktívnu participáciu žiakov na školskej samospráve; a pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.
- v súlade so Stratégiou SR pre mládež na roky 2014 – 2020 a Národným akčným plánom pre deti využiť vo výchovno-vzdelávacom procese informácie a metodické námety orientované na globálne témy a hodnotovú výchovu vo výučbe rôznych vyučovacích predmetov.
- školám sa odporúča využívať pri výchove a vzdelávaní manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO. Viac informácií na www.iuventa.sk. K zvyšovaniu kompetencií pedagogických zamestnancov v tejto oblasti využívať vzdelávacie podujatia poskytované IUVENTOU,
- informačné centrá mladých poskytujú žiakom základné informácie o inštitúciách a mimovládnych neziskových organizáciách pôsobiacich v oblasti ochrany ľudských práv (verejný ochranca práv, prokuratúra, komisár pre deti) a o možnosti vykonávať dobrovoľnícku činnosť v lokalite školy pre komunitu, v regióne. Ich cieľom je nasmerovať mladých ľudí ku zdrojom informácií a príležitostiam.

Práva detí:

- vo výchovno – vzdelávacom procese rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa. Veku primeranou formou oboznamovať deti a žiakov s ich právami a povinnosťami v zmysle tohto dokumentu s využívaním aktivizujúcich metód.
- veku primeraným spôsobom informovať deti a žiakov o zmysle a príslušných ustanoveniach Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o predaji detí, detskej prostitúcii a detskej pornografii, Opčného protokolu k Dohovoru o právach dieťaťa o účasti detí v ozbrojených konfliktoch, Opčného protokol o procedúre oznámení, o Dohovore Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním detí a Dohovore o právach osôb so zdravotným postihnutím (ďalej len „Dohovor“). V súlade so Stratégiou prevencie kriminality a inej protispoločenskej činnosti v Slovenskej republike na roky 2016 – 2020 sa odporúča učiteľom a vychovávateľom aplikovať článok 5 Dohovoru Rady Európy o ochrane detí pred sexuálnym vykorisťovaním a sexuálnym zneužívaním. Vo výchovno-vzdelávacom procese, na triednických hodinách a v mimo vyučovacích aktivitách.
- školám sa odporúča využiť informácie v texte *Metodická pomoc k téme osobnostný a sociálny rozvoj žiakov, vyučovaniu psychologických tém v škole a rozvíjaní emocionálnej inteligencie*, ktorý obsahuje inšpirácie a zdroje k rozvíjaniu emocionálnej inteligencie žiakov.

Antidiskriminácia:

- V školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie. Eliminovať nežiaduce javy, akými sú priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením), všetkých detí a žiakov so znevýhodnením od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.
- Pri zavádzaní inkluzívneho vzdelávania vytvárať inkluzívne tímy zložené z pedagogických a odborných zamestnancov. Implementovať princípy inklúzie, vytvárať klímu školy pre vzájomnú spoluprácu. Pedagogickú diagnostiku orientovať predovšetkým na zohľadňovanie ich skrytého potenciálu vo vzdelávaní, identifikovanie bariér a nerovností vo vzdelávaní a ich následné odstraňovanie a identifikovanie rizikových faktorov.

- Šíriť myšlienky tolerancie, akceptácie odlišností a zlepšovanie postojov voči znevýhodneným skupinám obyvateľstva.

Cudzinci:

- v spolupráci s mimovládnyimi organizáciami a inými inštitúciami realizovať osvetovú činnosť, aktivity, prednášky a besedy zamerané na zvýšenie informovanosti detí a žiakov o migrantoch.
- Podporovať vzdelávanie učiteľov v oblasti interkultúrneho vzdelávania so zameraním na deti cudzincov a azylantov a prispieť k skvalitneniu procesu ich integrácie do spoločnosti.
- Vzdelávanie detí cudzincov v regionálnom školstve je legislatívne zabezpečené podľa § 146 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmien a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) za rovnakých podmienok ako vlastným štátnym príslušníkom.

Úlohy vytýčené vedením školy:

1. V zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam :

- a) uskutočňovať výchovu k ľudským právam v triedach - triedni učitelia využiť pri výchove k ľudským právam spoluprácu s rodičmi
- b) výchovu k ľudským právam posunúť z roviny poznatkov na rovinu aplikácie
- c) využívať mimoškolské aktivity (výstavy, divadelné predstavenia, exkurzie a pod.)
- d) pripraviť a realizovať prednášky a besedy zamerané na zvýšenie informovanosti o migrantoch

Zodpovední : všetci vyučujúci

Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy

Termín : jún 2021

2. Chrániť deti pred všetkými formami fyzického alebo psychického týrania, zanedbávania alebo sexuálneho obťažovania a zneužívania

Zodpovední : všetci vyučujúci

Termín : celoročne

Kontrola : vedenie školy

Termín : priebežne

3. Pokračovať s realizáciou Olympiády ľudských práv pre žiakov základných škôl,

Zodpovedná: Kováčová Z.

Termín: máj 2021

4. Vypracovať plán práce v oblasti výchovy k ľudským právam.

Zodpovední:

Mgr. Kováčová Z. 5. -9.

Termín : 7.9.2020

Mgr. Linderová M. 1. – 4.

Termín : 7.9.2020

Kontrola : riaditeľ školy

Termín : 7.9.2020

Odporúčané webové stránky:

www.statpedu.sk

www.iuventa.sk

www.ipao.sk

<http://www.minedu.sk/detske-a-ludske-prava/>

www.cvtisr.sk

www.icm.sk

www.vudpap.sk

www.rasizmus.sk

www.amnesty.sk

www.stop-discrimination.info

www.ludskeprava.org

www.diskriminacia.sk

www.fenestra.sk

www.unicef.sk

www.prevenciasikanovania.sk

www.vop.sk

www.clovekvohrozeni.sk

Spolupracujúce organizácie:

- UNSS - Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska
- SNSLP – Slovenské národné stredisko pre ľudské práva
- NDS – Nadácia pre deti Slovenska
- NO Slniečko
- Amnesty International Slovensko
- AIESEC Slovakia
- Združenie STORM
- Škola priateľská k deťom
- Pápežské misijné diela

Možnosti uplatnenia a realizácie:

- Besedy s využitím aktivizujúcich metód
- Súťaže
- Stretnutia
- Tematické výstavy
- Divadelné predstavenia s tematikou ľudských práv
- Práva dieťaťa
- Rovnosť muža a ženy
- Aktivity na rozvoj emocionálnej inteligencie
- Aktivity zamerané na zákaz všetkých foriem diskriminácie, segregácie
- Prednášky, osvetová činnosť zameraná na zvýšenie informovanosti detí a žiakov o migrantoch a ľudských právach

**Mesačný plán aktivít koordinátora Výchovy k ľudským právam na 2.stupni,
šk. rok 2020/2021 :**

September:

- Príprava plánu na školský rok 2020 – 2021, zodpovedná Z.Kováčová
- Príprava a realizácia nástenky, zodpovedná: Z. Kováčová
- Distribúcia materiálu „Dohovor o právach dieťaťa“ do všetkých tried 5.- 9. ročníka, zodpovedná Kováčová
- Zbierka **BIELA PASTELKA** (UNSS), 1.-9.ročník, zodpovedná D.Kolková, Z.Kováčová + beseda /UNSS/ zodpovedná Z.Kováčová

Október:

- **Európsky deň boja proti obchodovaniu s ľuďmi** – preventívna prednáška Združenia **STORM**, 9.ročník, zodpovedná Z. Kováčová
- Zbierka - „**Sladká pomoc**“ – dobrovoľnícka pomoc – 1.-9. roč.zodpovedná D.Kolková, Z.Kováčová

November:

- **Svetový deň prevencie týrania a zneužívania detí (19.11.2020)** + rozhlasová relácia, riadené diskusie, zodpovedná Kováčová, všetci TU
- **Projekt Bez modrín: Bubnovačka /19.11.2020/(NO Slniečko)**, D.Kolková , TU 7.ročník + žiacky parlament, zodpovedná Z.Kováčová

December:

- **Deň ľudských práv /10.12./** - rozhlasová relácia – zodpovedná Z.Kováčová
- **Beseda „NO Slniečko“** - zodpovedná Kováčová Z., triedy: 7.A,B,C

Február:

- Osobnostný a sociálny rozvoj - rozvoj medzigeneračných vzťahov

Marec:

- **Európsky týždeň boja proti rasizmu a xenofóbii** – rozhlasová relácia, 5.-9.ročník, zodpovední Z. Kováčová
- **Búranie predsudkov a stereotypov** – Projekt Živá knižnica – besedy a riadené diskusie na tému globálnej migračnej krízy, rasizmu, extrémizmu, života znevýhodnených spoluobčanov a pod. – zodpovedná - Z.Kováčová

Apríl:

- **Európsky deň akcií za práva migrantov** (2.4.2021) – multimediálna prezentácia + rozhlasová relácia, zodpovedná Kováčová
- **Besedy „Rodová rovnosť“ - SNSLP** - zodpovedná - Z. Kováčová

Máj:

- **Deň Európy** – rozhlasová relácia, zodpovedná Z. Kováčová
- Týždeň **MODRÉHO GOMBÍKA, UNICEF** / zbierka + rozhlasová relácia, 1.- 9. ročník – zodpovedná Kolková D., Z. Kováčová
- **Olympiáda ľudských práv** - 8.ročník, zodpovedná Kováčová

Jún:

- Vyhodnotenie činnosti

Priebežne:

- spolupráca so Žiackym parlamentom
- uskutočňovanie aktivít - „Škola priateľská k deťom 2020/2021“ UNICEF
- podpora pri realizácii dotazníkov k LP v spolupráci s TU

Plán Výchovy k ľudským právam je otvorený dokument, počas školského roka sa môže dopĺňať a meniť. Termíny podujatí sa budú prispôbovať aktuálnej situácii a môžu sa z objektívnych príčin presúvať v jednotlivých mesiacoch, prípadne sa neuskutočniť.

Vypracovala: Mgr. Zuzana Kováčová, koordinátor Výchovy k ľudským právam na 2.stupni

Mesačný plán aktivít koordinátora Výchovy k ľudským právam na 1.stupni, šk. rok 2020/2021 :

Mesiac	Aktivita	Zodpovedná/í
September	• Príprava plánu na školský rok 2020/2021 • Informácie o ľudských právach a právach dieťaťa 1.-4. ročník • Biela pastelka - verejná zbierka na podporu pre nevidiacich (UNSS) • Príprava a realizácia nástenky na rôzne témy: Deň pozitívneho myslenia (13.9.)	Linderová TU Kolková, Kováčová Z TU

	Medzinárodný deň mieru, Svetový deň vďačnosti (21.9.) Svetový deň za právo vedieť (28.9.)	
Október	- Jesenné fantázie. Spolupráca rodičov a školy 3.- 4. ročník - Medzinárodný deň boja proti chudobe (17.10.) Diskusie v triedach s triednymi učiteľmi. Anketa: „Jeden svet - Bohatstvo a chudoba?“ 3.- 4.ročník + VIN	TU
November	- Medzinárodný deň tolerancie – UNESCO (16.11.) - Svetový deň prevencie týrania a zneužívania detí (19.11) + rozhlasová relácia, riadené diskusie	TU
December	- Školský vianočný minibazár - Svetový deň LP (10.12.). Informácie na nástenke. Diskusie v triedach s triednymi učiteľmi.	TU
Február	- Prednáška na tému „Právo na vzdelanie“, 4.ročník - Prednáška na tému „Právo na mier“ 3.ročník	TU
Marec	- Medzinárodný deň boja za odstránenie rasovej diskriminácie (21.3.). Informácie na nástenke. Vyhodnotenie súťaže na tému „Neublížujme si navzájom!“. Najlepšie práce budú ohodnotené a vystavené na nástenke. - Medzinárodný deň žien (8.3.). Informácie na nástenke. 3.-4. ročník	TU TU
Apríl	Medzinárodný deň bez násilia (4.4.)	TU
Máj	Týždeň MODRÉHO GOMBÍKA, UNICEF / zbierka + rozhlasová relácia, 1.- 9. ročník	Kolková, Kováčová Z
Jún	Vyhodnotenie činnosti	Linderová

Počas celého školského roka 2020/2021 môže byť tento plán dopĺňaný o podujatia organizované mestskou políciou a inými partnerskými mimovládnyimi organizáciami a inštitúciami podľa ponuky a potreby.

Vypracovala: Mgr. Monika Linderová, koordinátor Výchovy k ľudským právam na 1.stupni

PROGRAM ŽIACKEHO PARLAMENTU na šk. rok 2020 / 2021

September:

- Voľby členov a vedenia Žiackeho parlamentu na šk. rok 2020 / 2021
- Príprava Programu ŽP na šk. rok 2020 / 2021
- Osobnostný a sociálny rozvoj + Rozvoj finančnej gramotnosti: Celoškolská zbierka **BIELA PASTELKA** – príprava a realizácia rozhlasovej relácie, zodpovedná p. D. Kolková, p. Z. Kováčová

Október:

- Multikultúrna výchova: **SLADKÁ POMOC - dvakrát dobrá čokoláda / Pápežské misijné diela- podpora detí a mladých ľudí v Keni, v Rwande, Etiópii a Ugande/** príprava a realizácia rozhlasovej relácie, zodpovedná p. D. Kolková, p. Z. Kováčová
- Environmentálna výchova: **ZBER PAPIERA** – príprava a realizácia rozhlasových relácií, zodp. p. Horičková, p. Pukanová (spracovanie výsledkov)

November:

- Osobnostný a sociálny rozvoj: **Svetový deň prevencie týrania a zneužívania detí (19.11. 2020)** + rozhlasová relácia – zodpovedná p. Z. Kováčová
- Osobnostný a sociálny rozvoj: **Svetový deň dobrosrdečnosti (13. 11. 2020)** - tvorba projektov, zodpovedná p. Bartošová
- Výchova k ľudským právam: **BUBNOVAČKA (NO Slniečko)** – účasť žiakov 7. ročníka a členov ŽP, zodpovedná p. Z. Kováčová, p. D. Kolková

December:

- Výchova k ľudským právam + finančná gramotnosť + rozvoj prezentačných zručností
:

Vianočný minibazár pre(4. 12. 2020), zodpovedná p. D. Kolková v spolupráci s TU

Február:

- Osobnostný a sociálny rozvoj : **Valentín (14. 2. 2021)** – výstava fotiek so starými rodičmi, rozvoj medzigeneračných vzťahov
- Celoškolská zbierka DROGÉRIE A TRVANLIVÝCH POTRAVÍN (**Úsmev ako dar**), zodpovedná p. D. Kolková

Marec:

- Osobnostný a sociálny rozvoj : **Marec- mesiac knihy- zbierka kníh „Čitateľská škatuľa“**, zodpovedná p. D. Kolková
- Výchova k ľudským právam v súvislosti s Medzinárodným dňom boja proti rasovej diskriminácii: **Farebný týždeň na I. stupni** (15.- 19. 3. 2021), zodpovedná p. D. Kolková v spolupráci s TU a p. Linderovou

Apríl:

- Environmentálna výchova + Osobnostný a sociálny rozvoj: **Deň Zeme** – informačná kampaň (rozhlasová relácia) + zážitkové vyučovanie, zodpovedná p. H. Horičková, p. D. Kolková,
- **Úprava Náučného chodníka** v areáli školy- zodpovedná p. D. Kolková v spolupráci s vyučujúcimi THD, ENV, BIO
- Ochrana života a zdravia + osobnostný a sociálny rozvoj: Verejná zbierka **Deň narcisov** + rozhlasová relácia, zodpovedná p. D. Kolková v spolupráci s p. Levickou

Máj:

- Environmentálna výchova: **ZBER PAPIERA** – príprava a realizácia rozhlasových relácií, zodpovedná p. H. Horičková, p. Pukanová (spracovanie výsledkov)
- Výchova k ľudským právam: Verejná zbierka **Týždeň modrého gombíka UNICEF**, zodpovedná p. Z. Kováčová, p. D. Kolková

Jún:

- Osobnostný a sociálny rozvoj: Školský ples **Juniáles** - zodpovedná p. D. Kolková
- Vyhodnotenie činnosti ŽP – zodpovedná p. D. Kolková

Celoročne / priebežne:

- Pravidelné stretnutia zástupcov Žiackeho parlamentu sa budú konať v prvý týždeň mesiaca v utorok cez 3. VH
- Spolupráca s CVC Domino – účasť na zasadnutiach a podujatiach mestského Žiackeho parlamentu v Nitre

- Príprava tematických nástieniek ŽP v oboch budovách školy.
- Príprava rozhlasových relácií.

Program ŽP môže byť priebežne upravovaný a doplnený o aktivity v spolupráci s CVČ Domino, MsÚ Nitra a inými inštitúciami a organizáciami. Činnosť Žiackeho parlamentu je úzko spätá s aktivitami v rámci Výchovy k ľudským právam.

Vypracovala: Mgr. Dana Kolková, koordinátor Žiackeho parlamentu

PLÁN PROTIDROGOVEJ VÝCHOVY pre 2.stupeň, školský rok 2020 / 2021

Vo výchovno – vzdelávacom procese sa budú rešpektovať nasledovné národné programy a projekty :

- Národný program boja proti drogám - zapracovaný v Pláne protidrogovej výchovy, v Pláne výchovnej poradkyne, vypracovala koordinátorka protidrogovej výchovy pre 2.stupeň M. Bartová
- Národný program prevencie HIV/AIDS - zapracovaný v Pláne protidrogovej výchovy, v Pláne výchovnej poradkyne, vypracovala koordinátorka protidrogovej výchovy pre 2.stupeň M. Bartová
- Škola bez alkoholu, cigariet a iných drog - Cieľom projektu je formou rôznych aktivít poukázať na nebezpečenstvo fajčenia a užívania alkoholu, zároveň poukázať na výhody zdravého životného štýlu. Projekt prebieha po celý rok na vyučovacích hodinách, na mimoškolských aktivitách, exkurziách, výletoch atď.

Hlavné úlohy a ciele činnosti:

Prevenencia drogových závislostí a patologických javov je jednou z hlavných výchovných priorít školy. Výchovno-vzdelávací proces je zameraný na podporu kvality života, zdravý životný štýl, podporu duševného zdravia a ochranu vlastného zdravia.

Prevenencia je súčasťou prierezových tém školského vzdelávacieho programu – osobnostný a sociálny rozvoj, ochrana života a zdravia.

Koordinátor primárnej prevencie monitoruje, koordinuje a metodicky usmerňuje preventívnu protidrogovú výchovu na škole, spolupracuje s vedením školy, triednymi učiteľmi, policajným zborom, mestskou políciou, ÚPSVaR.

Osobitnú pozornosť venujeme žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia.

Dotazníková, prednášková činnosť podľa potreby v spolupráci s triednymi učiteľmi.

**Mesačný plán aktivít koordinátora Protidrogovej výchovy na 2.stupni,
šk. rok 2020/2021 :**

Všetky aktivity a podujatia budú realizované podľa aktuálnej epidemiologickej situácie.

Mesiac	Aktivita:	Zodpovedný:
SEPTEMBER	- príprava plánu pre škol. rok 2020/2021 - príprava materiálov - hlavný pútač preventívnych programov školy	Koordinátor PDV
NOVEMBER	5.ročník Vstupné drogy- závislosť na alkohole – prednáška 8.-9.roč Dokument : Drogy- Chcel som sa zabiť Dokument : Drogy – Cesta späť 6. ročník - Nelátkové závislosti – prednáška	Koordinátor PDV CVČ Domino
DECEMBER	5. ročník Duševné zdravie a závislosti 7.ročník Projekt: Červené stužky – Duševné zdravie a závislosti V spolupráci CPPPaP – besedy zamerané na budovanie si zdravého životného štýlu. 8. ročník Projekt: Červené stužky – Prevencia HIV/ AIDS – besedy zamerané na oboznámenie s kampanou Červené stužky, problematika HIV/ AIDS u nás a v okolitých krajinách 9.ročník Obchodovanie s ľuďmi – besedy formou aktívneho sociálneho učenia	Koordinátor PDV CPPPaP Nitra CPPPaP Nitra CPPPaP Nitra V spolupráci CPPPaP Nitra V spolupráci CPPPaP Nitra STORM
FEBRUÁR	Rozhlasová relácia: „Deň bez mobilu“ Ku Svetovému dňu bez mobilného telefónu Digitálny detox, internetová nezávislosť	Koordinátor PDV, KPŠ

MAREC	„Nebezpečenstvo a nástrahy na sociálnych sieťach“ Interaktívna prezentácia 5.- 9. ročník	Koordinátor PDV Triedni učitelia
MÁJ	Interaktívne prednášky 5.-9. ročník 7.- 8. ročník - Alkohol, tabak.	Koordinátor PDZ Slovensko bez drog
JÚN	Vyhodnotenie preventívneho programu	Koordinátor PDV

Počas celého školského roka 2020/ 2021 bude tento plán dopĺňaný o podujatia organizované mestskou políciou, CPPPaP v Nitre, CVČ Domino v Nitre, preventívny program STEREO – Združenie STORM a inými odbornými zariadeniami zaoberajúcimi sa prevenciou podľa ponuky a potreby.

Dotazníky k bezpečnosti a prevencii patologických javov v rámci triednických hodín podľa potreby triednych učiteľov.

Vypracovala : Mgr. Miriam Bartová, koordinátor protidrogovej výchovy na 2.stupni

PLÁN PROTIDROGOVEJ VÝCHOVY pre 1.stupeň,

školský rok 2020 / 2021

Hlavné úlohy a ciele:

Plán práce koordinátora prevencie drogových závislostí bol skoncipovaný na základe týchto dokumentov a projektov:

- Národný program boja proti drogám
- Národný program prevencie HIV/AIDS
- Škola bez alkoholu, cigariet a iných drog
- Sprievodca školským rokom 2020/2021
- Koncepcie prevencie drogových závislostí v rezorte školstva
- Národnej protidrogovej stratégie
- Štátneho vzdelávacieho programu
- Deklarácie práv dieťaťa, Dohovoru o právach dieťaťa
- Výsledkov analýz prevencie drogových závislostí v škol. roku 2019 / 2020

Prevencia drogových závislostí je jednou z hlavných výchovných priorít školy, realizuje sa pod dohľadom koordinátora prevencie. Koordinátor primárnej prevencie monitoruje, koordinuje a metodicky usmerňuje preventívnu protidrogovú výchovu na škole, spolupracuje s vedením školy, triednymi učiteľmi, policajným zborom, mestskou políciou a združeniami pre bezpečnosť a prevenciu.

Výchovno-vzdelávací proces je zameraný na podporu kvality života, zdravý životný štýl, podporu duševného zdravia a ochranu vlastného zdravia. Osobitná pozornosť sa aj v tomto školskom roku bude venovať žiakom zo znevýhodneného sociálneho prostredia. Na zabezpečenie disciplíny v škole budú prijímané také opatrenia, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.

Prevencia je súčasťou prierezových tématických školského vzdelávacieho programu osobnostný a sociálny rozvoj a ochrana života a zdravia.

Základné ciele koncepcie primárnej prevencie:

1. Zmeniť atmosféru v škole na tvorivú a podporujúcu individualitu dieťaťa
2. Podporovať harmonický vývin osobnosti žiaka, preferovať zdravý životný štýl v škole a v mimoškolských aktivitách
3. Formovať osobnosť dieťaťa tak, aby sa vedelo ochrániť pred negatívnymi vplyvmi spoločenských javov (drogy, šikanovanie, diskriminácia,...)
4. Vychovávať žiakov k osobnej zodpovednosti za svoje rozhodnutie
5. Systematicky a komplexne informovať žiakov a rodičov o drogovej problematike
6. Pravidelne monitorovať správanie žiakov - negatívne javy a spolupracovať z CPPP a P Nitry, ACET SR a inými organizáciami

7. Vytvárať v škole priestor na pomoc pri riešení problémov žiakov so zreteľom na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Hlavné metódy a formy práce:

- rozhovory, besedy, ankety, dotazníková a prednášková činnosť podľa potreby v spolupráci s triednymi učiteľmi, vychovávateľmi v ŠKD
- využitie protidrogových tém vo všetkých vyučovacích predmetoch
- práca v záujmových útvaroch a na triednických hodinách
- práca s PC
- organizovanie zábavných, náučných a športových podujatí
- nástenky, plagáty, výstavky
- monitorovanie správania žiakov

Úlohy školy na splnenie cieľov primárnej prevencie:

1. Vypracovať vlastný program prevencie a jeho kontroly
2. Prevenciu drogových závislostí zapracovať do časovo-tematických plánov jednotlivých vyučovacích predmetov
3. V školskom poriadku vymedziť opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí / prevencia šikanovania, násillia, vandalizmu, s opatreniami oboznámiť rodičov žiakov
4. Riešiť záškoláctvo, identifikovať jeho príčiny v spolupráci s rodinou
5. Rešpektovať Zákon NR SR č. 67/1997 Z.z. o ochrane nefajčiarov v podmienkach škôl
6. Poskytnúť rodičom a žiakom potrebné informácie o drogách a následkoch ich užívania
7. Vytvárať podpornú atmosféru pre deti s poruchami učenia
8. Monitorovať preventívnu protidrogovú výchovu a prejavy iných sociálno – patologických javov, ako napríklad v školských podmienkach prejavy šikany a agresivity
9. Vytvoriť podmienky pre rozvoj záujmových činností detí a organizovať aktivity aj po vyučovaní
10. Zohľadniť špecifika rómskej kultúry v procese výchovy, prehĺbiť spoluprácu s rómskou rodinou
11. Výchovne využiť témy, napr. Svetový deň výživy, Týždeň zdravia, Svetový deň duševného zdravia, Týždeň boja proti stresu, Svetový deň nefajčenia, Európsky týždeň boja proti drogám, Európsky týždeň BOZP, Európsky týždeň mobility a pod.

**Mesačný plán koordinátora protidrogovej výchovy na 1.stupni
v školskom roku 2020 / 2021:**

September 2020

1. Príprava úloh a vypracovanie plánu protidrogovej výchovy, ich zapracovanie do časovo-tematických plánov a triednických hodín pre školský rok 2020/2021

Zodpovední: koordinátor, tr. učitelia

Termín: 30. 9.2021

2. Školské pravidlá, pravidlá triedy, povinnosti žiaka, dodržiavanie hygienických zásad a protipandemických opatrení – triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky

Termín: 2.9. -11.9.2020

3. Zhotovenie nástenky na školskej chodbe o škodlivosti drog a nevhodných prejavoch správania

Zodpovední: koordinátor, vyučujúci 3.-4. ročníkov

Termín: 30.9.2020

4. Európsky týždeň mobility – aktivity so zameraním na alternatívne formy dopravy, správanie sa na cestách, prevenciu dopravných nehôd a dopravnú výchovu

Zodpovední: koordinátor, vychovávateľky 1.-4. ročníkov

Termín: 16.9.- 22.9.2020

Október 2020

1. Týždeň zdravej výživy „Silný ako buk“, Deň jablka, Svetový deň výživy 16.10., (Národný program podpory zdravia) – aktivity na vyučovacích hodinách, triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky 1.-4. ročníka, 1.-2.roč.:Grežová, Michalíková

Termín: 12.10-16.10. 2020

2. Poučenie rodičov o pravidlách školy a školskom poriadku v súvislosti s protidrogovou prevenciou

Zodpovední: Vyučujúce 1.-4. ročníka

Termín: priebežne - podľa zvolaného zasadnutia ZRPŠ

November 2020

1. Prevencia proti drogám a šikane, triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky

Termín: 11/2020

2. Dodržiavanie hygienických návykov v triede a tolerancia v kolektíve, Medzinárodný deň tolerancie 16.11., Medzinárodný deň nevidomých 13.11., triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky

Termín: 11/2020

3. Čo vieš o škodlivosti fajčenia, Deň bez fajčenia (20.11), triednické hodiny, ranné komunity (VIN), preventívne programy podľa ponuky

Zodpovední: koordinátor protidrogovej výchovy, triedne učiteľky

Termín: 11/2020

4. Predchádzať počítačovej závislosti, Deň počítačovej bezpečnosti (30.11), e-šikanovanie, šikana, asertivita - riešenie modelových situácií, triednické hodiny, ranné komunity (VIN), preventívne programy podľa ponuky

Zodpovední: triedne učiteľky, koordinátor protidrogovej výchovy

Termín: 11/2020

December 2020

1. Prenášanie infekčných ochorení, prevencia chorobám a úrazom, dodržiavanie hygienických návykov a ich kontrola v škole, triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky, koordinátor protidrogovej výchovy

Termín: 12/2020

Január 2021

1. Zimné hry na snehu, športové hry

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: 1/2021

Február 2021

1. Tajomstvo dobrého slova- ako vzdorovať negatívnym rovesníckym skupinám, význam priateľstva, pomôcť tomu kto to potrebuje, triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: 2/2021

2. Príprava vlastnej karnevalovej masky

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: 2/2021

Marec 2021

1. Chránim životné prostredie, osobná hygiena, pitný režim, lieky z prírody, Svetový deň vody (22.3.), triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: 3/2021

Apríl 2021

1. Význam telesného a duševného zdravia, význam pohybu, otužovanie, účelné využívanie voľného času, časový harmonogram dňa žiaka, Svetový deň zdravia (7.4.), triednické hodiny, ranné komunity (VIN), ŠKD

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: priebežne

2. Kamarátka knižka, Medzinárodný deň detskej knihy (2.4.)

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: priebežne

Máj 2021

1. Asertívne správanie na odmietnutie cigarety. Pestovanie sebavedomia, vedieť potlačiť chuť na to čo mi chutí a neskôr môže škodiť, sociálne a ekonomické dôsledky fajčenia, Svetový deň bez tabaku (31.5.) - triednické hodiny, ranné komunity (VIN), ŠKD

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: priebežne

2. Ukážky poskytovania prvej pomoci pri rôznych poraneniach, Svetový deň Červeného kríža (8.5.), bezpečné správanie v škole a doma – triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky, zdravotník, vychovávateľky ŠKD

Termín: priebežne podľa ponuky Červeného kríža

Jún 2021

1. Rozvoj komunikačných schopností, vypočúť a pochopiť druhého, nebáť sa hovoriť o svojich problémoch, vedieť kde hľadať potrebnú pomoc - Linka detskej istoty 116 111 - triednické hodiny, ranné komunity (VIN)

Zodpovední: triedne učiteľky, vychovávateľky ŠKD

Termín: priebežne

Vypracovala: Vašková Miroslava, koordinátor protidrogovej výchovy na 1.stupni